**ПРИЛОЖЕНИЕ №**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| cid:image005.jpg@01D093F3.2AB6BF60 | **«Поддержка сельского хозяйства и сельского развития» (SARD)**  Программафинансируется Европейским Союзом  и внедряется Программой Развития ООН | UNDP_50_En |

**ФОРМА-ЗАЯВКА для заявителей по инфраструктурным проектАм**

Заявитель должен заполнить эту форму полностью. Проект должен быть одним из основных приоритетных направлений Местного Органа Власти (МОВ) и соответствовать Плану Действий Стратегии социально-экономического развития. Информация должна быть представлена четко и лаконично. Программа SARD оставляет за собой право не рассматривать бланки заявок на участие, которые не были заполнены в полном объёме.

***Пожалуйста, заполните все серые поля***

|  |  |
| --- | --- |
| **Название проекта:** |  |
| **Раздел 1: Информация о сообществе** | |
| Заявитель: | Название учреждения:  Ф.И.О. контактного лица:  Должность контактного лица:  Телефон:  Мобильный Телефон:  Факс:  Адрес электронной почты: |
| Населенный пункт: |  |
| Район: |  |
| Численность Населенного Пункта МОВ заявителя: | * Общая численность населения \_\_\_\_\_\_\_ * Женщины \_\_\_\_\_\_\_\_\_ * Мужчины \_\_\_\_\_\_\_\_\_ * Дети \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Уязвимые группы: | * Семьи с одним родителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_ * Многодетные семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_ * Люди с ограниченными возможностями \_\_\_\_\_\_\_\_\_ * Пенсионеры \_\_\_\_\_\_\_\_\_ * Другие \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Раздел 2: Обоснование проекта** | |
| Заявитель должен описать проблему и указать причины/обоснования заявки. Необходимо отразить актуальность проблемы и предлагаемые решения по реализации потребностей населения. Необходимо предоставить имеющиеся технические данные по инфраструктуре, которую следует восстановить (технические параметры, техническое состояние, запланированные работы). Также следует описать, как предлагаемый проект соответствует приоритетам, сформулированным в местной стратегии развития. | |
|  | |
| **Раздел 3: Цель проекта** | |
|  | |
| **Раздел 4: Описание** **мероприятий и плана действий** | |
| На основе обоснования проекта (Раздел 3), необходимо предоставить в деталях запланированные мероприятия, а также количественные и качественные данные, сопровождаемые планом действий направленных на решение конкретных потенциальных проблем в сельских местностях, а также предоставление гражданам более качественных и доступных услуг, на повышение и укрепление мер по улучшению взаимодействии между МОВ (местными органами власти) и гражданами за счет более эффективного и упрощенного доступа к публичным услугам. | |
|  | |
| **Раздел 5: Ожидаемые результаты и эффекты внедрения проекта** | |
| Заявитель должен описать, как запланированные мероприятия повлияют на уязвимые группы; степень, в которой бенефициары извлекут пользу от внедренного проекта; степень репликации проекта в других сообществах. Особое внимание будет уделяться обеспечению прав человека и гендерному равенству. Будет ли предложенное публичная услуга завершённой, функциональной и устойчивой после завершения финансирования данного проекта? | |
|  | |
| **Раздел 6: Бенефициарии проекта** | |
| Необходимо предоставить детальную информацию о бенефициарах проекта (по полу, категории, уязвимости, возрасту и т.д.). | |
|  | |
| **Раздел 7: Степень соблюдения принципов местного развития, основанных на прозрачности, инклюзивности и участия в реализации** | |
| Необходимо описать в какой степени проект основан на прозрачных механизмах принятия решений, в том числе на принципахинклюзивности и участия, мониторинга и оценки, которые обеспечат внедрение проекта для всего сообщества. Насколько проект предусматривает равное воздействие или преференциальное/предпочтительное влияние на всех членов сообщества, включая уязвимые группы. Насколько проект будет иметь положительный эффект от использования равных гендерных принципов. | |
|  | |
| **Раздел 8: Устойчивость проекта** | |
| Заявитель должен описать механизм обеспечения устойчивости/финансовой непрерывности и продолжения операционной деятельности проекта после завершения финансирования SARD. | |
|  | |
| **Раздел 9: Бюджет проекта - предварительный (в долларах США-USD)** | |
| **Общая стоимость проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** USD  **1. Финансовые ресурсы, требуемые от Программы SARD \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** USD  **2. Вклад сообщества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** USD  (% от общего числа стоимости проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе:  **а) из сообщества**  финансовые ресурсы от юридических лиц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ USD (указать) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  финансовые ресурсы от частных лиц \_\_\_\_\_\_\_\_\_ USD    материалы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ USD (указать)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  работа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ USD (указать)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  другие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ USD (указать)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **б) из вне сообщества**  финансовые ресурсы от юридических лиц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ USD (указать)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (укажите другие взносы) | |
| **Раздел 10: Риски** | |
| Заявитель должен оценить потенциальные риски, которые могут поставить под угрозу реализацию проекта и указать способы их преодоления. | |
|  | |

***Примечание***: Местные Органы Власти - бенефициарии инфраструктурных проектов в рамке программы SARD, обязаны обеспечить ежедневный технический надзор за выполнением капитальных строительных работ. Для этой цели, предварительно - до начала строительных работ, бенефициарии проектов наймут по контракту местные компании по технадзору или местных сертифицированных инженеров, аттестованных для работы установленным порядком.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Решение местного совета об утверждении предложения проекта.
2. Предполагаемый бюджет проекта (по заявке).
3. Протокол и список участников в разработке проекта с разделением по половому признаку и категорий уязвимости.
4. Письмо/письма с подтверждением вклада, в том числе копия решения местного совета о выделении ресурсов / ко-финансировании.
5. Документы, подтверждающие устойчивость проекта (план деятельности проекта после реализации, соответствующие решения о финансировании и др.).
6. Копия Стратегии социально-экономического развития (в том числе реализация плана), утвержденная решением местного совета.
7. Копия соглашения о партнерстве (при участии партнеров в реализации проекта)
8. Техническая документация по данному объекту инфраструктуры. Для проектов по питьевой воде добавить документ качества от соответствующей экологической инспекции. А также документальные свидетельства о существовании очистных устройств или технических проектов для очистки сточных систем в населённом пункте.

**ТАБЛИЦА A**

**План действий**

**по решению проблем местного развития и укреплению взаимодействия между МОВ и его гражданами**

**за счет более эффективного и упрощенного доступа к публичным услугам**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятие** | **Период** | **Ответственный** | **Бюджет** | **Источник финансирования (при его наличии)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*(Ф.И.О., должность и подпись законных представителей заявителя)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Место для печати)*

**КОНЕЦ ЗАЯВКИ**