

SOLICITARE DE PROPUNERI

Proiectul tehnic de execuție și devizul de cheltuieli pentru 3 obiecte de patrimoniu cultural de scară mică localizate pe malul drept al Râului Nistru:

LOT 1 – Turnul de apă, orașul Șoldănești;

LOT 2 – Cavoul familiei Macri, satul Dubăsarii Vechi;

LOT 3 – Moara de vânt, satul Gaidar;

Secțiunea 5: Caiet de sarcini pentru elaborarea proiectului tehnic și devizului de cheltuieli pentru 3 obiecte din patrimoniul cultural de scară mică localizate pe malul drept al Râului Nistru

Context general:

În 2019 Programul Susținerea Măsurilor de Promovare a Încrederii a lansat cea de-a cincea etapă a programului finanțat de Uniunea Europeană și implementat de PNUD Moldova. Scopul general al programului constă în consolidarea încrederii între locuitorii ambelor maluri ale râului Nistru prin asigurarea dezvoltării socio-economice prin implicarea autorităților locale, organizațiilor societății civile, actorilor privați și altor actori comunitari.

Programul UE Susținerea Măsurilor de Promovare a Încrederii constă din 4 componente specifice: promovarea dezvoltării afacerilor; suport pentru dezvoltarea comunității și platformelor trans-riverane de cooperare; conservarea patrimoniului cultural și istoric, precum și acordarea de asistență pentru dezvoltarea și cooperarea mediei.

Cultura este esențială pentru dezvoltarea oricărei societăți. Cultura poate avea o forță dinamică și transformativă puternică pentru transformarea socială pe ambele maluri. Activitățile din cadrul acestei componente vor oferi suport sectorului cultural cu un accent pe patrimoniul istoric în scopul investiției în viitorul țării și facilitării dezvoltării și soluționării conflictului.

Componente privind patrimoniul cultural și istoric se axează pe conservarea-restaurarea monumentelor istorice de importanță națională și conservarea-restaurarea proiectelor de patrimoniu istoric de scară mică aflate în situații de pericol, care sunt considerate a fi de interes național pentru ambele maluri (dimensiunea de promovare a încrederii).

Drept rezultat al unui concurs deschis, organizat în 2020, dintr-un număr de 256 de idei, 10 obiecte de patrimoniu cultural de scară mică localizate pe ambele maluri ale Râului Nistru au fost selectate pentru implementare pe viitor. Din acestea trei obiecte de patrimoniu, localizate pe malul drept al Râului Nistru, au nevoie de elaborarea documentației detaliate de proiectare a lucrărilor de conservare/restaurare – turnul de apă din orașul Șoldănești, cavoul familiei Macri din satul Dubăsarii Vechi, raionul Criuleni și moara de vânt din satul Gaidar, UTA Găgăuzia.

Turnul de apă și cavoul familiei Macri dețin statut de monument de categorie națională, fiind înscrise în Registrul monumentelor Republicii Moldova ocrotite de stat, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 1531/1993:

- turnul de apă (obiect din componența ansamblului Stației de cale ferată (sf. sec. XIX)) din orașul Șoldănești – înscris la poziția 2837 (Zona de Nord) din Registru;

- cavoul familiei Macri (obiect din componența ansamblului Biserica „Sf. Arhanghel Mihail” și necropola familiilor Donici și Macri (1861, 1883) din satul Dubăsarii Vechi, raionul Criuleni – înscris la poziția 298 (Zona de centru) din Registru.

Moara de vânt din satul Gaidar, UTA Găgăuzia este obiect pasibil de a i se atribui statut de monument istoric, gen arhitectură industrială și etnografică, corespunzând principalelor criterii de clasare.

A. DOMENIUL DE CUPRINDERE

Programul Uniunii Europene Susținerea Măsurilor de Promovare a Încrederii (numit în continuare Programul UE-SMPÎ V) este în căutarea uneia sau mai multor companii de proiectare tehnică cu experiență

în domeniul elaborării proiectelor tehnice detaliate pentru lucrări de conservare/restaurare a obiectelor de patrimoniu cultural, oferirii serviciilor de elaborare a documentației de proiectare, caietului de sarcini, devizelor de cheltuieli, și serviciilor de supraveghere din partea autorului pentru cele 3 obiecte de patrimoniu cultural de scară mică, menționate mai sus, localizate pe malul drept al Râului Nistru.

Pentru a atinge obiectivul activității propuse, compania/comaniile desemnate vor fi responsabile de realizarea tuturor lucrărilor ce țin de proiectarea tehnică, inclusiv obținerea documentelor tehnice permise (desene, certificate de urbanism, condiții tehnice pentru conectarea la rețelele tehnice și cele de utilități), elaborarea, coordonarea și avizarea documentației și specificațiilor de proiectare, conform celor prevăzute în legislația în vigoare, precum și organizarea supravegherii din partea autorului.

În baza documentației și specificațiilor tehnice (estimări) elaborate de companie, va fi inițiată o licitație cu scopul de a selecta antreprenorii ce vor efectua lucrările de conservare/restaurare în cadrul celor 3 obiecte de patrimoniu cultural de scară mică.

B. LOCAȚIILE/OBIECTELOR

Lucrările sunt divizate în **trei (3) loturi** după cum urmează:

#	Denumirea proiectului	Volumul edificiului	Suprafața amenajată	Comunitatea/raionul	Persoana de contact
LOT 1					
Obiect 1	Conservarea și adaptarea la funcțiuni noi a turnului de apă din orașul Șoldănești, cu organizarea unui muzeu în interior.	285m3*	0,100ha*	Orașul Șoldănești	Tinica Alexandru, Primarul orașului Șoldănești, Tel. (+373) 272 22 3 05, email: tinica_a@yahoo.com
LOT 2					
Obiect 1	Restaurarea cavoului familiei Macri din satul Dubăsarii Vechi	45m3*	0,022ha*	Satul Dubăsarii Vechi, raionul Criuleni	Casian Vitalie, Primarul satului Dubăsarii Vechi, Tel. (+373) 248 61 3 59, email: dv.primaria@gmail.com
LOT 3					
Obiect 1	Restaurarea morii de vânt din satul Gaidar, cu readucerea la funcționalitatea originală (de moară)	125m3*	0,251ha*	Satul Gaidar, UTA Găgăuzia	Chioseă Ilie, Primarul satului Gaidar Tel. (+373) 291 71 2 36, email: primariya.g@mail.ru

* - toate valorile sunt orientative și vor fi precizate în teren.

C. SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI (PER FIECARE LOT)

În procesul de elaborare a documentației de proiect compania/comaniile desemnate trebuie să asigure:

- păstrarea intactă a informației tehnologice, istorice și culturale conținute în structura materială și imaginea artistică a monumentului istoric, care determină autenticitatea acestuia, indiferent de evaluările estetice contemporane. Mijloacele tehnice și materialele utilizate la intervențiile propuse nu trebuie să denatureze această informație, precum și nu trebuie să creeze impedimente intervențiilor ulterioare;
- coordonarea activității tuturor participanților la lucrările de intervenție, interconexiunea tuturor

compartimentelor documentației de proiect și a soluțiilor principale;

- fundamentarea științifică, veridicitatea și integritatea rezultatelor cercetării monumentului istoric și soluțiilor arhitecturale, tehnice și tehnologice adoptate;

- corespunderea procedeeelor și metodelor tehnologice de operare a lucrărilor aprobate spre realizare, exigențelor de păstrare a autenticității, punerii în valoare și restabilirii valorii istorice, științifice, artistice, istorice și culturale a monumentului istoric, asigurarea condițiilor pentru adaptarea lui la necesitățile moderne sau de exploatare, precum și pentru păstrarea lui fizică;

- corespunderea indicilor de calitate a structurilor, articolelor, detaliilor și materialelor stabilite în soluțiile de proiect exigențelor normative de stabilitate tehnică și tehnologică a clădirilor și construcțiilor;

- respectarea în cadrul realizării cercetărilor la monumentul istoric și în cadrul elaborării soluțiilor proiectului, precum și în cadrul executării lucrărilor de intervenție la bunurile de patrimoniu cultural construit a reglementărilor de securitate tehnică, anti-incendiară și sanitară.

Pentru realizarea sarcinilor din prezentul caiet, compania/companiile desemnate vor obține prin intermediul Beneficiarilor :

- a) actele juridice, care confirmă drepturile beneficiarului asupra monumentului istoric și a terenului în hotarele teritoriului acestui bun imobil sau/și, după caz, acordul proprietarului (pe suport de hârtie);

- b) copiile, inclusiv pe suport electronic, a Dosarelor tehnice a bunurilor imobile (planurile lotului, plan de amplasament al construcțiilor și amenajărilor (din toate perioadele înregistrate în Registrul bunurilor imobile), Forma 2(c) și planurile de nivel).

Procesul de elaborare a documentației de proiectare detaliată pentru restaurarea fiecărui obiect de patrimoniu cultural va fi divizat în 5 etape:

1) Proiectul preliminar / Schița de proiect

I.1. Cercetări și lucrări preliminare, inclusiv cu documentații de proiect pentru realizarea acestora, care vor include:

- a) inspectarea obiectului pentru determinarea categoriei de complexitate și volumului lucrărilor de proiectare pentru restaurarea/reabilitarea obiectului;
- b) efectuarea releveelor schematice a obiectului și calcularea volumului lui fizic;
- c) efectuarea examinării preliminare a stării tehnice a obiectului și perfectarea actelor privind:
 - defecțiunile vizibile cauzate de utilizarea obiectului sau de acțiunea factorilor naturali;
 - gradul de uzură fizică a elementelor structurale și arhitecturale;
 - starea tehnică generală și procentul pierderii aspectului original;
- d) documentarea fotografică detaliată a obiectului (înaintea începerii investigațiilor și intervențiilor asupra monumentului);
- e) scheme de amplasare a martorilor și reperelor (în caz de prezență a deformărilor la monumentul istoric), de deschidere a construcțiilor și selectării probelor de material în scopul aprecierii stării lor și utilizării lor ulterioare la monumentul istoric, de efectuare a sondajelor arhitecturale și arheologice (cu indicarea dimensiunilor acestora);
- f) propuneri preliminare privind intervențiile (de conservare, restaurare, reabilitare etc.) la monumentul istoric și privind etapele de efectuare a acestora;
- g) programul lucrărilor de cercetare și investigații asupra monumentului;
- h) ridicarea topografică a terenului;
- i) rezultatul prospecțiunilor geologice și hidrologice (după caz).

I.2. Cercetări complexe care vor include:

a) cercetări istorico-arhivistice și bibliografice cu elaborarea memoriului istoric;

b) cercetări în teren:

- efectuarea releveului arhitectural cu executarea desenelor de releveu conform următoarei componente:

plan general – sc. 1:500, 1:200;

planuri, secțiuni, fațade – sc. 1:50;

fragmente - sc. 1:20;

detalii – sc. 1:10 – 1:5;

șabloane – sc. 1:1;

măsurări schematice - 1:200 – 1:100.

În caz de necesitate, pentru reflectarea cât mai exactă/amplă a caracteristicilor monumentului istoric, scara poate fi modificată.

- cercetarea arhitectural-arheologică (efectuarea sondajelor, carotajelor (după caz), săpăturilor etc.), cu descrierea metodelor de cercetare a monumentului istoric și a rezultatelor obținute în baza sondajelor arhitecturale, săpăturilor arheologice, deschiderilor construcțiilor, cu determinarea materialelor și construcțiilor inițiale sau a fragmentelor și urmelor acestora, caracterului finisajelor; a metodelor istorice de construire și tehnologice utilizate, stării tehnice și cauzelor defectelor constatate;

c) concluzii analitice privind modificarea în timp a monumentului istoric, analiza comparativă cu materialele cercetărilor de arhivă și bibliografice, precum și recomandări privind aplicarea metodelor de intervenție;

d) rezultatele cercetării elementelor decorative, de tâmplărie, feronerie și de mobilier fix interioare și exterioare;

e) datele cercetărilor tehnice, dendrologice și arheologice a terenului monumentului istoric (după caz);

f) materiale grafice, fotografice și de altă natură rezultate din cercetarea de teren;

I.3. Raportul expertizei tehnice care va conține:

a) metodele și rezultatele cercetării și calculelor parametrilor volumetrici ai părților pierdute ale monumentului istoric;

b) rezultatele evaluării capacității portante a construcțiilor/structurilor și a gradului de avariere a acestora;

c) date privind starea construcțiilor ascunse;

d) date privind starea tehnică a materialelor și articolelor de finisaj;

e) descrierea stării tehnice a părților componente ale edificiului și a elementelor constructive;

f) metodele de evaluare a parametrilor calitativi ai monumentului istoric, a construcțiilor și materialelor; propuneri privind asigurarea valorii normative a acestor parametri;

g) rezultatele calculării parametrilor tehnici de iluminare, termici și acustici ai monumentului istoric (după caz);

h) rezultatele cercetărilor și calculelor de determinare a parametrilor fizico-tehnici ai monumentului istoric și ai regimului optim de temperatură și umiditate în scopul asigurării durabilității în timp și păstrării monumentului istoric în cadrul utilizărilor moderne, luându-se în calcul influența factorilor climaterici și tehnogenici, situația topografică, peisajeră și urbanistică existentă și proiectată, comportamentul terenului de fundație;

i) rezultatele analizei de laborator a probelor materialelor istorice de construcție și de finisaj (după caz);

j) rezultatele cercetărilor privind elaborarea metodelor de protecție contra acțiunilor nefavorabile asupra materialelor de construcție și de finisaj, precum și de asigurare a conservării lor;

k) rezultatele elaborării rețetei istorice a materialelor de construcție și de finisaj sau a unei rețete cu

proprietăți/însușiri apropiate de cea istorică;

l) rezultatele cercetărilor experimentale și recomandările privind tehnologia realizării unor tipuri de lucrări;

m) selectarea nomenclatorului de indici, lista indicilor de calitate, caracteristicile lor cantitative și calitative, luați drept bază în cadrul calculului consolidării (restabilirii) construcțiilor/structurilor, fundației, sistemelor tehnice, echipamentelor și stabilirea celorlalte soluții arhitecturale, tehnice și structurale utilizate în cadrul elaborării documentației de proiect de intervenție la monumentul istoric.

1.4. Proiectul intervențiilor asupra monumentului istoric

a) memoriu explicativ general cu fundamentarea științifică a soluțiilor de proiect;

b) plan situație;

c) schema planului general;

d) soluții arhitecturale în vederea conservării / restaurării, reabilitării / adaptării monumentului, cu reprezentare grafică inclusiv în 3D (exterioare și interioare);

e) soluții constructive și de sistematizare spațială;

f) echiparea edilitară, rețelele de asigurare edilitară, măsurile tehnice, soluțiile tehnologice;

g) proiectul de organizare a intervențiilor;

h) devizul calculat după indicii comasați;

i) lista măsurilor de protejare a mediului ambiant;

j) lista măsurilor de asigurare a securității incendiare;

k) lista măsurilor de asigurare a accesului persoanelor cu deficiențe locomotorii spre bunurile de patrimoniu cultural construit;

l) lista măsurilor de protecție civilă, măsurilor de prevenire a situațiilor excepționale cu caracter natural sau tehnogen.

După ce vor fi elaborate de către companie, aceste documente urmează să fie coordonate și avizate cu Beneficiarul și Donatorul, după coordonarea materialele vor fi prezentate Consiliului NMI/MECC pentru aprobare.

Compania va fi responsabilă de modificarea documentației prezentate spre aprobare în conformitate cu solicitările parvenite din partea Donatorului și Beneficiarului.

2) Etapa de colectare a documentației permissive pentru proiectare

Această etapă va fi realizată în paralel cu etapa proiectului preliminar. Pe parcursul acestei etape, compania desemnată va fi responsabilă de obținerea condițiilor tehnice pentru conectarea la rețelele tehnice și cele de utilități, recomandările din partea serviciilor specializate și și certificatul de urbanism.

La etapa dată, compania selectată va fi responsabilă de colectarea setului de documente necesare pentru a activități de proiectare detaliată, inclusiv:

a) obținerea avizului Consiliului Național al Monumentelor Istorice;

b) obținerea împreună cu Autoritatea Beneficiară a certificatului de urbanism pentru proiectare;

c) obținerea împreună cu Autoritatea Beneficiară a condițiile tehnice pentru apă-canalizare, electricitate altele după caz, în dependență de necesități;

3) Elaborarea proiectului de execuție și devizului de cheltuieli

Pe parcursul etapei date, compania selectată de proiectare va fi responsabilă de elaborarea documentației de proiectare pentru proiectul de execuție (PE) în corespundere cu NCM A.07.02-2012 – Procedura de

elaborare, avizare, aprobare și conținutul-cadru al documentației de proiect pentru construcții.

După aprobarea proiectelor preliminare/schițelor de proiect și obținerea certificatului de urbanism, compania desemnată va fi responsabilă de elaborarea în decurs de două săptămâni a temei de proiect și coordonarea acesteia cu Programul UE-SMPÎ și Beneficiarul.

Proiectele trebuie să fie în conformitate cu legislația locală privind normele de stat în construcții, regulamentele, standardele și specificațiile în vigoare, regulamentele locale în construcții, inclusiv toate normele și instrucțiunile tehnice în vigoare cu privire la restaurarea și reabilitarea obiectelor de patrimoniu cultural și vor asigura următoarele:

1. exploatarea fiabilă și în siguranță a echipamentului recomandat, materialelor și sistemelor ingineresti;
2. măsuri optime de eficiență energetică pentru facilitățile și sistemele reabilite;
3. cost-eficiență în termeni de construcție, exploatare și mentenanță;
4. conformarea cu cerințele de sănătate și siguranță;
5. conformitatea cu cerințele de protecție a mediului;
6. conformitatea cu principiile acceptate pe plan internațional privind principiile europene de calitate pentru conservarea patrimoniului arhitectural pentru intervențiile finanțate de UE cu impact potențial asupra patrimoniului cultural;

Elaborarea documentației de proiect tehnic pentru toate lucrările (interioare, exterioare, etc.). Componenta proiectului va include:

- I. Amenajarea teritoriului adiacent;
- II. Soluții arhitecturale și de conservare/reabilitare;
- III. Soluții de construcții;
- IV. Rețele electrice și de iluminat interne și externe;
- V. Rețele interne și externe de apă și canalizare (dacă e necesar);
- VI. Rețele de ventilare, încălzire și aer condiționat (dacă e necesar);
- VII. Automatizarea rețelilor electrice, de ventilare, încălzire și aer condiționat (dacă e necesar);
- VIII. Rețele de tensiune joasă (rețele de comunicații) (dacă e necesar);
- IX. Proiectul organizării șantierului de construcție (POC);
- X. Elaborarea caietului de sarcini și devizelor preliminare de cheltuieli pentru realizarea intervenției;

La elaborarea planului general (PG), compania va ține cont de necesitatea de a organiza lotul de parcare pentru mașini și biciclete și de a ajusta terenul în vederea asigurării accesului persoane cu nevoi speciale.

Ținând cont de mijloacele financiare limitate, Contractantul va diviza proiectul tehnic și devizul de cheltuieli în etape cu indicarea clară a ordinii lor de implementare și valorii fiecărei etape.

Aceste documente de proiectare detaliată vor ține cont mai cu seamă, dar fără a se limita la recomandările pentru organizarea lucrărilor de construcție.

În baza proiectului tehnic va fi elaborat devizul de cheltuieli (utilizând metodologia resurselor). Caietul de sarcini și devizul de cheltuieli vor fi supuse revizuirii și aprobării de către specialiști licențiați în domeniul estimării costurilor.

4) Etapa de verificare, coordonare, avizare a documentației de proiect

Compania de proiectări va fi responsabilă de realizarea tuturor verificărilor, coordonărilor, avizărilor pentru documentația de proiect și estimările de cost în conformitate cu legislația actuală.

Costurile cu privire la verificarea și coordonarea documentației de proiect, cât și toate taxele și costurile pentru aceste proceduri vor fi suportate totalmente de compania de proiectări.

Proiectul tehnic detaliat pentru proiectele cu statut de monument istoric și cele de pe lista monumentelor istorice protejate de stat, trebuie să fie avizate de Consiliul Național pentru Monumente Istorice.

5) Etapa de supraveghere de către autor a procesului de implementare a proiectului

Pe parcursul procesului de selectare a companiei care să efectueze lucrările de reabilitare, estimatorii companiei de proiectări vor oferi suport și clarificări echipei Programului UE-SMPÎ.

Pe parcursul procesului de reabilitare, compania de proiectări va fi responsabilă de ajustarea soluțiilor elaborate în cazul în care vor apărea divergențe între proiect și situația de-facto la locație. Compania de asemenea va fi responsabilă de introducerea schimbărilor în documentația de proiect pe parcursul etapei de supraveghere a autorului, dacă compania de construcții parvine cu propuneri de optimizare sau sugestii pentru schimbarea materialelor utilizate. Înainte de a fi implementate, toate aceste schimbări vor fi discutate cu grupul de implementare a proiectului și materialele vor fi schimbate doar dacă se dovedește că dispun de caracteristici mai înalte decât cele care sunt prevăzute în documentația de proiectare. Toată documentația modificată va fi reverificată și reavizată în conformitate cu legislația în vigoare, iar costurile pentru acest fapt vor fi suportate de compania de proiectări.

În cazul depistării de erori/omisiuni în documentația de proiect, cât și a consecințelor acestora asupra costului total al proiectului, aceste costuri pentru corectarea documentației de proiect vor fi suportate de Contractant (compania de proiectări).

La finele lucrărilor de reabilitare, compania de proiectări va prezenta avizul proiectantului pentru acceptarea lucrărilor de reabilitare.

Toate considerațiunile menționate mai sus sunt cerințe minime și responsabilitățile companiei de proiectări nu se vor limita doar la cele expuse aici. Compania de proiectări va fi responsabilă de realizarea altor activități care nu sunt menționate mai sus, dar sunt necesare pentru obținerea documentației depline pentru reabilitarea acestor 3 obiecte de patrimoniu cultural de scară mică.

D) Cadrul de reglementare

Pentru implementarea contractului, compania selectată se va ghida de actele normative în vigoare în Republica Moldova, în special:

- I. Legea Nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții;
- II. Legea Nr. 1530 din 1993 privind ocrotirea monumentelor;
- III. NCM A.07.02-2012 Procedura de elaborare, avizare, aprobare și conținutul-cadru al documentației de proiect pentru construcții;
- IV. CP C.01/02-2014 Proiectarea clădirilor și construcțiilor cu considerarea accesibilității pentru persoane cu dizabilități;
- V. NCM E.03.02-2014 Protecția împotriva incendiilor a clădirilor și instalațiilor;
- VI. NCM E.04.04-2016 Protecția contra acțiunilor mediului ambiant, Proiectarea protecției anticorozive a construcțiilor;
- VII. NCM C.04.03-2015 Înelitori. Norme de proiectare;
- VIII. NCM G.03.03-2015 Instalații interioare de alimentare cu apă și canalizare;
- IX. CPL01.01-2012 Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metode de resurse;

X. NCM A 07.03-2002 Regulamentul cu privire la monitorizarea obiectivelor în construcție de către autorul proiectului;

XI. Alte acte normative în vigoare pe teritoriul Republicii Moldova.

XII. Principiile europene de calitate pentru intervențiile finanțate de UE cu impact potențial asupra patrimoniului cultural (accesibile la: <https://www.clicproject.eu/european-quality-principles-for-eu-funded-interventions-with-potential-impact-upon-cultural-heritage/> sau la: <http://openarchive.icomos.org/2083/>)

E) Cadrul de implementare

Contractantul urmează să finalizeze toate investigările și să prezinte documentația completă de proiectare, inclusiv desenele complete, caietul de sarcini autorizat de verificatori, documentația de inițiere a licitației, etc. în maximum 90 de zile fără articolul “Verificarea caietului de sarcini” și maximum 105 de zile cu “Verificarea caietului de sarcini” și expertiză din data semnării contractului.

Solicitanții potențiali sunt rugați să elaboreze și să prezinte un Plan detaliat de lucru, care va reflecta activitățile de implementat, cadrul de timp, personalul calificat responsabil pentru fiecare proiect proiectat.

F) Livrabile

Contractantul urmează să realizeze serviciile scontate de proiectare în paralel pentru fiecare din cele 3 obiecte, în conformitate cu următoarele livrabile și orarul stabilit:

Nr.	Descrierea/specificarea serviciilor	Data prezentării
1.	Cercetări și lucrări preliminare, Cercetări complexe, Elaborarea rapoartelor de expertiză tehnică, obținerea permiselor (certificat de urbanism, condiții tehnice), studiu topografic al teritoriului adiacent	40 zile din data semnării contractului
2.	Lucrări realizate la etapa de proiect preliminar/schița de proiect Avizarea și coordonarea proiectului preliminar cu Beneficiarul, donatorul și Consiliul NMI/MECC	60 zile din data semnării contractului
3.	Elaborarea documentației de proiect tehnic pentru toate lucrările (Amenajarea teritoriului; Soluții arhitecturale; Soluții de construcții; Rețele interne și externe electrice și de iluminat; Rețele interne și externe de apă și canalizare (dacă e necesar); Rețele de ventilare, încălzire și aer condiționat (dacă e necesar); Automatizarea rețelelor electrice, de ventilare, încălzire și aer condiționat (dacă e necesar); Rețele de tensiune joasă (rețele de comunicație) (dacă e necesar); Proiectul organizării șantierului de construcție (DOC);	100 zile din data semnării contractului
4.	Documentația de proiect verificată și aprobată de autoritățile corespunzătoare	110 zile din data semnării contractului
5.	Caietul de sarcini și devizul de cheltuieli, complete pentru toate lucrările cu descrierea detaliată pentru fiecare articol;	110 zile din data semnării contractului
6.	Verificarea devizului de cheltuieli de către verificatori licențiați independenți;	120 zile din data semnării contractului
7.	Supravegherea din partea autorului proiectului pe parcursul perioadei de construcție;	Pe parcursul perioadei de implementare

NOTĂ: Toate livrabilele vor fi prezentate în limba română

CERINȚELE FAȚĂ DE PREZENTAREA LIVRABILELOR

Toată documentația și specificațiile de proiect vor fi prezentate pe suport de hârtie (4 exemplare) și în format electronic – scanate de pe versiunea imprimată cu semnături și avizări pe un flash-drive.

Adițional, documentația de proiect va fi oferită în format DWG și devizul de cheltuieli – în format .kos
Desenele vor fi prezentate în:

Format Pdf/jpg în scară (incluzând săgeata spre nord). Fiecare desen trebuie să fie pe o filă separată pdf/jpg. Pdf/jpg vor fi create direct din AutoCAD selectând opțiunea "print to pdf/jpg". Acestea nu trebuie să fie scanate de pe copii pe suport pe hârtie în format PDF/JPG în scară.

Întru depunerea unor propuneri diligente, Ofertanții sunt încurajați să revizuiască starea tehnică a încăperilor care urmează să fie supuse construcției și renovării. Pentru a programa o vizită în teren, vă rugăm să expediați un mesaj la andrei.vasilachi@undp.org, Andrei VASILACHI, Ofițer de Proiect/Inginer în construcții, Programul SMPÎ.

G) Aranjamente instituționale

Contractantului i se va acorda un contract cu PNUD și acesta va activa sub îndrumarea Ofițerilor/Inginerilor Proiectului UE-SMPÎ V și supravegherea Managementului Proiectului de Infrastructură Comunitară UE-SMPÎ. Contractantul va fi responsabil de stabilirea și menținerea relațiilor bune de lucru cu autoritățile relevante, cât și pentru organizarea tuturor aranjamentelor necesare de transportare și logistică.

Compania selectată va fi responsabilă de măsurile de siguranță (pentru persoane, structuri și elemente speciale) înainte de inițierea și implementarea oricărui tip de activitate: schele, plase, indicatoare etc.

H) Aranjamente financiare

Plățile vor fi efectuate în baza prețurilor per unitate oferite în propunerea financiară înmulțite cu cantitățile de servicii solicitate și acceptate de PNUD. Deși contractul va fi semnat în valuta de US\$, plățile vor fi efectuate în MDL în baza ratei operaționale de schimb valutar a ONU în ziua plății (pentru referință, a se vedea <https://treasury.un.org/operationalrates/default.php>). Ofertanții sunt rugați să ia în considerație în elaborarea Propunerii lor financiare orice eventuale fluctuații de schimb valutar, ținând cont de faptul că fluctuațiile valutare nu vor servi drept bază pentru modificare ratei per unitate și a prețului total al contractului.

Participantii trebuie să țină cont de toate costurile asociate cu activitățile ce țin de rezultatele scontate. Plățile vor fi efectuate conform acceptării produselor și nu conform costurilor asociate cu respectivele produse. Lipsa înțelegerii și cunoștințelor vizând subiectul dat nu va servi drept renunțare la obiectivele date. Contractantul va purta răspundere pentru logistica sa și va organiza deplasarea sa spre și de la locație, spre și de la ședințe/prezentări.

I) Calificările unui prestator de servicii de succes la diverse nivele

Ofertanții vor fi evaluați în baza conformității lor cu cerințele generale specificate mai jos:

- Entitate juridică cu minimum 5 ani de experiență dovedită în domeniul proiectării tehnice detaliate;
- Experiență în dezvoltarea a minimum 3 obiecte similare realizată în ultimii cinci ani (conservarea/restaurarea obiectelor din patrimoniul cultural)

Dovada resurselor tehnice și umane pentru implementarea cu succes a contractului. Componenta recomandată a echipei de implementare:

- a. 1 (unu) Manager de sarcini/Arhitect

- b. 1 (unu) Arhitect Conservare cu A4 licențiat în conformitate cu regulamentele moldovenești;
- c. 1 (unu) Proiectant licențiat în ingineria civilă;
- d. 1 (unu) Proiectant licențiat în rețele electrice interne/externe;
- e. 1 (unu) Proiectant licențiat în rețele de aprovizionare cu apă/canalizare;
- f. 1 (unu) Proiectant licențiat în sisteme de încălzire, ventilare, aer condiționat și evacuare a fumului;
- g. 1 (unu) Proiectant în automatizarea proceselor
- h. 1 (unu) Proiectant licențiat în rețele de tensiune joasă;
- i. 1 (unu) Devizier licențiat domeniul lucrărilor generale de construcții și rețelelor;

ÎN CAZUL ÎN CARE OFERTANTUL APLICĂ PENTRU MAI MULT DECÂT 1 (UN) LOT:

- A. Trebuie să prezinte propuneri separate (inclusiv propunerea financiară) pentru fiecare LOT.
- B. Trebuie să dea dovadă de capacități suficiente (resurse tehnice suficiente și disponibile, diferite echipe de implementare, etc.) pentru a implementa activitățile în mod eficient și în cadrul de timp propus.
- C. Echipa implicată în implementarea a mai mult decât 1 LOT trebuie să consistă din personal adițional certificat și atestat:
 - a) Adițional 1 (unu) Arhitect Conservare cu A4 licențiat conform regulamentelor moldovenești, dintre care 1 (unu) este Lider și dânsul/dânsa va fi evaluat/ă;
 - b) Adițional 1 (unu) Proiectant licențiat în Inginerie civilă, dintre care 1 (unu) este Lider și dânsul/dânsa va fi evaluat/ă;
 - c) Adițional 1 (unu) Devizier licențiat în domeniul lucrărilor generale de construcție și rețelelor, din care 1 (unu) este Lider și dânsul/dânsa va fi evaluat/ă;