



ANUNȚ DE ACHIZIȚIE PENTRU CONSULTANȚĂ INDIVIDUALĂ

Data: **19 iunie 2020**

Țara: Republica Moldova

Descrierea contractului: **2 Consultanți naționali în domeniul proceselor de implementare a strategiilor de dezvoltare locală**

- 1. Un (1) Consultant în domeniul proceselor de implementare a strategiilor de dezvoltare locală pentru regiunea cheie Cahul**
- 2. Un (1) Consultant în domeniul proceselor de implementare a strategiilor de dezvoltare locală pentru regiunea cheie Ungheni**

Denumirea proiectului: Programul EU4Moldova: Regiuni-cheie (finanțat de UE)

Perioada contractului/serviciilor: iulie – noiembrie 2020, volumul de lucru estimat: până la 50 zile de lucru / per fiecare consultant

Propunerile urmează să fie depuse online apăsând butonul "Aplică acum" nu mai târziu de **26 iunie 2020**.

Solicitările **doar de clarificări** vor fi trimise prin comunicare electronică standard la următorul e-mail: liliana.caterov@undp.org. PNUD va răspunde la poșta electronică standard și va trimite copii în scris de răspuns tuturor solicitanților, inclusiv o explicație a întrebării fără identificarea sursei întrebării.

1. CONTEXT

Programul EU4Moldova: Regiuni cheie (în continuare numit Program) se bazează pe Decizia Comisiei Europene de Implementare a Programului Anual de Acțiuni 2018 în favoarea Republicii Moldova și este finanțat de Uniunea Europeană și implementat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare.

Obiectivul general al Programului de cinci ani rezidă în consolidarea coeziunii economice, teritoriale și sociale în Republica Moldova prin facilitarea dezvoltării locale socio-economice inclusive, durabile și integrate și îmbunătățirea standardelor de trai ale cetățenilor în regiunile cheie: Cahul și

Ungheni.

Întru realizarea acestui obiectiv, Programul va aborda decalajul urban-rural și disparitățile regionale, va stimula creșterea economică și crearea locurilor de muncă, va renova și moderniza infrastructura socială și tehnică în unele locații din regiunile cheie selectate (orașe mai mici și sate), ținând cont de perspectiva de gen în activitățile Programului.

Obiective specifice:

1. Consolidarea transparenței și responsabilității autorităților publice locale, precum și a participării cetățenilor în procesele de guvernare locală în regiunile-cheie,
2. Îmbunătățirea accesului cetățenilor din regiunile-cheie la servicii publice și utilități de o calitate,
3. Crearea locurilor de muncă pentru bărbați, femei și tineri în regiunile-cheie și îmbunătățirea atractivității regiunilor-cheie pentru investitori și antreprenori,
4. Promovarea abordării de specializare inteligentă a economiei regiunilor-cheie prin dezvoltarea clusterelor și lanțului valoric în sectoarele economice cheie.

Obiectivele Programului vor fi realizate prin măsuri axate pe: (i) dezvoltarea capacităților pentru a susține implementarea și monitorizarea planurilor de dezvoltare economică locală; (ii) implicarea societății civile în planificarea locală, procesele de guvernare și prestarea serviciilor sociale de bază; (iii) acordarea finanțării pentru investiții întru susținerea creării și/sau dezvoltării infrastructurii sociale și tehnice, care în combinație cu rezultatele intervențiilor (i) și (ii) de mai sus, vor avea un impact imediat, vizibil și tangibil asupra creării locurilor de muncă, standardelor de trai ale populației în regiunile cheie.

CONTEXT SPECIFIC

Unitățile teritorial-administrative (raioanele, comunitățile urbane și rurale) din ambele regiuni-cheie dețin numeroase documente strategice, care includ analize complexe ale situației privind dezvoltarea curentă și stabilesc obiective, direcții, priorități și planuri de acțiuni pentru dezvoltarea lor pe viitor. Printre acestea se numără strategii de dezvoltare locală socio-economică, planuri generale, planuri de dezvoltare, programe, concepte, etc.¹ De exemplu, procesul de dezvoltare locală din municipiul Ungheni este ghidat de prevederile incluse în:

- Strategia de dezvoltare socio-economică a municipiului Ungheni pentru 2019 – 2025²;
- Planul urbanistic general al orașului Ungheni – reglementări strategice de dezvoltare, 2016-2030³;
- Strategia de dezvoltare socio-economică a municipiului Ungheni 2014 - 2020 (strategie actualizată cu măsuri privind migrația);
- Strategia de dezvoltare durabilă a turismului și Planul de acțiuni al municipiului Ungheni;
- Planul de revitalizare urbană a municipiului Ungheni pentru 2019 – 2021⁴;
- Planul de acțiuni privind energia durabilă în Ungheni;
- Strategia de management al riscurilor de dezastre în Ungheni;

¹ Toate documentele strategice vor fi prezentate pentru analiză de îndată ce contractul de servicii va fi semnat.

² <http://ungheni.md/strategii-si-programe/>

³ <http://ungheni.md/825-2/>

⁴ <http://ungheni.md/strategii-si-programe/>

- Dezvoltarea sectorului de aprovizionare cu apă și canalizare în municipiul Ungheni pentru perioada 2018 - 2025 (Componenta Strategiei de dezvoltare socio-economică a municipiului Ungheni);
- Planul de dezvoltare economică locală a municipiului Ungheni 2019 – 2020;
- Planul local de acțiuni pentru mediu 2016 – 2020;
- Planul de investiții capitale al municipiului Ungheni pentru anii 2020 – 2024.

Documente similare sunt elaborate și aprobate pentru municipiul Cahul:

- Strategia de dezvoltare socio-economică 2019 - 2025 (actualizată în cadrul Programului Comunitatea mea și aprobate de Consiliul municipal la 30 mai, 2019)⁵;
- Planul urbanistic general (planul master) 2016 - 2020⁶;
- Planul urban zonal pentru zona de odihnă și recreere or. Cahul aprobat în 2005⁷;
- Planul de dezvoltare economică locală (în proces de aprobare de Consiliu);
- Strategia de dezvoltare a tineretului și sportului pentru 2014 - 2020;
- Planul de investiții capitale (în proces de aprobare);
- Proiectul dendrologic pentru revitalizarea parcului veteranilor din Cahul, aprobat în 2019.

Documentele de dezvoltare strategică sunt elaborate și aprobate la nivelul fiecărei comunități rurale. Mai mult ca atât, comunitățile locale din ambele regiuni-cheie nu există într-un vacuum de dezvoltare, ci într-un sistem de politici de dezvoltare. Acest sistem include politici raionale, regionale și naționale, inclusiv politici de dezvoltare națională sectorială. Atât la nivel de raion⁸ și la nivel de regiuni de dezvoltare⁹, sunt aprobate și implementate câteva documente de dezvoltare strategică. De exemplu, planurile de dezvoltare sectorială au fost elaborate la nivelul regiunilor de dezvoltare, cu un accent pe regionalizarea serviciilor de apă și canalizare sau cele de gestionare a deșeurilor. Totuși, regiunile cheie duc lipsa de documente strategice integrate, care ar lega necesităților satelor cu polul economic urban. Mai mult ca atât, comunitățile care fac parte din regiunile cheie¹⁰ nu dispun de o "agendă sincronizată" pentru dezvoltare – anume din aceste considerente este important ca toate comunitățile să facă parte din procesul de dezvoltare și să participe împreună în acest proces.

⁵ <https://drive.google.com/file/d/1kYoa5aH8V1ILFtjum4WdX6S13RAQ8zQS/view>

⁶ <http://www.primariacahul.md/index.php/informatii-publice/planul-urbanistic>

⁷ <https://drive.google.com/file/d/1jrRuwTNE9N0AhI7HKLKMqjxo1tG6AIKa/view>

⁸ <http://www.crungheni.md/planificarea-strategica-si-situatie-socio-economica/strategiile/>; <http://cahul.md/programul-de-dezvoltare-a-raionului/>

⁹ <http://www.serviciilocale.md/pageview.php?l=ro&idc=94&id=694&t=/Cadru-legal-institutional-i-strategic/Dezvoltare-regionala/Programe-Regionale-Sectoriale/>

¹⁰ Termenul "**Regiune cheie**" este utilizat pentru a defini zona mai vastă a municipiului Cahul (35 mii populație) și municipiului Ungheni (32 mii populație), cuprinzând comunitățile rurale adiacente (vor fi definite în continuare). Contractul curent va acoperi toate unitățile teritorial-administrative din raionul Cahul și Ungheni, inclusiv autoritățile raionale. Ceea ce înseamnă că consultantul selectat împreună cu echipa de consultanți locali vor analiza capitolele "Implementarea, monitorizarea și evaluarea strategiilor" raionului Cahul și Ungheni, cât și a tuturor comunităților locale care dispun de astfel de documente strategice și sunt în perioadă de implementare, sau cu implementare ce expiră în 2020.

Totuși, cele mai mari dificultăți țin de implementarea documentelor strategice sau procesul de implementare încă mai rămâne în urmă.

- Documentele de dezvoltare strategică sunt de obicei elaborate cu suportul diferitor programe, astfel încât nu există sinergie și armonizare între acestea. Sunt cazuri când unele acțiuni se bat cap în cap cu altele.
- În absența propriilor resurse financiare, documentele strategice sunt implementate doar într-o proporție de 30-40%. Obiectivele propuse sunt corelate în mod insuficient cu resursele disponibile și cele potențiale și de obicei nu sunt însoțite de un buget precis disponibil.
- Strategiile existente nu sunt încă documente de îndrumare constantă și încă nu creează o coerență în activitatea autorităților;
- Mulți actori de dezvoltare și actori cointeresați nu sunt implicați în implementarea strategiilor.
- Strategiile de obicei nu sunt susținute de un angajament politic din partea consiliilor locale. Consilierii locali participă în elaborarea strategiilor în mod nesemnificativ și lipsește angajamentul ferm al consiliilor locale pentru implementarea strategiilor. În vasta majoritate a cazurilor, strategiile sunt documente de ghidare a activităților pentru primari.
- Deși, în practică, fiecare document de dezvoltare strategică dispune de structuri bine-conturate și definite responsabile pentru implementarea și coordonarea activităților tuturor celor responsabili de implementare, de obicei, după aprobarea strategiilor aceste structuri practic nu lucrează. Mai mult ca atât, deși documentele de dezvoltare strategică dispun de un mecanism de evaluare și actualizare, aceste mecanisme nu funcționează și raportarea privind modul de implementare a strategiilor este incertă.

Componenta 1 a Programului rezidă în asigurarea ca guvernarea regiunilor cheie pentru dezvoltare socio-economică să fie organizată în cea mai eficientă modalitate și să răspundă mai bine necesităților populației și sectorului privat. În ordinea dată de idei, administrațiile publice locale din municipiile Cahul și Ungheni vor fi susținute cu dezvoltarea de capacități și sprijin pentru a le îmbunătăți capacitățile de a implementa strategiile și planurile aprobate, fortifica cooperarea zonelor urbane cu zonele rurale din proximitatea lor și coopera rolul economic al 'polurilor regionale de creștere'. În scopul dat, capacitatea autorităților locale va fi consolidată pentru a se implica în procese participative, cât și pentru a planifica, implementa și monitoriza strategiile locale de dezvoltare socială și alte programe și planuri de dezvoltare locală.

2. SCOPUL CONSULTANȚEI, RESPONSABILITĂȚILE ȘI DESCRIEREA ACTIVITĂȚII ANALITICE PROPUSE

Pentru a asigura realizarea adecvată a obiectivelor specifice și implementarea tuturor activităților planificate, Programul este în căutarea a 2 consultanți locali calificați și experimentați în domeniul proceselor de implementare a strategiilor de dezvoltare locală, pentru realizarea activităților în regiunile-cheie Cahul și Ungheni.

Obiectivul general al Consultanților în domeniul proceselor de implementare a strategiilor de dezvoltare locală (numiți în continuare Consultanți) este de a oferi expertiză și asistență tehnică

reprezentanților administrației publice locale și altor actori cointeresați și de a îmbunătăți capacităților administratorilor locali de a implementa strategiile și planurile deja aprobate:

- Realizarea de evaluări și identificarea soluțiilor practice pentru a aborda provocările și deficiențele ce țin de implementarea strategiilor și planurilor de dezvoltare locală și raională deja existente;
- Evaluarea necesităților de instruire, organizarea și realizarea activităților de dezvoltare a capacităților pentru a consolida competențele, abilitățile, cunoștințele privind implementarea strategiilor și planurilor de dezvoltare locală;
- Oferirea de suport în organizarea și crearea cadrului instituțional local funcțional și participativ, responsabil de implementarea, monitorizarea și evaluarea strategiilor și planurilor de dezvoltare locală aprobate;
- Oferirea de expertiză și asistență tehnică pentru reprezentanții administrațiilor locale și altor actori cointeresați din regiunile cheie pentru a găsi soluții practice în sporirea eficacității și impactului în implementarea strategiilor și planurilor de dezvoltare locală.

Consultanții vor activa în echipă, de rând cu alți consultanți locali și naționali ai Programului, în baza unei metodologii comprehensive adaptate, care urmează să fie determinată la începutul activităților cu suportul unui Consultant Internațional cu experiență calificată în acest domeniu.

Pentru informații detaliate, a se vedea Anexa 1 – Termeni de Referință.

3. CERINȚELE PRIVIND EXPERIENȚA ȘI CALIFICĂRILE

Calificări academice:

- Studii universitare în drept, administrație publică, științe politice, sociologie și alte domenii relevante.

Ani de experiență:

- Cel puțin 10 ani de experiență practică în domenii ce țin de dezvoltare locală (planificare strategică, administrația publică locală, experiență de lucru cu actori publici și/sau privați).
- Cel puțin 7 ani de experiență de muncă în mediul de dezvoltare locală cu actori multipli în Moldova (*dovezi: lista instituțiilor relevante cu care a cooperat Consultantul, inclusiv subiectul și anul de cooperare, trebuie să fie prezentate împreună cu pachetul de aplicare*).
- Experiență în facilitare, antrenare, mentorat și/sau oferire de instruire în domeniul planificării strategice și dezvoltării locale;
- Experiență de colaborare cu agențiile ONU și/sau organizații internaționale, și/sau proiecte/programe de dezvoltare finanțate de donatori/europene va constitui un avantaj puternic.
- Expertiză relevantă în domeniul de monitorizare și evaluare, participare publică, relații instituționale, administrație publică locală va constitui un avantaj puternic.

Competențe:

- Cunoașterea și abilități de lucru cu MS Office, inclusiv Word, Excel, PowerPoint;

- Cunoașterea fluentă a limbii române și ruse. Cunoașterea limbii engleze va constitui un avantaj.

Calități personale și alte cerințe:

- Capacități demonstrate de lucru în echipă, abilități excelente de planificare și organizare;
- Abilități interpersonale, judecată solidă/luarea deciziilor, inițiativă și creativitate;
- Abilități de a analiza, planifica, comunica, organiza eficient și de a obține rezultatele scontate, de a se adapta la diverse medii (cultural, economic, politic și social);
- Abilitatea de a atinge rezultatele și termenii limită la timp, menținând standarde de înaltă calitate;
- Angajament dovedit față de valorile de bază ale Națiunilor Unite, în special, respectarea diferențelor de cultură, gen, religie, etnie, naționalitate, limbă, vârstă, statut HIV, dizabilitate, orientare sexuală și alt statut.

Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare în Moldova promovează diversitatea forței de muncă. Femeile, persoanele cu dizabilități, romii și alte minorități etnice sau religioase, persoanele cu HIV, precum și refugiații și alți non-cetățeni cu drept legal de muncă în Republica Moldova, sunt încurajați să aplice.

4. DOCUMENTE DE INCLUS ÎN PREZENTAREA PROPUNERILOR

Consultanții individual interesați trebuie să prezinte următoarele documente/informații pentru a-și demonstra calificările:

1. Propunerea, care să explice cum solicitantul întrunește fiecare cerință de calificare și de ce dânsul/dânsa este cel/cea mai potrivit/ă pentru această activitate;
2. CV care să includă experiența din trecut în proiecte/activități similare și rezultatele concrete obținute;
3. Dovada/lista instituțiilor relevante cu care a cooperat Consultantul, care să includă subiectul și anul cooperării;
4. Propunerea financiară - în dolari SUA, specificând o sumă totală forfetară și numărul anticipat de zile de lucru, incorporată în Scrisoarea Ofertantului către PNUD, care să confirme interesul și disponibilitatea Contractantului Individual (CI) pentru activitatea în cauză;

5. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Propunerea financiară va specifica cuantumul unei sume forfetare. Plata pentru servicii se va efectua post-factum în baza livrabilelor, conform contractului, după ce activitatea va fi acceptată de Managerul de Proiect. Pentru a acorda asistență unității solicitante în compararea ofertelor,

propunerea financiară va include o distribuire a sume forfetare (inclusiv taxa pe zi, costurile pentru telefonul mobil, numărul anticipat de zile de lucru, etc.).

Deplasări

În cazul unor deplasări neprevăzute, achitarea costurilor pentru călătorii, inclusiv biletul, cheltuielile pentru cazare și taxele de terminal urmează să fie convenită între unitatea respectivă de business și Consultantul Individual înainte de deplasare și vor fi rambursate.

Contractantul individual cu vârsta peste 62 de ani va fi rugat, înainte de semnarea contractului, să treacă o examinare medicală deplină și să obțină certificat medical din partea unui medic aprobat de ONU sau din partea medicului său preferat. Examinarea medicală va fi prezentată la solicitarea PNUD.

6. EVALUARE

Inițial, se va crea o listă scrută de consultanți individuali în baza următoarelor criterii minime de calificare:

- Studii universitare în drept, administrație publică, științe sociale, sociologie și alte domenii relevante;
- Cel puțin 10 ani de experiență practică în domenii ce țin de dezvoltarea locală (planificare strategică, administrație publică locală, conlucrarea cu actori publici și/sau privați).

Consultanții individuali din lista scurtă vor fi supuși unei evaluări tehnice în baza criteriilor de mai jos.

Pentru ambele funcții criteriile de evaluare sunt următoarele:

Criterii	Scor	Punctaj maxim ce poate fi obținut
Tehnic		
• Studii universitare în drept, administrație publică, științe politice, sociologie și alte domenii relevante	Universitate – 25 p., Masterat – 30 p.	30
• Cel puțin 10 ani de experiență practică în domenii ce țin de dezvoltarea locală (planificare strategică, administrație publică locală, conlucrarea cu actori publici și/sau privați)	10 ani – 50 p., fiecare an adițional 10 p. până la un maxim adițional de 50 p.	100

Criterii	Scor	Punctaj maxim ce poate fi obținut
<ul style="list-style-type: none"> • Cel puțin 7 ani de experiență de muncă în mediul relevant de dezvoltare locală cu actori multipli (<i>dovada: lista de instituții relevante cu care a cooperat Consultantul, inclusiv subiectul și anul cooperării, trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare</i>) 	Fără dovezi sau mai puțin de 7 ani – 0 p, 7 ani – 50 p., fiecare an adițional câte 10 p. până la maximum adițional de 30 p.	80
<ul style="list-style-type: none"> • Experiență în realizarea a cel puțin 5 instruirii în domeniul planificării strategice și dezvoltării locale 	Fără experiență – 0 p, 5 instruirii /evenimente – 15 p, fiecare instruire /eveniment adițional 5 p. până la maximum adițional de 15 p.	30
<ul style="list-style-type: none"> • Experiență în participarea la elaborarea a cel puțin 5 Rapoarte de implementare, monitorizare și evaluare de strategii, planuri, programe de dezvoltare locală. 	Fără experiență – 0 p, 5 rapoarte – 40 p., fiecare an adițional 5 p. până la maximum adițional de 20 p.	60
<ul style="list-style-type: none"> • Experiență în conlucrarea cu agenții ONU și/sau organizații internaționale și/sau proiecte/programe de dezvoltare finanțate de donatori/europene 	<1 proiect/activitate – 10 p	10
<ul style="list-style-type: none"> • Angajament dovedit față de valorile de bază ale Națiunilor Unite, în special, respectarea diferențelor de cultură, gen, religie, etnie, naționalitate, limbă, vârstă, statut HIV, dizabilitate, orientare sexuală și alt statut 	Până la maximum 10 p.	10
<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea fluentă a limbii române și ruse. Cunoașterea limbii engleze este un avantaj. 	Fiecare limbă 10 p.	30
Scor TOTAL		350

Scorul tehnic total maxim care poate fi obținut este de 350 puncte.

Analiză cumulativă:

Contractul va fi atribuit consultantului individual, oferta căruia a fost evaluată și determinată ca fiind:

- receptivă/conformă/acceptabilă, și
- a primit cel mai înalt scor din setul predeterminat de criterii tehnice și financiare ponderate specifice solicitării.

* Ponderea criteriilor tehnice – 60% (350 puncte);

* Ponderea criteriilor financiare – 40% (233 puncte).

Doar candidații care obțin un minim de 245 puncte după evaluare tehnică vor fi analizați în evaluarea financiară.

Scorul evaluării financiare	
<p>Evaluarea ofertelor financiare prezentate se va realiza în baza următoarei formule:</p> <p>$S = F_{min} / F * 233$</p> <p>S – scorul primit pentru evaluarea financiară;</p> <p>Fmin – cea mai mică ofertă financiară din toate ofertele prezentate și care s-au calificat după runda de evaluare tehnică;</p> <p>F – oferta financiară analizată.</p>	233

Candidatul învingător

Candidații învingători vor fi candidații care au acumulat cel mai mare scor agregat (scor tehnic + scor financiar).

ANEXE:

ANEXA 1 – TERMENI DE REFERINȚĂ (TdeR)

ANEXA 2 – TERMENII ȘI CONDIȚIILE GENERALE PENTRU CONSULTANTUL INDIVIDUAL