United Nations Development Programme

Empowered lives.
Resilient nations.

ANUNȚ DE PROCURARE DE CONSULTANȚĂ INDIVIDUALĂ

Data: **14 mai 2021**

Țara: Republica Moldova

Descrierea contractului: **2 (doi) consultanți/consultante naționali/e pentru consolidarea capacităților Organizațiilor Societății Civile în vederea implicării pro-active în inițiativele de dezvoltare locală:**

- **Un/o (1) Consultant/ă național/ă** specializat/ă în planificare strategică, implementarea, monitorizarea și evaluarea strategiilor de dezvoltare locală (Consultant/a 1 – Lider de echipă)
- **Un/o (1) Consultant/ă național/ă** specializat/ă în dezvoltarea de capacități instituționale ale sectorului asociativ (Consultant/a 2)

Denumirea proiectului: Programul EU4Moldova: regiuni-cheie (finanțat de UE)

Perioada contractului/serviciilor: Iunie 2021 – Decembrie 2021, volumul de lucru estimat:

până la 28 zile de lucru pentru Consultantul (Consultanta) 1/ Lider de echipă

până la 24 zile de lucru pentru Consultantul (Consultanta) 2

Propunerile trebuie să fie depuse online prin apăsarea butonului "Aplică acum" nu mai târziu de **31 mai 2021**.

Solicitările **doar de clarificări** trebuie trimise prin comunicare electronică standard la următorul e-mail: victoria.josan@undp.org. PNUD va răspunde prin poșta electronică standard și va trimite copii în scris a răspunsului tuturor candidaților, inclusiv explicarea întrebării fără identificarea sursei întrebării.

1. CONTEXT

Programul EU4Moldova: regiuni-cheie (numit în continuare Program) se bazează pe Decizia Comisiei Europene de Implementare a Programului Anual de Acțiuni 2018 în favoarea Republicii Moldova și este finanțat de Uniunea Europeană și implementat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare.

Obiectivul general al Programului de cinci ani rezidă în consolidarea coeziunii economice, teritoriale și sociale în Republica Moldova prin facilitarea dezvoltării locale socioeconomice inteligente, verzi, incluzive,

durabile și integrate și îmbunătățirea standardelor de trai ale cetățenilor în regiunile-cheie: Cahul și Ungheni.

Întru realizarea acestui obiectiv, Programul va aborda decalajul urban-rural și disparitățile regionale, va stimula creșterea economică și crearea locurilor de muncă, va renova și moderniza infrastructura socială și tehnică în unele locații din regiunile-cheie selectate (orașe mai mici și sate), ținând cont de schimbările climatice și perspectiva de gen în activitățile Programului.

Obiective specifice:

1. Consolidarea transparenței și responsabilității autorităților publice locale, precum și a participării cetățenilor la procesele de guvernare locală în regiunile-cheie.
2. Îmbunătățirea accesului cetățenilor din regiunile-cheie la servicii publice și utilități de calitate.
3. Crearea locurilor de muncă pentru bărbați și femei în regiunile-cheie și îmbunătățirea atractivității regiunilor-cheie pentru investitori și antreprenori.
4. Promovarea abordării de specializare inteligentă a economiei regiunilor-cheie prin dezvoltarea clusterelor și lanțului valoric în sectoarele economice cheie.

Obiectivele Programului vor fi realizate prin măsuri axate pe: (i) dezvoltarea capacităților pentru a susține implementarea și monitorizarea planurilor de dezvoltare economică locală; (ii) implicarea societății civile în planificarea locală, procesele de guvernare și prestarea serviciilor sociale de bază; (iii) acordarea finanțării pentru investiții întru susținerea creării și/sau dezvoltării infrastructurii sociale și tehnice, care în combinație cu rezultatele intervențiilor (i) și (ii) de mai sus, vor avea un impact imediat, vizibil și tangibil asupra creării locurilor de muncă, standardelor de trai ale populației în regiunile-cheie.

CONTEXTUL SPECIFIC

Consiliului Europei prin Recomandarea Comitetului de Miniștri (2007)14[1] scoate în evidență și promovează rolul important pe care îl au structurile societății civile în procesele derulate în societatea actuală. Conform acestei Recomandări, societatea civilă și structurile ei reprezentative organizate (OSC-urile) sunt în esență participanți importanți la procesul de dezvoltare de ansamblu, de promovare a realizării democrației și a drepturilor omului, de promovare a principiilor dezvoltării durabile, a atitudinii grijului față de mediul înconjurător. Acest rol este realizat în special prin promovarea conștientizării publicului, participarea la viața publică și asigurarea transparenței și responsabilității autorităților publice.

O contribuție la fel de importantă o au OSC-urile în viața culturală și bunăstarea socială a societăților democratice. Structurile societății civile au o contribuție neprețuită la realizarea obiectivelor și principiilor Cartei Națiunilor Unite și a Statutului Consiliului Europei.

Contribuțiile OSC-urilor se fac printr-un spectru extrem de divers de activități, care poate varia de la acționarea ca vehicul de comunicare între diferitele segmente ale societății și autoritățile publice, prin promovarea schimbărilor de drept și a politicilor publice, acordarea de asistență celor care au nevoie, elaborarea de standarde de conduită, etice, tehnice și profesionale, monitorizarea respectării obligațiilor existente în temeiul dreptului național și internațional, precum și asigurarea condițiilor de creștere personală și armonizare a intereselor împărtășite cu ceilalți membri a unor astfel de structuri.

Organizațiile neguvernamentale, prin rolul de "watchdog" asigură implementarea corectă a politicilor, analizează, evaluează și se asigură că acestea sunt puse în aplicare așa cum au fost destinate, fără efecte

[1] Recomandarea CM/Rec(2007)14 a Comitetului de Miniștri către statele membre cu privire la statutul juridic al organizațiilor non-guvernamentale din Europa, disponibilă la https://search.coe.int/cm/Pages/result_details.aspx?ObjectID=09000016805d534d

secundare nocive. De asemenea, într-o societate deschisă, organizațiile societății civile joacă un rol primordial în identificarea și promovarea interesului public.

În conformitate cu principiile dezvoltării durabile, procesul de dezvoltare socio-economică locală reprezintă un proces participativ în care membrii comunității colaborează pentru a stimula activitățile economice și sociale, care oferă locuri de muncă decente și îmbunătățesc calitatea vieții tuturor, inclusiv a celor săraci și marginalizați. Organizațiile societății civile joacă un rol important și în acest proces, prin faptul că contribuie la implicarea activă a actorilor interesați dar și a comunității în ansamblu la toate etapele de dezvoltare. Cu cât procesul este mai participativ, cu cât sunt implicați mai mulți factori interesați, cu atât șansele unei planificări și implementări cu succes a procesului de dezvoltare locală sunt mai mari.

Pe parcursul anului 2020, Programul a desfășurat activități de evaluare a capacităților autorităților locale în regiunile-cheie Ungheni și Cahul cu privire la implementarea strategiilor, planurilor și programelor de dezvoltare locală. Una din concluziile de bază ale evaluării[2] relevă faptul că mulți actori de dezvoltare și părți interesate de la nivel local sunt relativ puțin implicate în elaborarea politicilor de dezvoltare locală, nu sunt practic implicate în implementarea strategiilor, și sunt lipsă și la etapele de monitorizare și evaluare a implementării politicilor de dezvoltare locală. Studiul propune și un șir de recomandări care se înscriu în obiectivele pe termen mediu și lung ale Programului, cu privire la necesitățile de capacitare a actorilor la nivel local inclusiv a reprezentanților structurilor societății civile în tot ceea ce ține de inițiativele comune de dezvoltare locală. Printre subiectele activităților de capacitare se regăsesc: (i) Planificarea strategică pentru dezvoltarea economică locală; (ii) Cadrul de monitorizare și evaluare a strategiilor de dezvoltare locală; (iii) Obiectivele de Dezvoltare Durabilă (ODD-urile) în planificarea dezvoltării locale; (iv) Abordarea integratoare a dimensiunii de gen în dezvoltarea locală; (v) Bugetarea Participativă (PB) pentru a identifica modul în care această abordare poate împuternici comunitățile să devină mai implicate în dezvoltarea locală; (vi) Conexiunea comunităților cu diaspora în procesul de dezvoltare locală; etc.

De asemenea, același studiu de evaluare a recomandat implementarea unor acțiuni de asistență tehnică și financiară pentru consolidarea capacităților structurilor societăți civile de la nivel local de a se implica în procesele de implementare, monitorizare și evaluare a strategiilor de dezvoltare locală.

Componenta 1 a Programului își propune să se asigure că guvernanța regiunilor- cheie pentru dezvoltarea socio-economică este organizată în cel mai eficient mod și răspunde cel mai bine nevoilor populației. În acest scop, se propun a fi implementate acțiuni de sprijinire a consolidării capacităților grupurilor și organizațiilor societății civile în vederea implicării pro-active în inițiativele de dezvoltare în regiunile-țintă. Susținerea unor astfel de acțiuni țintește consolidarea capacității ONG-urilor locale de a se angaja în procese participative, de a-și consolida rolul de ”watchdog” la nivel comunitar, precum și de a analiza, monitoriza și evalua implementarea strategiilor locale de dezvoltare socio-economică și alte programe și planuri de dezvoltare locală durabilă și incluzivă. În acest sens, Programul își propune să intervină inclusiv cu asistență financiară și tehnică pentru OSC locale.

De menționat că acțiuni similare de susținere a OSC-urilor în activitatea lor de promovare a principiilor Bunei Guvernări, au fost implementate sau sunt în curs de desfășurare. Proiectul ”Facilitatea de dezvoltare a societății civile la nivel local în Republica Moldova”[3], finanțat de Uniunea Europeană și Fundația Konrad Adenauer (KAS), își propune să contribuie la dezvoltarea societății civile de nivel local din Republica

[2] Raport de evaluare a capacităților locale și analiza necesităților de formare în regiunile -cheie (2020), elaborat în cadrul Programului EU4Moldova:Regini – cheie. Raportul va fi pus la dispoziția consultanților după semnarea contractului

[3] „Facilitatea de dezvoltare a societății civile la nivel local în Republica Moldova (2018-2021)” (Contract de grant 2018/397-5109), https://www.eu4moldova.md/ro/dezvoltarea-societ%C4%83%C8%9Bii-civile-la-nivel-local-%C3%AEn-republica-moldova

Moldova care promovează și monitorizează transparența și responsabilitatea instituțiilor publice, inclusiv în implementarea Acordului de Asociere RM-UE. O intervenție similară este și proiectul „Abilitarea cetățenilor în Republica Moldova"[4], finanțat de Uniunea Europeană și implementat de Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ), are ca scop abilitarea cetățenilor prin participarea constructivă a organizațiilor societății civile (OSC) la procesele decizionale locale, regionale și naționale. Prin urmare, acțiunile propuse spre implementare în cadrul Programului, sunt complementare și vor contribui la asigurarea sustenabilității intervențiilor la nivel local.

2. DOMENIUL DE ACTIVITATE, RESPONSABILITĂȚILE ȘI DESCRIEREA ACTIVITĂȚII PROPUSE

Consultanții/tele urmează să realizeze următoarele sarcini:

1. **Inițierea activităților.**
   Organizarea activităților de pregătire pentru lansarea activității, inclusiv: (i) analiza rezultatelor cercetării expuse în Raport de evaluare a capacităților locale și a necesităților de formare în regiunile -cheie, elaborat în cadrul Programului EU4Moldova:Regini – cheie în anul 2020, în vederea identificării aspectelor care se referă la capacitarea OSC-urilor locale (Raportul de evaluare va fi distribuit consultanților selectați); (ii) pregătirea metodologiei pentru activitatea dată; (iii) programarea activităților detaliate pentru fiecare consultant/ă și a rezultatelor scontate/livrabilelor contractului.

2. **Conceptualizarea Curriculumului și a materialelor de instruire și realizarea activităților de pregătire a desfășurări sesiunilor de instruire pentru OSC-urile locale.**
   Consultanții vor analiza necesitățile de instruire identificate în cadrul exercițiului de evaluare a capacităților de implementare a strategiilor locale și vor elabora un Program de formare conținând un set de materiale de instruire care să cuprindă cel puțin următoarele subiecte:
   - Planificarea strategică pentru dezvoltarea socio-economică locală și integrarea ODD-urile în planificarea dezvoltării locale, inclusiv abordarea dimensiunii de gen, a drepturilor omului în dezvoltarea locală;
   - Cadrul de monitorizare și evaluare a strategiilor de dezvoltare locală. Metode și instrumente practice de analiză, monitorizare și evaluare;
   - Cadrul metodologic și instrumente de analiză și monitorizare a reglementărilor și responsabilităților administrației locale și de a se presta servicii publice, metode de evaluare a calității serviciilor furnizate de APL;
   - Capacitatea instituțională a OSC-urilor de a se implica în activități de elaborare, implementare, monitorizare și evaluare a strategiilor de dezvoltare locală: resursele umane, capacitatea tehnică, proceduri, instrumente și metode.
   - Bugetarea Participativă (PB) abordare modernă de a împuternici comunitățile să devină mai implicate în procesul de dezvoltare locală;
   - Conexiunea comunităților cu diaspora în procesul de dezvoltare locală, și altele.

   Consultanții trebuie să prezinte Curriculum, modulele de instruire, prezentările PPT pentru revizuire și aprobare către Program, înainte de inițierea instruirii.

[4] Proiectul "Abilitarea cetățenilor în Republica Moldova,, , https://www.eu4moldova.md/ro/abilitarea-cet%C4%83%C8%9Benilor-%C3%AEn-republica-moldova

3. **Organizarea și desfășurarea activităților de instruire pentru reprezentanții OSC-urilor locale pentru a spori competențele, abilitățile și cunoștințele acestora în monitorizarea și evaluarea strategiilor de dezvoltare economică locală.**
   Consultanții vor organiza și desfășura cel puțin 5 (cinci) sesiuni de instruire (posibil on-line) cu participarea reprezentanților OSC-urilor locale din ambele regiuni-cheie.
   Programul de instruire va trebui:
   - să fie ajustat la nivelul de cunoștințe și competență al reprezentanților OSC-urilor locale
   - să răspundă nevoilor participanților la instruire;
   - să fie bazat pe o abordare practică profundă și ar trebui să urmeze „principiul învățare prin practică" (learning by doing);
   - să includă studii de caz relevante și exerciții practice atât de practici pozitive cât și negative;
   - să fie cu caracter interactiv, cu utilizarea tehnicilor de învățare pentru adulți, materiale audio și video etc. ;
   - să încorporeze abordarea bazată pe drepturile omului, dezvoltare durabilă și economie verde, ODD (Obiectivele de Dezvoltare Durabilă), și abordarea integrată a egalității de gen;
   - să fie axate pe abordarea de atingere a performanței și a rezultatelor.

   La finalizarea sesiunilor de instruire va fi realizată evaluarea cunoștințelor participanților.

4. **Asistență în selectarea a cel puțin 6 OSC-uri locale din regiunile-cheie care vor beneficia de asistență tehnică și financiară pentru a consolida rolul de „watchdog" în comunitățile locale.**
   La sfârșitul Programului de instruire, OSC-urile participante vor fi solicitate să pregătească și să prezinte un Plan de acțiuni pentru realizarea la nivel de comunitate a procesului implicare elaborarea/implementarea, monitorizarea și evaluarea strategiei de dezvoltare locală, precum și acțiuni de responsabilizare și evaluare a calității serviciilor prestate de APL.
   Odată cu prezentarea Planurilor de acțiuni elaborate, OSC-urile locale vor solicita din partea programului asistență tehnică și /sau financiară pentru consolidarea capacităților de implicare în realizarea acțiunilor propuse. Solicitările de asistență tehnică / și sau financiară nu vor depăși un buget de până la 1500 USD.
   Consultanții vor acorda asistență Programului în crearea Comisiei de evaluare, stabilirea criteriilor de evaluare a planurilor de acțiuni și selectarea celor mai inovative, practice și rezultative inițiative. Urmare a procesului de evaluarea cel puțin 6 OSC-uri locale din ambele regiuni- cheie vor beneficia de asistență tehnică și / sau financiară pentru a consolida rolul de „watchdog" în comunitățile locale.

5. **Oferirea de suport tehnic și metodologic OSC-urilor locale din regiunile-cheie pentru implementarea planurilor de acțiuni.**
   Consultanții vor oferi suport tehnic și metodologic OSC-urilor locale din regiunile-cheie pentru crearea mecanismelor locale participative de implementare, monitorizare și evaluare a procesului de implementare a strategiilor de dezvoltare locală, a evaluării calității serviciilor prestate de APL, a procesului de dezvoltarea economică, sustenabilă și incluzivă, conform planurilor de acțiuni prezentate.

6. **Suport în organizarea și desfășurarea evenimentului de totalizare a activităților implementate și rezultatelor obținute.**
   Consultanții contractați vor acorda asistență Programului în organizarea și desfășurarea unui eveniment (cel mai probabil conferință on-line) de totalizare a activităților implementate și a

rezultatelor obținute, inclusiv elaborarea Agendei, Invitațiilor, Prezentărilor moderarea evenimentului, etc.

Pentru informații detaliate, a se vedea Anexa 1 - Termenii de referință.

3. CERINȚELE PRIVIND CALIFICĂRILE ȘI EXPERIENȚA

Următoarele criterii de calificare vor fi aplicate în selectarea pentru **Funcția 1: Consultant/ă național/ă** specializat/ă în planificare strategică, implementarea, monitorizarea și evaluarea strategiilor de dezvoltare locală.

Studii:

- Studii universitare în domeniul drept, administrație publică, economie, sociologie sau alte domenii conexe.

Experiență:

- Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniile conexe dezvoltării locale (planificare strategică, monitorizare și evaluare participativă a strategiilor de dezvoltare locală, administrație publică locală.
- Cel puțin 3 contracte similare prezentului contract în ceea ce privește domeniul de cuprindere și sarcinile abordate (*dovadă: lista ultimelor 3 proiecte de dezvoltare în care Consultantul/ta a fost implicat în ultimii 5 ani și rolul său în acesta, trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare*).
- Cel puțin 5 ani de experiență de activitate în mediul de dezvoltare locală și planificare strategică cu multipli actori *(dovezi: lista instituțiilor relevante cu care a cooperat Consultantul/ta, inclusiv subiectul și anul cooperării vor fi prezentate în dosarul de aplicare).*
- Experiență în facilitare, coaching, mentorat și livrare de instruiri în domeniul planificării strategice, monitorizării și evaluării participative de strategi, dezvoltării instituționale a sectorului asociativ *(dovadă: lista ultimelor 3 instruiri facilitate în domeniul planificării strategice, monitorizării și evaluării participative de strategii, dezvoltării instituționale a organizațiilor din sectorului asociativ trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare);.*
- Experiență anterioară de colaborare cu agențiile ONU și/sau organizații internaționale, și/sau proiecte/program de dezvoltare finanțate de Uniunea Europeană/organizație donatoare va servi drept avantaj.
- Experiență relevantă în domeniul lobby și advocacy, dezvoltării durabile și incluzive, reziliență economică va servi drept avantaj.

Competențe:

- Capacități demonstrate de lucru în echipă, abilități excelente de planificare și organizare
- Abilități interpersonale, de luare a deciziilor, inițiativă și creativitate
- Abilitate de a analiza, planifica, comunica eficient, organiza și îndeplini rezultatele preconizate, adapta la diverse medii (culturale, economice, politice și sociale)
- Abilitatea de a atinge rezultatele și termenii limită la timp, menținând standarde de înaltă calitate
- Cunoștințe și abilități privind MS Office, inclusiv Word, Excel, PowerPoint

Cerințe privind cunoașterea limbilor:

- Cunoașterea fluentă a limbii române și ruse. Cunoașterea limbii engleze va servi drept avantaj.

Următoarele criterii de calificare vor fi aplicate în selectarea pentru **Funcția 2: Consultant/ă național/ă** specializat/ă în dezvoltarea de capacități instituționale ale sectorului asociativ:

Calificări academice:

- Studii universitare în domeniul drept, administrație publică, economie, sociologie sau alte domenii conexe.

Experiență:

- Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniile conexe dezvoltării sectorului asociativ (planificare strategică, dezvoltarea capacităților instituționale a monitorizare și evaluare participativă a strategiilor de dezvoltare locală, administrație publică locală.
- Cel puțin 3 contracte similare prezentului contract în ceea ce privește domeniul de cuprindere și sarcinile abordate (*dovadă: lista ultimelor 3 proiecte de dezvoltare în care Consultantul/ta a fost implicat în ultimii 5 ani și rolul său în acesta, trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare*).
- Cel puțin 5 ani de experiență de activitate în mediul de dezvoltare locală și planificare strategică cu multipli actori *(dovezi: lista instituțiilor relevante cu care a cooperat Consultantul/ta, inclusiv subiectul și anul cooperării vor fi prezentate în dosarul de aplicare).*
- Experiență în facilitare, coaching, mentorat și livrare de instruiri în domeniul planificării strategice, monitorizării și evaluării participative de strategi, dezvoltării instituționale a sectorului asociativ *(dovadă: lista ultimelor 3 instruiri facilitate în domeniul planificării strategice, monitorizării și evaluării participative de strategii, dezvoltării instituționale a organizațiilor din sectorului asociativ trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare);.*
- Experiență anterioară de colaborare cu agențiile ONU și/sau organizații internaționale, și/sau proiecte/program de dezvoltare finanțate de Uniunea Europeană/organizație donatoare va servi drept avantaj.
- Experiență relevantă în domeniul lobby și advocacy, dezvoltării durabile și incluzive, reziliență economică va servi drept avantaj.

Competențe:

- Capacități demonstrate de lucru în echipă, abilități excelente de planificare și organizare
- Abilități interpersonale, de luare a deciziilor, inițiativă și creativitate
- Abilitate de a analiza, planifica, comunica eficient, organiza și îndeplini rezultatele preconizate, adapta la diverse medii (culturale, economice, politice și sociale)
- Abilitatea de a atinge rezultatele și termenii limită la timp, menținând standarde de înaltă calitate
- Cunoștințe și abilități privind MS Office, inclusiv Word, Excel, PowerPoint

Cerințe privind cunoașterea limbilor:

- Cunoașterea fluentă a limbii române și ruse. Cunoașterea limbii engleze va servi drept avantaj.

Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare în Moldova promovează diversitatea forței de muncă. Femeile și bărbații, persoanele cu dizabilități diverse, LGBT, romii și alte minorități etnice, lingvistice sau religioase, persoanele cu HIV, precum și refugiații și alți non-cetățeni cu drept legal de muncă în Republica Moldova, sunt încurajați în mod special să aplice.

Cerinte de eligibilitate:

Funcționarii sau angajații guvernamentali sunt cosiderați funcționari publici ai statelor membre ONU. De aceea, dacă veți semna un contract individual cu PNUD în calitate de consultant individual, trebuie îndeplinite următoarele condiții înainte de semnarea contractului:

- Trebuie să prezentați o scrisoare din partea angajatorului Guvernamental că nu are obiecții față de implicarea persoanei vizate în contract de consultanță individuală cu PNUD și;
- Trebuie să prezentați un document oficial de la angajatorul Dvs. Guvernamental care să certifice că veți fi în „concediu neplătit" pe durata contractului semnat cu PNUD.

Cerințele de mai sus se aplică, de asemenea, în cazul instituțiilor publice/guvernamentale, precum și altor entități controlate parțial sau integral de Guvern, indiferent dacă proprietatea guvernamentală are sau nu statut majoritar sau minoritar. Aceste condiții se vor aplica față de candidatul/candidata considerat/considerată pentru contractare.

Un funcționar sau angajat guvernamental pensionat nu va fi considerat angajat guvernamental/funcționar public în contextul prezentei reguli și, ca atare, poate fi angajat fără a trebui să îndeplinească condițiile de mai sus, cu condiția să se asigure și să confirme că legile care guvernează pensionarea acestuia sunt respectate.

4. DOCUMENTELE CE URMEAZĂ A FI INCLUSE LA DEPUNEREA OFERTELOR

Consultanții individuali interesați trebuie să prezinte următoarele documente/informații pentru demonstrarea calificărilor lor:

- Propunerea care explică modul în care aplicantul satisface fiecare cerință de calificare și de ce dânsul/dânsa este cel/cea mai potrivit/ă pentru activitatea vizată. *Potențialii solicitanți trebuie să indice clar pentru care funcție aplică. Candidații pot aplica pentru ambele funcții și acest fapt trebuie să fie stipulat clar în scrisoarea de aplicare, cu posibilitatea de a fi selectat doar pentru 1 funcție.*
- CV care să includă informații privind experiența din trecut în proiecte/sarcini similare și produsele concrete obținute.
- Cu privire la experiența necesară, indicată în punctul 3 de mai sus, următoarele dovezi trebuie să fie prezentat împreună cu pachetul de aplicare:

a) lista ultimelor 3 proiecte de dezvoltare în care Consultantul a fost implicat în ultimii 5 ani și rolul său în acestea;
b) lista instituțiilor relevante cu care a cooperat Consultantul, inclusiv subiectul și anul cooperării;
c) lista ultimelor 3 instruiri facilitate în domeniul planificării strategice, monitorizării și evaluării participative de strategii, dezvoltării instituționale a organizațiilor din sectorului asociativ trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare.

- Propunerea financiară - în USD, specificând suma totală forfetară și numărul anticipat de zile lucrătoare, încorporată în Scrisoarea Ofertantului către PNUD, care să confirme interesul și disponibilitatea Contractului Individual (CI) pentru acest contract.

5. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Propunerea financiară va specifica sumar forfetară totală. Achitarea pentru servicii se va efectua post factum cu o sumă forfetară în baza livrabilelor, după acceptarea acestora de către Managerul Programului. Pentru acordarea asistenței unității solicitante în compararea ofertelor, propunerea financiară va include o divizare a acestei sume forfetare (incluzând taxa pe zi, costurile pentru telefon mobil, numărul anticipat de zile lucrătoare, etc.).

Deplasări

Contractul dat este o activitate care urmează să fie realizată de acasă. Toate costurile pentru deplasarea la și de la locația contractului (Cahul și Ungheni) sunt în responsabilitatea consultantului, astfel costurile pentru transport trebuie să fie incluse în oferta financiară consolidată (cel puțin 6 zile de călătorie pentru îndeplinirea Livrabilului V).

Contractantului individual care are peste 62 de ani i se va cere, înainte de semnarea contractului, să facă un control medical complet și să obțină certificat medical de la un medic aprobat de ONU sau de la propriul medic ales. Certificatul medical se eliberează și se depune la cererea PNUD Moldova.

6. EVALUAREA

Inițial, consultanții individuali vor fi selectați în lista lungă în baza următoarelor criterii minime de calificare:

- Studii universitare în domeniul drept, administrație publică, economie, sociologie sau alte domenii conexe.

Consultant/a 1 (Lider de echipă)

- Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniile conexe dezvoltării locale (planificare strategică, monitorizare și evaluare participativă a strategiilor de dezvoltare locală, administrație publică locală.

Consultant/a 2

- Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniile conexe dezvoltării sectorului asociativ (planificare strategică, dezvoltarea capacităților instituționale a monitorizare și evaluare participativă a strategiilor de dezvoltare locală, administrație publică locală.

Candidații incluși în lista lungă vor fi evaluați în continuare și vor fi selectați în lista scurtă în baza următoarelor criterii.

Pentru ambele poziții criteriile de evaluare sunt identice.

Criteriu	Punctaj	Punctaj maxim ce poate fi obținut
<u>Listare scurtă</u>		
Studii universitare în domeniul drept, administrație publică, economie, sociologie sau alte domenii conexe	*Licență – 10 pt, Masterat – 15 pt*	15
Consultant/a 1 (Lider de echipă) Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniile conexe dezvoltării locale (planificare strategică, monitorizare și evaluare participativă a strategiilor de dezvoltare locală, administrație publică locală **Consultant/a 2** Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniile conexe dezvoltării sectorului asociativ (planificare strategică, dezvoltarea capacităților instituționale a monitorizare și evaluare participativă a strategiilor de dezvoltare locală, administrație publică locală	*<5 ani – 0 p., 5 ani – 30 p., >5 ani – 5 p. pentru fiecare an aditional până la max. 50 p.*	50

Cel puțin 3 contracte similare prezentului contract în ceea ce privește domeniul de cuprindere și sarcinile abordate (*dovadă: lista ultimelor 3 proiecte de dezvoltare în care Consultantul/ta a fost implicat în ultimii 5 ani și rolul său în acesta, trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare*)	*<3 proiecte – 0 p.; 3 proiecte – 30 p., >3 proiecte – 10 p. pentru fiecare proiect aditional, până max. 50 p.*	50
Cel puțin 5 ani de experiență de activitate în mediul de dezvoltare locală și planificare strategică cu multipli actori *(dovezi: lista instituțiilor relevante cu care a cooperat Consultantul/ta, inclusiv subiectul și anul cooperării vor fi prezentate în dosarul de aplicare)*	*<2 listări – 0 p., 2 listări – 30 p., >2 listări –10 p. pentru fiecare listare adițională, max. 50 p.*	50
Experiență în conlucrarea cu agențiile ONU și/sau organizațiile internaționale, și/sau proiectele/programele europene/finanțare de donatori va servi drept un avantaj temeinic	*Fără experiență – 0 p., 1 proiect – 15 p.*	15
Punctaj listare scurtă		**180**

Din lista scurtă, maximum **<u>trei candidați pentru fiecare funcție</u>** care au obținut cel mai mare punctaj vor fi invitați la interviu, care vor fi evaluați după cum urmează:

Criteriu	**Punctaj**	**Punctaj maxim ce poate fi obținut**
<u>Interviu (prin Zoom)</u>		
Experiență în domeniul lobby și advocacy, dezvoltării durabile și incluzive, reziliență economică	*Fără experiență – 0 p., 1 proiect – 10 p., 2 proiecte – 20 p., >2 proiecte – 5 p. pentru fiecare proiect suplimentar până la max. 40 p.*	40
Experiență în facilitare/ coaching/ mentorat/ furnizarea instruirilor în domeniile dezvoltării locale economice/ de afaceri/ sociale	*Fără experiență – 0 p., 2 proiecte de facilitare/îndrumarea/mentorat – 10 p., 3 sau mai multe proiecte de facilitare/îndrumare/mentorat – 20 p., realizarea a 2 instruiri – 10 p. realizarea a 3 sau mai multe instruiri – 20 p.*	40
Capacități demonstrate de lucru în echipă, abilități excelente de planificare și organizare	*Lipsă – 0 p., limitată – 5 p., bună – 10 p., solidă – 15 p.*	15
Abilități interpersonale, de luare a deciziilor, inițiativă și creativitate	*Lipsă – 0 p., limitată – 5 p., bună – 10 p., solidă – 15 p.*	15
Abilitate de a analiza, planifica, comunica eficient, organiza și îndeplini rezultatele preconizate, adapta la diverse medii (culturale, economice, politice și sociale)	*Lipsă – 0 p., limitată – 1-7 p., bună – 8-15p., solidă – 16-20 p.*	20

Abilitatea de a atinge rezultatele și termenii limită la timp, menținând standarde de înaltă calitate	*Lipsă – 0 p., limitată – 5 p., bună – 10 p., solidă – 15 p.*	15
Cunoașterea fluentă a limbii române și ruse. Cunoașterea limbii engleze va servi drept avantaj.	*Română și rusă , fiecare limbă – 10 p.* *Engleza – 5 p.*	25
Apartenența la grupul (grupurile) sebreprezentat(e) în ONU Moldova și/sau zona de atribuire1.	*Lipsă – 0 p., la un grup – 5 p., la două sau mai multe grupuri – 10 p.*	10
Punctajul pentru interviu		**180**
Punctajul evaluării tehnice, inclusiv interviul		**360**
Punctajul evaluării financiare		
Evaluarea ofertelor financiare prezentate se va realiza în baza formulei: **S = Fmin / F * 240** S – punctajul primit la evaluarea financiară; Fmin – cea mai mică ofertă financiară din toate ofertele depuse, care s-au calificat pentru runda de evaluare tehnică; F – oferta financiară analizată.		**240**
Punctajul TOTAL care poate fi obținut		**600**

Scorul total maxim obținut pentru partea tehnică ar fi de 180 de puncte.

Analiza cumulativă:

Atribuirea contractului se face consultantului individual a cărui ofertă a fost evaluată și determinată ca:

a) receptivă/conformă/acceptabilă și
b) a primit cel mai mare punctaj dintr-un set predeterminat de criterii tehnice și financiare ponderate specifice solicitării.

* Ponderea criteriilor tehnice - 60% (360 de puncte);

* Ponderea criteriilor financiare - 40% (280 de puncte).

Pentru evaluarea financiară vor fi luați în considerare doar candidații care obțin 252 de puncte și mai mult după evaluarea tehnică.

Candidatul învingător

Candidatul învingător va fi candidatul care a acumulat cel mai mare punctaj agregat (scor tehnic + scor financiar).

Doar candidații intervievați vor primi e-mailuri ulterioare cu privire la rezultatele concursului.

ANEXE:

ANEXA 1 – Termenii de Referință (TdeR)
ANEXA 2 – TERMENII ȘI CONDIȚIILE GENERALE PENTRU CONSULTANTUL INDIVIDUAL
ANEXA 2 – Model pentru propunerea financiară încorporat în Scrisoarea Ofertantului către PNUD confirmând interesul și disponibilitatea

---

[1] Grupurile subreprezentate în ONU Moldova sunt persoane (bărbați/ femei) cu dizabilități, LGBTI, minorități etnice și lingvistice, în special etnici găgăuzi, bulgari, romi, evrei, oameni de origine africană, persoane care trăiesc cu HIV, minorități religioase, în special femei musulmane, refugiați și alți non-cetățeni.