



ANUNȚ DE PROCURARE DE CONSULTANȚĂ INDIVIDUALĂ

Data: **21 septembrie 2021**

Țara: Republica Moldova

Descrierea contractului: **2 (doi/uă) constanți/te naționali/le pentru dezvoltarea capacităților și asistență tehnică pentru APL-urile din regiunile cheie privind Parteneriatele Publice-Private**

- **1 (un/o) Specialist/ă în domeniul juridic-instituțional** (Consultant/ă 1 Lider/ă de echipă)
- **1 (un/o) Specialist/ă în domeniul economic-financiar** (Consultant/ă 2).

Denumirea proiectului: Programul EU4Moldova: regiuni-cheie (finanțat de UE)

Perioada contractului/serviciilor: Octombrie 2021 – iunie 2022, volumul estimat de lucru:

60 zile de lucru – Consultant/ă 1, Lider/ă de echipă;

45 zile de lucru – Consultant/ă 2.

Propunerile trebuie să fie depuse online prin apăsarea butonului "Aplică acum" nu mai târziu de **4 octombrie 2021**.

Solicitările **doar de clarificări** trebuie trimise prin comunicare electronică standard la următorul e-mail: victoria.josan@undp.org. PNUD va răspunde prin poșta electronică standard și va trimite copii în scris a răspunsului tuturor candidaților, inclusiv explicarea întrebării fără identificarea sursei întrebării.

1. CONTEXT

Programul EU4Moldova: regiuni-cheie (numit în continuare Program) se bazează pe Decizia Comisiei Europene de Implementare a Programului Anual de Acțiuni 2018 în favoarea Republicii Moldova și este finanțat de Uniunea Europeană și implementat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare.

Obiectivul general al Programului de cinci ani rezidă în consolidarea coeziunii economice, teritoriale și sociale în Republica Moldova prin facilitarea dezvoltării locale socioeconomice inteligente, verzi, incluzive, durabile și integrate și îmbunătățirea standardelor de trai ale cetățenilor în regiunile-cheie: Cahul și Ungheni.

Întru realizarea acestui obiectiv, Programul va aborda decalajul urban-rural și disparitățile regionale, va stimula creșterea economică și crearea locurilor de muncă, va renova și moderniza infrastructura socială și

tehnică în unele locații din regiunile-cheie selectate (orașe mai mici și sate), ținând cont de schimbările climatice și perspectiva de gen în activitățile Programului.

Obiective specifice:

1. Consolidarea transparenței și responsabilității autorităților publice locale, precum și a participării cetățenilor la procesele de guvernare locală în regiunile-cheie.
2. Îmbunătățirea accesului cetățenilor din regiunile-cheie la servicii publice și utilități de calitate.
3. Crearea locurilor de muncă pentru bărbați și femei în regiunile-cheie și îmbunătățirea atractivității regiunilor-cheie pentru investitori și antreprenori.
4. Promovarea abordării de specializare inteligentă a economiei regiunilor-cheie prin dezvoltarea clusterelor și lanțului valoric în sectoarele economice cheie.

Obiectivele Programului vor fi realizate prin măsuri axate pe: (i) dezvoltarea capacităților pentru a susține implementarea și monitorizarea planurilor de dezvoltare economică locală; (ii) implicarea societății civile în planificarea locală, procesele de guvernare și prestarea serviciilor sociale de bază; (iii) acordarea finanțării pentru investiții în susținerea creării și/sau dezvoltării infrastructurii sociale și tehnice, care în combinație cu rezultatele intervențiilor (i) și (ii) de mai sus, vor avea un impact imediat, vizibil și tangibil asupra creării locurilor de muncă, standardelor de trai ale populației în regiunile-cheie.

CONTEXTUL SPECIFIC

Provocările curente impuse autorităților publice locale de nevoile zilnice ale localnicilor, precum: reabilitarea străzilor și infrastructurii transportului; aprovizionarea cu apă potabilă de calitate; colectarea și reciclarea deșeurilor; protecția mediului; asigurarea unui mediu de afaceri atractiv; planificarea urbanistică și asigurarea securității publice a cetățenilor sunt doar câteva din multitudinea de motive pentru utilizarea parteneriatului public-privat drept un mecanism pentru soluționarea acestora. Parteneriatul public-privat (PPP) implică semnarea unui contract între o autoritate publică și o companie privată, în conformitate cu care, compania privată realizează toate sau o parte din acțiunile/funcțiile într-un domeniu specific, care în mod tradițional sunt realizate de autoritatea publică. Astfel, se stabilește o relație de cooperare între sectorul public, cel care lansează proiecte de utilitate publică, și sectorul privat - care vine cu fonduri și management eficient. În baza aceluiași contract, ambele părți în mod normal partajează rolurile, responsabilitățile, riscurile și câștigurile intenționate.

Într-o definiție mai vastă, Parteneriatul Public-Privat (numit în continuare PPP) este o formă de cooperare între autoritățile publice și mediul de afaceri și este constituit pentru a atrage investiții private pentru proiecte de interes public, a spori eficiența și calitatea serviciilor, lucrărilor și altor activități de interes public, precum și de a utiliza eficient patrimoniul public¹. PPP este un instrument pentru implementarea proiectelor de interes public: dezvoltarea pe termen mediu și lung a infrastructurii și serviciilor publice, sporirea eficienței și calității serviciilor, utilizarea eficientă a activelor publice și banilor publici în baza cost-eficienței, combinând beneficiile sectorului public și celui privat.

Sporirea calității procesului de administrare publică este un obiectiv major al autorităților publice implicate în satisfacerea necesităților generale ale cetățenilor, atât la nivel central, cât și la nivel local. Din această perspectivă, este necesar de identificat și introdus în practica curentă metode, tehnici și instrumente de lucru inovative și avansate, care pot elimina problemele de capacități insuficiente (tehnică, resurse umane) și resurse financiare în soluționarea problemelor de interes și necesitate publică, și pot asigura utilizarea eficientă a resurselor.

¹ Ghid pentru PPP de succes. Coordonatorul PPP: Dl. Roberto Ridolfi, EC 2003, [Instrumentar 1 \(europa.eu\)](http://europa.eu)

Unul din astfel de instrumente este PPP, utilizat pe larg în țările dezvoltate, care se manifestă într-o modalitate de cooperare între sectorul public și privat, în baza cunoștințelor și capacităților fiecărui partener, și în care riscurile, costurile și beneficiile sunt partajate între parteneri. Următoarele pot fi menționate printre avantajele proiectelor de parteneriat public-privat: (i) obținerea resurselor disponibile în domeniul privat pentru dezvoltarea pe termen mediu și lung a infrastructurii și serviciilor publice; (ii) sporirea eficienței și calității serviciilor datorită atragerii unor capacități manageriale mai bine dezvoltate din sectorul privat; (iii) utilizarea eficientă a mijloacelor publice și resurselor din bugetul local; (iv) descărcarea bugetelor publice de anumite cheltuieli generate de prestarea de servicii, prin transferul acestora către sectorul privat, care deține potențialul de a aplica soluții inovative; (v) datorită re-evaluării potențialului financiar și realocării financiare, autoritatea publică deține resurse financiare adiționale, care pot fi alocate proiectelor sociale, medicale sau educaționale, care nu sunt atât de profitabile în sine; (v) clarificarea aspectelor de viziune, strategii, priorități și aplicarea inovațiilor specifice unor anumite sectoare publice, datorită atragerii abordărilor avansate ale managerilor din sectorul privat; d) crearea oportunităților de afaceri pentru sectorul privat, implicit în perioada de criză economică sau, de ce nu, în perioada situațiilor excepționale, de care avem parte la moment, fiind în pandemia globală de COVID 19; (vi) și nu în ultimul rând, avantajele evidente de protejare a mediului, prin includerea standardelor ecologice drept cerințe obligatorii în proiectele PPP, utilizarea experienței private și accesului la cele mai recente tehnologii (nivel redus de carbon, eficiența energetică, economia circulară, etc.). Astfel, la nivel european și global², PPP este considerat și aplicat drept un instrument esențial pentru atragerea investițiilor private în sectorul public și soluționarea efectivă a problemelor existente la nivel local, în contextul în care, dacă nu sunt atrase investiții private, problemele existente vor fi soluționate din resurse publice, dar într-un răstimp de timp foarte lung.

În noiembrie 2020, cu suportul Programului în ambele municipalități beneficiare au fost organizate evenimente de mobilizare publică (sondaje de opinie online³, conferințe, hackathon-uri⁴) pentru a identifica proiecte de dezvoltare locală, reabilitare urbană, modernizare a infrastructurii publice și sporire a calității serviciilor publice. În listele proiectelor identificate de participanți sunt câteva propuneri de proiect care ar putea fi realizate în baza PPP, deoarece autoritățile locale nu dispun de capacități tehnice, dar nici de resurse financiare necesare pentru realizarea lor. Printre acestea pot fi menționate: organizarea și gestionarea stațiilor de așteptare a transportului public, construcția unui centru modern multifuncțional de expoziții pentru promovarea producătorilor locali; renovarea și utilizarea spațiului în Turnul de Apă din Ungheni, modernizarea transportului public în Ungheni și Cahul, (incl. cu utilizarea soluțiilor inteligente), unități moderne de transport; organizarea spațiilor moderne de parcare; echiparea unui teren de tenis, skateboarding, alte activități sportive; dezvoltarea unei rețele de piste pentru transport alternativ în orașe; dezvoltarea serviciului de arendă pentru biciclete, scutere, etc.

La nivelul ambelor municipalități se implementează strategiilor de dezvoltare socio-economică locală⁵, cât și o serie de alte documente de politici⁶ care includ un număr de proiecte de dezvoltare a serviciilor publice sau infrastructurii, pentru care este nevoie de atragerea investițiilor consistente – private sau externe. De asemenea, la nivelul celor două municipalități au fost elaborate și aprobate Planuri de investiții capitale⁷. Aceste documente includ proiecte și activități pentru a îmbunătăți proiecte în domeniul infrastructurii publice: de dezvoltare economică, dezvoltarea drumurilor, turism, eficiența energetică, aprovizionarea cu apă și canalizare. Unele exemple: Modernizarea terenurilor de joacă în Ungheni; Reabilitarea și organizarea

² [Instrumentarul PPP - PPIAF, Banca Mondială și AusAID | Parteneriatul Public Privat](#)

³ [Concursuri finalizate | EU4Cahul](#)

⁴ [Au fost desemnați câștigătorii Hackathon Urban Cahul și Ungheni "Orașul tău se schimbă pentru tine. Împreună cu tine" | EU4Ungheni](#)

⁵ [Viziunea, direcțiile de dezvoltare strategică Cahul 2019 - 2025.pdf și SDES.pdf \(ungheni.md\)](#)

⁶ [Strategii și programe | Ungheni](#)

⁷ [Ungheni Municipality Capital Investments Plan și Cu privire la aprobarea Planului Multianual de Investiții Capitale | Primăria Cahul, R-UL CAHUL \(gov.md\)](#)

parcului central; Reabilitarea și organizarea curților blocurilor rezidențiale; Reabilitarea și organizarea stațiilor de autobuse urbane și interurbane sau crearea Centrului Municipal de Expoziții. Pentru unele din aceste idei de proiect, care potențial pot fi implementate prin PPP, autoritățile locale dispun de pachetele necesare de documente pentru a le iniția implementarea, dar n-au capacitățile și resursele necesare. Pe lângă lipsa capacităților și resursele financiare, tehnice și umane, autoritățile publice locale ale ambelor municipalități mai au și cunoștințe limitate cu privire la atragerea investițiilor, inițierea, desemnarea, contractarea și gestionarea proiectelor PPP. Și mai limitate sunt capacitățile în aspecte ce țin de analiza economic-financiară a proiectelor, modelarea economică și financiară a implementării proiectelor, cât și negocierea contractelor PPP.

Programul EU4Moldova: regiuni cheie își propune drept scop să realizeze o serie de activități pentru dezvoltarea capacităților (seminare, îndrumare, tutorat și vizite de studiu) pentru actorii relevanți în subiecte ce țin de aplicarea soluțiilor inovative și implementare instrumentelor inovative pentru dezvoltarea infrastructurii și prestării de servicii. Un prim instrument abordat în ordinea dată de idei este parteneriatul public-privat.

Pentru informații detaliate, a se vedea Anexa 1 - Termenii de referință.

3. CERINȚELE PRIVIND CALIFICĂRILE ȘI EXPERIENȚA

Următoarele criterii de calificare vor fi aplicate în selectarea Consultantului/ei pentru Funcția 1 – Specialist/ă în domeniul juridic-instituțional, Lider/ă de Echipă:

Calificări academice:

- Studii universitare în domeniul dreptului, administrației publice, managementului, științelor politice, sociologiei sau alte domenii relevante. Studii de masterat reprezintă un avantaj.

Experiență:

- Cel puțin 5 ani de experiență practică în domenii ce țin de dezvoltarea locală (planificare strategică, proiecte de dezvoltare locală implementate cu participarea sectorului privat sau atragerea resurselor financiare externe, atragerea investițiilor, colaborarea cu sectorul asociativ și/sau actorii privați).

- Experiență în facilitare, coaching, mentorat și/sau livrare de instruire în domeniul scrierii și managementului proiectelor și/sau oferirii de instruire în domeniul (dovada: lista ultimelor 3 instruirei facilitate în domeniul menționat trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare).

- Experiență în atragerea investițiilor, implementarea proiectelor PPP / proiectelor de dezvoltare locală finanțate de sectorul privat sau din resurse financiare atrase din exterior (dovada: lista proiectelor și rolul Consultantului în acestea, inclusiv subiectul și anul implementării trebuie să fie prezentate împreună cu pachetul de aplicare).

- Experiență anterioară de colaborare cu agențiile ONU și/sau organizații internaționale, și/sau proiecte/program de dezvoltare finanțate de Uniunea Europeană/organizație donatoare va servi drept avantaj.

Competențe:

- Capacități demonstrate de lucru în echipă, abilități excelente de planificare și organizare;

- Abilități interpersonale, de luare a deciziilor, inițiativă și creativitate;

• Abilitatea de a analiza, planifica, comunica eficient, organiza și îndeplini rezultatele preconizate, adapta la diverse medii (culturale, economice, politice și sociale).

- Abilitatea de a atinge rezultatele și termenii limită la timp, menținând standarde de înaltă calitate;

- Cunoștințe și abilități privind MS Office, inclusiv Word, Excel, PowerPoint.

Cerințe privind cunoașterea limbilor:

- Cunoașterea fluentă a limbii române și ruse. Cunoașterea limbii engleze va servi drept avantaj.

Următoarele criterii de calificare vor fi aplicate în selectarea Consultantului/ei pentru Funcția 2 – Specialist/ă în domeniul economic-financiar, Consultant/a 2.

Calificări academice:

- Studii universitare în domeniul economiei, finanțelor, contabilității, administrației afacerilor sau alte domenii relevante. Studiile de masterat reprezintă un avantaj.

Experiență:

- Cel puțin 5 ani de experiență practică în oferirea serviciilor de consiliere sectorului privat în domeniul contractelor comerciale, tranzacțiilor de afaceri, dezvoltării afacerilor și dezvoltării strategice sau altor activități ce țin de afaceri, colaborării actorilor publice și/sau sectorului privat.
- Experiență în facilitare, coaching, mentorat și/sau livrare de instruire în domeniul PPP (dovadă: lista ultimelor 3 instruire facilitate în domeniul menționat trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare).
- Experiență în atragerea investițiilor, implementarea proiectelor PPP / proiectelor de dezvoltare locală finanțate de sectorul privat sau din resurse financiare atrase din exterior (dovada: lista proiectelor și rolul Consultantului în acestea, inclusiv subiectul și anul implementării trebuie să fie prezentate împreună cu pachetul de aplicare).
- Experiență anterioară de colaborare cu agențiile ONU și/sau organizații internaționale, și/sau proiecte/program de dezvoltare finanțate de Uniunea Europeană/organizație donatoare va servi drept avantaj.

Competențe

- Capacități demonstrate de lucru în echipă, abilități excelente de planificare și organizare.
- Abilități interpersonale, de luare a deciziilor, inițiativă și creativitate.
- Abilitate de a analiza, planifica, comunica eficient, organiza și îndeplini rezultatele preconizate, adapta la diverse medii (culturale, economice, politice și sociale).
- Abilitatea de a atinge rezultatele și termenii limită la timp, menținând standarde de înaltă calitate.
- Cunoștințe și abilități privind produsele MS Office (Word, Power Point), cât și cunoașterea funcționării poștei electronice.

Cerințe privind cunoașterea limbilor:

- Cunoașterea fluentă a limbii române și ruse. Cunoașterea limbii engleze va servi drept avantaj.

Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare în Moldova promovează diversitatea forței de muncă. Femeile, persoanele cu dizabilități, LGBT, romii și alte minorități etnice, lingvistice sau religioase, persoanele cu HIV, precum și refugiații și alți non-cetățeni cu drept legal de muncă în Republica Moldova, sunt încurajați să aplice.

Cerinte de eligibilitate:

Funcționarii sau angajații guvernamentali sunt considerați funcționari publici ai statelor membre ONU. De aceea, dacă veți semna un contract individual cu PNUD în calitate de consultant individual, trebuie îndeplinite următoarele condiții înainte de semnarea contractului:

- Trebuie să prezentați o scrisoare din partea angajatorului Guvernamentală că nu are obiecții față de implicarea persoanei vizate în contract de consultanță individuală cu PNUD și;

- Trebuie să prezentați un document oficial de la angajatorul Dvs. Guvernamental care să certifice că veți fi în „concediu neplătit” pe durata contractului semnat cu PNUD.

Cerințele de mai sus se aplică, de asemenea, în cazul instituțiilor publice/guvernamentale, precum și altor entități controlate parțial sau integral de Guvern, indiferent dacă proprietatea guvernamentală are sau nu statut majoritar sau minoritar. Aceste condiții se vor aplica față de candidatul/candidata considerat/considerată pentru contractare.

Un funcționar sau angajat guvernamental pensionat nu va fi considerat angajat guvernamental/funcționar public în contextul prezentei reguli și, ca atare, poate fi angajat fără a trebui să îndeplinească condițiile de mai sus, cu condiția să se asigure și să confirme că legile care guvernează pensionarea acestuia sunt respectate.

4. DOCUMENTELE CE URMEAZĂ A FI INCLUSE LA DEPUEREA OFERTELOR

Consultanții individuali interesați trebuie să prezinte următoarele documente/informații pentru demonstrarea calificărilor lor:

- Propunerea care explică modul în care aplicantul satisface fiecare cerință de calificare și de ce dânsul/dânsa este cel/cea mai potrivit/ă pentru activitatea vizată. *Potențialii solicitanți trebuie să indice clar pentru care funcție aplică. Candidații pot aplica pentru ambele funcții și acest fapt trebuie să fie stipulat clar în scrisoarea de aplicare, cu posibilitatea de a fi selectat doar pentru 1 funcție.*
- CV care să includă informații privind experiența din trecut în proiecte/sarcini similare și produsele concrete obținute.
- Cu privire la experiența necesară, indicată în punctul 3 de mai sus, următoarele dovezi trebuie să fie prezentat împreună cu pachetul de aplicare:

a) lista ultimelor 3 proiecte de dezvoltare în care Consultantul a fost implicat în ultimii 5 ani și rolul său în acestea;

b) lista instituțiilor relevante cu care a cooperat Consultantul, inclusiv subiectul și anul cooperării;

c) lista ultimelor 3 instruirii facilitate în domeniul planificării strategice, monitorizării și evaluării participative de strategii, dezvoltării instituționale a organizațiilor din sectorului asociativ trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare.

- Propunerea financiară - în USD, specificând suma totală forfetară și numărul anticipat de zile lucrătoare, încorporată în Scrisoarea Ofertantului către PNUD, care să confirme interesul și disponibilitatea Contractului Individual (CI) pentru acest contract.

5. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Propunerea financiară va specifica sumar forfetară totală. Achitarea pentru servicii se va efectua post factum cu o sumă forfetară în baza livrabilelor, după acceptarea acestora de către Managerul Programului. Pentru acordarea asistenței unității solicitante în compararea ofertelor, propunerea financiară va include o divizare a acestei sume forfetare (incluzând taxa pe zi, costurile pentru telefon mobil, numărul anticipat de zile lucrătoare, etc.).

Deplasări

Contractul dat este o activitate care urmează să fie realizată de acasă. Toate costurile pentru deplasarea la și de la locația contractului (Cahul și Ungheni) sunt în responsabilitatea consultantului, astfel costurile pentru transport trebuie să fie incluse în oferta financiară consolidată (cel puțin 10 zile de călătorie).

Contractantului individual care are peste 62 de ani i se va cere, înainte de semnarea contractului, să facă un control medical complet și să obțină certificat medical de la un medic aprobat de ONU sau de la propriul medic ales. Certificatul medical se eliberează și se depune la cererea PNUD Moldova.

6. EVALUAREA

Inițial, consultanții individuali vor fi selectați în lista lungă în baza următoarelor criterii minime de calificare:

Funcția 1 - Consultant/a 1 (Specialist/ă în domeniul juridic-instituțional, Lider/ă de Echipă)

- Studii universitare în domeniul dreptului, administrației publice, managementului, științelor politice, sociologiei sau alte domenii relevante. Studii de masterat reprezintă un avantaj.
- Cel puțin 5 ani de experiență practică în domenii ce țin de dezvoltarea locală (planificare strategică, proiecte de dezvoltare locală implementate cu participarea sectorului privat sau atragerea resurselor financiare externe, atragerea investițiilor, colaborarea cu sectorul asociativ și/sau actorii privați).

Funcția 2 - Consultant/a 2 (Specialist/ă în domeniul economic-financiar)

- Studii universitare în domeniul economiei, finanțelor, contabilității, administrației afacerilor sau alte domenii relevante. Studiile de masterat reprezintă un avantaj.
- Cel puțin 5 ani de experiență practică în oferirea serviciilor de consiliere sectorului privat în domeniul contractelor comerciale, tranzacțiilor de afaceri, dezvoltării afacerilor și dezvoltării strategice sau altor activități ce țin de afaceri, colaborării actorilor publice și/sau sectorului privat.

Candidații incluși în lista lungă vor fi evaluați în continuare și vor fi selectați în lista scurtă în baza următoarelor criterii.

Funcția 1 - Consultant/a 1 (Specialist/ă în domeniul juridic-instituțional, Lider/ă de Echipă)

Criteria	Punctaj	Punctaj maxim ce poate fi obținut
Listare scurtă		
1. Studii universitare în domeniul dreptului, administrației publice, managementului, științelor politice, sociologiei sau alte domenii relevante. Studii de masterat reprezintă un avantaj.	<i>Licență – 10 pt, Masterat – 15 pt</i>	15
2. Cel puțin 5 ani de experiență practică în domenii ce țin de dezvoltarea locală (planificare strategică, proiecte de dezvoltare locală implementate cu participarea sectorului privat sau atragerea resurselor financiare externe, atragerea investițiilor, colaborarea cu sectorul asociativ și/sau actorii privați).	<i><5 ani – 0 p., 5 ani – 30 p., >5 ani – 5 p. pentru fiecare an aditional până la max. 50 p.</i>	50
3. Experiență anterioară de colaborare cu agențiile ONU și/sau organizații internaționale, și/sau proiecte/program de dezvoltare finanțate de Uniunea Europeană/organizație donatoare va servi drept avantaj.	<i>Lipsa de experiență – 0 p.; 1 proiect – 10 p.</i>	10
Apartenența la grupul (grupurile) sebreprezentat(e) în ONU Moldova și/sau zona de atribuire 1.	<i>Lipsă – 0 p., apartenența - 5 p.</i>	5

Punctaj listare scurtă		80
-------------------------------	--	-----------

Funcția 2 - Consultant/a 2 (Specialist/ă în domeniul economic-financiar)

Criteriu	Punctaj	Punctaj maxim ce poate fi obținut
Listare scurtă		
1. Studii universitare în domeniul economiei, finanțelor, contabilității, administrației afacerilor sau alte domenii relevante. Studiile de masterat reprezintă un avantaj.	<i>Licență – 10 pt, Masterat – 15 pt</i>	15
2. Cel puțin 5 ani de experiență practică în oferirea serviciilor de consiliere sectorului privat în domeniul contractelor comerciale, tranzacțiilor de afaceri, dezvoltării afacerilor și dezvoltării strategice sau altor activități ce țin de afaceri, colaborării actorilor publice și/sau sectorului privat.	<i><5 ani – 0 p., 5 ani – 30 p., >5 ani – 5 p. pentru fiecare an aditional până la max. 50 p.</i>	50
3. Experiență anterioară de colaborare cu agențiile ONU și/sau organizații internaționale, și/sau proiecte/program de dezvoltare finanțate de Uniunea Europeană/organizație donatoare va servi drept avantaj.	<i>Lipsa de experiență – 0 p.; 1 proiect – 10 p.</i>	10
Apartenența la grupul (grupurile) sebreprezentat(e) în ONU Moldova și/sau zona de atribuire 1.	<i>Lipsă – 0 p., apartenența - 5 p.</i>	5
Punctaj listare scurtă		80

Din lista scurtă, maximum **trei candidați pentru fiecare funcție** care au obținut cel mai mare punctaj vor fi invitați la interviu, care vor fi evaluați după cum urmează:

Criteriu	Punctaj	Punctaj maxim ce poate fi obținut
Interviu (prin Zoom)		
1. Experiență în facilitare, coaching, mentorat și/sau livrare de instruiți în domeniul PPP (dovadă: lista ultimilor 3 instruiți facilitate în domeniul menționat trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare).	<i>Fără experiență – 0 p., 1 proiect de facilitare/îndrumarea/mentorat – 10 p., 2 sau mai multe proiecte de facilitare/îndrumare/mentorat – 25 p.; realizarea a 3 instruiți – 15 p. realizarea a 4 sau mai multe instruiți – 25 p.</i>	50

2. Experiență în atragerea investițiilor, implementarea proiectelor PPP / proiectelor de dezvoltare locală finanțate de sectorul privat sau din resurse financiare atrase din exterior (dovada: lista proiectelor și rolul Consultantului în acestea, inclusiv subiectul și anul implementării trebuie să fie prezentate împreună cu pachetul de aplicare).	<i>Fără experiență – 0 p., 1 proiect – 10 p., 2 proiecte – 20 p., >2 proiecte – 10 p. pentru fiecare proiect suplimentar până la max. 60 p.</i>	60
3. Capacități demonstrate de lucru în echipă, abilități excelente de planificare și organizare.	<i>Lipsă – 0 p., limitată – 5 p., bună – 10-15 p., solidă – 20 p.</i>	20
4. Abilitate de a analiza, planifica, comunica eficient, organiza și îndeplini rezultatele preconizate, adapta la diverse medii (culturale, economice, politice și sociale), abilități interpersonale, de luare a deciziilor, inițiativă și creativitate.	<i>Lipsă – 0 p., limitată – 5 p., bună – 10 p., solidă – 20 p.</i>	20
Cunoașterea fluentă a limbii române și ruse. Cunoașterea limbii engleze va servi drept avantaj.	<i>Română și rusă, fiecare limbă – 4 p. Engleza – 2 p.</i>	10
Apartenența la grupul (grupurile) sebrezentat(e) în ONU Moldova și/sau zona de atribuire 1.	<i>Lipsă – 0 p., la un grup – 5 p., la două sau mai multe grupuri – 10 p.</i>	10
Punctajul pentru interviu		160
Punctajul evaluării tehnice, inclusiv interviul		240
<u>Punctajul evaluării financiare</u>		
Evaluarea ofertelor financiare prezentate se va realiza în baza formulei: $S = F_{min} / F * 240$ S – punctajul primit la evaluarea financiară; Fmin – cea mai mică ofertă financiară din toate ofertele depuse, care s-au calificat pentru runda de evaluare tehnică; F – oferta financiară analizată.		160
Punctajul TOTAL care poate fi obținut		400

Scorul total maxim obținut pentru partea tehnică ar fi de 160 de puncte.

Analiza cumulativă:

Atribuirea contractului se face consultantului individual a cărui ofertă a fost evaluată și determinată ca:

- receptivă/conformă/acceptabilă și
- a primit cel mai mare punctaj dintr-un set predeterminat de criterii tehnice și financiare ponderate specifice solicitării.

* Ponderea criteriilor tehnice - 60% (240 de puncte);

* Ponderea criteriilor financiare - 40% (160 de puncte).

Pentru evaluarea financiară vor fi luați în considerare doar candidații care obțin 168 de puncte și mai mult după evaluarea tehnică.

Candidatul învingător

Candidatul învingător va fi candidatul care a acumulat cel mai mare punctaj agregat (scor tehnic + scor financiar).

Doar candidații intervievați vor primi e-mailuri ulterioare cu privire la rezultatele concursului.

ANEXE:

ANEXA 1 – Termenii de Referință (TdeR)

ANEXA 2 – TERMENII ȘI CONDIȚIILE GENERALE PENTRU CONSULTANTUL INDIVIDUAL

ANEXA 2 – Model pentru propunerea financiară încorporat în Scrisoarea Ofertantului către PNUD confirmând interesul și disponibilitatea

¹ Grupurile subreprezentate în ONU Moldova sunt persoane (bărbați/ femei) cu dizabilități, LGBTI, minorități etnice și lingvistice, în special etnici găgăuzi, bulgari, romi, evrei, oameni de origine africană, persoane care trăiesc cu HIV, minorități religioase, în special femei musulmane, refugiați și alți non-cetățeni.