



ANUNȚ DE PROCURARE DE CONSULTANȚĂ INDIVIDUALĂ

Data: **10 iunie 2022**

Țara: Republica Moldova

Descrierea contractului: **4 (patru) consultanți/te naționali/le în domeniul planificării strategice pentru elaborarea Strategiei de dezvoltare socio-economică a raionului Cahul 2022-2030**

- **1 (un/o) Consultant/ă național/ă** specializat/ă în domeniul planificării strategice, Lider/a de echipă
- **1 (un/o) Consultant/ă național/ă** specializat/ă în domeniul planificării strategice responsabil/ă pentru domeniul infrastructură și servicii publice
- **1 (un/o) Consultant/ă național/ă** specializat/ă în domeniul planificării strategice responsabil/ă pentru domeniul dezvoltare economică și turism
- **1 (un/o) Consultant/ă național/ă** specializat/ă în domeniul planificării strategice responsabil/ă pentru domeniul mediu.

Denumirea proiectului: Programul EU4Moldova: regiuni-cheie (finanțat de UE)

Perioada contractului/serviciilor Iulie – Decembrie 2022 (volumul estimat de lucru: 24 zile lucrătoare pentru Liderul/a de echipă; 20 zile lucrătoare pentru Consultantul/a responsabil/ă pentru domeniul infrastructură și servicii publice; 17 zile lucrătoare pentru Consultantul/a responsabil/ă pentru domeniul dezvoltare economică și turism și 12 zile lucrătoare pentru Consultantul/a responsabil/ă pentru domeniul mediu)

Propunerile trebuie să fie depuse online prin apăsarea butonului "Aplică acum" nu mai târziu de **24 iunie 2022.**

Solicitările **doar de clarificări** trebuie trimise prin comunicare electronică standard la următorul e-mail: victoria.josan@undp.org. PNUD va răspunde prin poșta electronică standard și va trimite copii în scris a răspunsului tuturor candidaților, inclusiv explicarea întrebării fără identificarea sursei întrebării.

1. CONTEXT

Programul EU4Moldova: Regiuni cheie (în continuare Programul) se bazează pe Decizia Comisiei Europene de Implementare a Programului Anual de Acțiuni 2018 în favoarea Republicii Moldova și este finanțat de Uniunea Europeană și implementat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare.

Obiectivul general al Programului de cinci ani rezidă în consolidarea coeziunii economice, teritoriale și sociale în Republica Moldova prin facilitarea dezvoltării locale socio-economice inteligente, verzi, inclusive, durabile și integrate și îmbunătățirea standardelor de trai ale cetățenilor în regiunile cheie: Cahul și Ungheni.

Întru realizarea acestui obiectiv, Programul va aborda decalajul urban-rural și disparitățile regionale, va stimula creșterea economică și crearea locurilor de muncă, va renova și moderniza infrastructura socială și tehnică în unele locații din regiunile cheie selectate (orașe mai mici și sate), ținând cont de schimbările climatice și perspectiva de gen în activitățile Programului.

Obiective specifice:

1. Consolidarea transparenței și responsabilității autorităților publice locale, precum și a participării cetățenilor în procesele de guvernare locală în regiunile-cheie,
2. Facilitarea accesului cetățenilor din regiunile-cheie la servicii publice și utilități de o calitate și performanță sporită,
3. Crearea locurilor de muncă pentru bărbați și femei în regiunile-cheie și sporirea competitivității teritoriale pentru atragerea investițiilor și antreprenariat,
4. Adoptarea unei abordări inteligente de dezvoltare bazate pe specializare economică, crearea de clustere și lanțuri valorice.

Obiectivele Programului vor fi realizate prin măsuri axate pe: (i) dezvoltarea capacităților pentru a susține implementarea și monitorizarea planurilor de dezvoltare economică locală; (ii) implicarea societății civile în planificarea locală, procesele de guvernare și prestarea serviciilor sociale de bază; (iii) acordarea finanțării pentru investiții întru susținerea creării și/sau dezvoltării infrastructurii sociale și tehnice, care în combinație cu rezultatele intervențiilor (i) și (ii) de mai sus, vor avea un impact imediat, vizibil și tangibil asupra creării locurilor de muncă, standardelor de trai ale populației în regiunile cheie.

CONTEXTUL SPECIFIC

Într-un cadru teritorial definit, indiferent de statutul său este acesta un cartier, o localitate, o zonă mai extinsă, o micro-regiune, sau o regiune în fiecare zi au loc procese și evenimente complexe. Aceste procese/evenimente sunt cauzate de interacțiunea diferitor factori și fenomene: populația prezentă cu necesitățile ei zilnice, procesele economice și legitățile lor, elementele de infrastructură care necesită atenție, actorilor sociali și instituționali, factori de mediu, etc. Complexitatea acestor procese necesită o bună coordonare și gestionare dar și o abordare strategică de a răspunde la necesitățile înaintate, problemele existente, potențiale provocări dar și anumite oportunități de dezvoltare. Din aceste considerente, demersul de răspuns din partea autorităților ce administrează

un cadru teritorial definit este posesia unor instrumente și metode de administrare dar și existența unor documente de abordarea strategică a problemelor curente și perspectivelor de dezvoltare. Simbioza acestor doi factori se regăsește în procesul de planificare strategică.

Planificarea strategică este un proces complex de gândire, implicare și participare a autorităților publice în parteneriat cu diverși actori (privați, publici, voluntari), ce are drept scop menținerea și dezvoltarea unei corespondențe reale între obiectivele de dezvoltare a unui cadru teritorial, resursele sale și oportunitățile, dar și riscurile oferite de mediul înconjurător acesteia. Planificarea strategică presupune elaborarea unei viziuni de dezvoltare pe baza cunoașterii realităților, stabilirea priorităților, formularea politicilor publice și a planului de acțiune, alocarea de resurse financiare, urmate de monitorizarea și evaluarea realizării obiectivelor. Planificarea strategică își are finalitate într-un document intitulat strategie sau program de dezvoltare.

Programul de dezvoltare social-economică a raionului Cahul pe anii 2017-2020, aprobat prin Decizia Consiliului raional nr. 01/01-IV din 26.01.2017¹ (în continuare PDSE) a fost documentul de bază în planificarea dezvoltării raionului Cahul. Programul a ghidat procesul de implementare a politicii de dezvoltare raională, care a reprezentat activitatea coordonată a autorităților administrației publice locale de nivelul II și de nivelul I, a colectivităților locale și a organizațiilor neguvernamentale, orientată spre planificarea și realizarea unei dezvoltări social-economice teritoriale echilibrate, spre sprijinirea nemijlocită a dezvoltării social-economice a zonelor defavorizate. Programul a cuprins o perioadă de implementare de 4 ani până în 2020, și la moment **este deja expirat**.

Conform cadrului de planificare strategică, Consiliul Raional Cahul a demarat în anul 2021 procesul de elaborare a unui nou document de politică de dezvoltare. Este constituit un cadru instituțional responsabil de elaborare și este stabilit un acord de principiu cu Programul EU4Moldova: Regiuni cheie pentru a acorda expertiză și asistența consultativă necesare pentru elaborarea unei noi strategii de dezvoltare socio-economică a raionului pentru perioada 2022-2030.

În calitate de document de politică publică de dezvoltare, noua Strategie își propune drept scop să descrie și să analizeze situația existentă în diverse domenii de dezvoltare ale raionului, să identifice viziunea și obiectivele de dezvoltare strategică a raionului de până în anul 2030, cât și politici, programe și proiecte concrete de dezvoltare. Noua Strategie de dezvoltare socio-economică a raionului urmează să definească instrumentele și mecanismele pentru realizarea obiectivelor, să formuleze riscurile posibile și să estimeze impactul scontat al acesteia. Nu în ultimul rând, noul document de politică de dezvoltare strategică este necesar să fie corelat cu și să țină cont de noile realități de dezvoltare, noile provocări și riscuri globale și regionale, cât și Obiectivele de Dezvoltare Durabilă, Agenda 2030 pentru Dezvoltarea Durabilă, Strategia de Dezvoltare Moldova 2030, noua Strategie de Dezvoltare Regională a Regiunii de Dezvoltare Sud 2022-2027, Programul național de dezvoltare a orașelor poli de creștere, Foia de parcurs pentru impulsarea dezvoltării economice locale. Agenda locală de business. Conceptul și Foaia de parcurs pentru digitalizare și e-transformare în regiunea Cahul, Agenda de Asociere și alte documente de politici relevante.

¹ Programul de dezvoltare a raionului - www.cahul.md

2. DOMENIUL DE ACTIVITATE, RESPONSABILITĂȚILE ȘI DESCRIEREA ACTIVITĂȚII PROPUSE

Programul EU4Moldova: Regiuni-cheie intenționează să contracteze **4 (patru) consultanți/te naționali/e** calificați/te și cu experiență în domeniul planificării strategice pentru a oferi consultanță, expertiză și asistență Grupului de lucru al Consiliului Raional Cahul în elaborarea proiectului Strategiei de dezvoltare socio-economică a raionului Cahul pentru perioada 2022-2030, inclusiv:

- **Funcția 1: 1 (un/o) Consultant/ă național/ă** specializat/ă în domeniu în domeniul planificării strategice, Lider/a de echipă
- **Funcția 1: 1 (un/o) Consultant/ă național/ă** specializat/ă în domeniu planificării strategice responsabil/ă pentru domeniul infrastructură și servicii publice
- **Funcția 1: 1 (un/o) Consultant/ă național/ă** specializat/ă în domeniu planificării strategice responsabil/ă pentru domeniul dezvoltare economică și turism
- **Funcția 1: 1 (un/o) Consultant/ă național/ă** specializat/ă în domeniu planificării strategice responsabil/ă pentru domeniul mediu.

Notă importantă 1: Potențialii candidați/te trebuie să indice clar în Scrisoarea de aplicare pentru care din cele patru funcții aplică.

Candidații/tele pot aplica pentru una sau toate funcțiile propuse pentru concurs și acest fapt trebuie să fie stipulat clar în Scrisoarea de aplicare, cu posibilitatea de a fi selectat/ă doar pentru 1 funcție.

Consultanții/tele naționali/e vor lucra în echipă, în baza abordării metodologice și a unui plan detaliat de acțiuni care vor fi elaborate la începutul activităților și care vor fi agreeate cu partenerii publici locali și aprobate de către Program.

Obiectivul general al Consultanților/telor naționali/le rezidă în oferirea de asistență consultativă și ghidaj, organizarea și realizarea unui set de activități pentru elaborarea proiectului Strategiei de dezvoltare socio-economică a Raionului Cahul pentru perioada 2022-2030.

Noul document de politici se va axa pe o nouă paradigmă de dezvoltare socio-economică a raionului Cahul care să contribuie la sporirea competitivității și atractivității economice a raionului, sporirea coeziunii teritoriale, economice și sociale, atragerea de noi investiții, valorificarea și dezvoltarea capitalului fizic, natural, financiar, social și uman și asigurarea unei dezvoltări inteligente a localităților raionului.

Pentru realizarea cu succes a sarcinilor stabilite, în angajamentul curent,

- Consultantul/a național/ă 1 va deține rolul de Lider/ă de echipă și va planifica și coordona activitatea întregii echipe, fiind responsabil/ă de prezentarea și calitatea generală a tuturor livrabilelor prevăzute de termenii de referință.
- Consultanții/tele naționali/e 2, 3 și 4 vor acorda asistență Liderului/ei de echipă în realizarea tuturor activităților de asistență și vor acoperi aspectele sectoriale (domeniul social și servicii publice, dezvoltarea economică și turismul, infrastructura de utilități publice și mediul) a proiectului Strategiei.

Pe lângă sarcinile și activitățile menționate, Consultantul/a 1 Liderul/a de echipă va fi responsabil/ă de coordonarea activităților de consultare publică, care vor fi realizate de către Consiliul raional

Cahul în parteneriat cu Consiliul Raional de Participare. Liderul/a de echipă va fi responsabil/ă de elaborarea, consistența și prezentarea rapoartelor de progres și final. Totodată, Liderul/a de echipă va:

- Stabili planul de lucru și metodologia pentru Echipă, în consultare cu și fiind asistat de ceilalți Consultanți/te;
- Distribuie sarcinile în cadrul Echipei;
- Asigura cooperarea și coordonarea cu Grupul de lucru al Consiliului Raional Cahul și Consiliul Raional de Participare;
- Asigura calitatea, structura & conținutul produselor ce urmează să fie elaborate;
- Coordona și participa în procesul de consultare cu Programul, partenerii cheie, actorii relevanți, pentru a colecta și ține cont de comentarii și recomandări pentru îmbunătățire;
- Elabora cu contribuția celorlalți Consultanți/te rapoartele de progres și final.

Pentru angajamentul curent, Consultanții/tele naționali/le 2, 3 și 4 vor fi responsabili de:

- Planificarea activităților curente, contribuirea la definitivarea unei abordări metodologice practice și a unui plan detaliat de lucru comun pentru organizarea activităților de consultanță, asistență și expertiză;
- Asigurarea realizării tuturor sarcinilor;
- Asumarea responsabilității depline privind calitatea produselor pe domeniul de planificare strategică stabilit;
- Coordonarea prealabilă a tuturor activităților cu Liderul/a de Echipă, autoritățile publice locale și Programul, în speță în ceea ce ține de interacțiunea cu instituțiile publice, societatea civilă, comunitatea locală, diaspora, sectorul privat, organizațiile de suport a afacerilor pentru a planifica și valida activitățile și rezultatele produse, pentru a colecta și a lua în considerare recomandările lor pentru îmbunătățire;
- Realizarea sarcinilor conform cerințelor și standardelor de excelență și bune practici de consultanță, mentorat și coaching;
- Co-participare la elaborarea rapoartelor de activitate, a concluziilor și recomandărilor pentru acțiuni similare ulterioare organizate de către Program.

Pentru informații detaliate, a se vedea Anexa 1 - **Termenii de referință**.

3. CERINȚELE PRIVIND CALIFICĂRILE ȘI EXPERIENȚA

Următoarele criterii de calificare vor fi aplicate în selectarea Consultanților / telor:

Următoarele criterii de calificare vor fi aplicate în selectarea **Consultantului/ tei naționale, Lider/ă de echipă (Poziția 1):**

Calificări academice:

- Studii universitare în domeniul administrației publice, managementului, economiei, științei politice, sociologiei și alte domenii relevante. Studiile de masterat reprezintă un avantaj.

Experiență:

- Cel puțin 7 ani de experiență practică în domeniile ce țin de dezvoltarea locală (planificarea strategică, administrația publică locală, conlucrarea cu autoritățile și instituțiile publice (*dovadă: lista ultimelor 3 contracte în care Consultantul a fost implicat în ultimii 7 ani și rolul său în acesta, trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare*).
- Experiență în coordonarea echipelor de planificare strategică pentru elaborarea a cel puțin 3 documente de politici de dezvoltare locală (strategii, programe, planuri de dezvoltare) (*dovada: lista documentelor de politici de dezvoltare locală, indicând raionul/municipiul/comunitatea, anul elaborării și link-ul la documente sau document (versiunea electronică în format .pdf) se va prezenta cu pachetul de aplicare*).
- Experiență în facilitare, consiliere, mentorat, oferire de instruiți și moderare de evenimente publice (audieri publice) în domeniul planificării strategice și dezvoltării locale (*dovada: lista ultimelor 3 evenimente/instruiți facilitate se va prezenta cu pachetul de aplicare*).
- Experiența relevantă în domeniul planificării strategice la nivel de raion sau regional va servi drept avantaj (*dovada: ultima strategie elaborată pentru un raion sau regiune se va prezenta cu pachetul de aplicare*).
- Experiența anterioară de colaborare cu agențiile ONU și/sau organizațiile internaționale și/sau proiecte/programe de dezvoltare finanțate de Uniunea Europeană/organizații donatoare va servi drept avantaj.

Competențe:

- Capacități demonstrate de lucru în echipă, abilități excelente de planificare și organizare.
- Abilități interpersonale, de luare a deciziilor, inițiativă și creativitate.
- Abilitate de a analiza, planifica, comunica eficient, organiza și îndeplini rezultatele preconizate, adapta la diverse medii (culturale, economice, politice și sociale).
- Abilitatea de a atinge rezultatele și termenii limită la timp, menținând standarde de înaltă calitate.
- Cunoștințe și abilități privind MS Office, inclusiv Word, Excel, PowerPoint.
- Cunoștințe privind contextul curent, tendințele de planificare și dezvoltare la nivel național, regional, local și transfrontalier.
- Cunoștințe privind instrumentele, mecanismele în domeniul planificării strategice.

Cerințe privind cunoașterea limbilor:

- Cunoașterea fluentă a limbii române și ruse. Cunoașterea limbii engleze va servi drept avantaj.

Următoarele criterii de calificare vor fi aplicate în selectarea **Consultantului/ tei naționale, specializat/ă în planificare strategică responsabil/ă de domeniul infrastructură și servicii publice (Poziția 2):**

Calificări academice:

- Studii universitare în domeniul inginerie, economie, administrație publică, management și alte domenii relevante. Studiile de masterat reprezintă un avantaj.

Experiență:

- Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniile ce țin de dezvoltarea infrastructurii publice de utilități și a serviciilor publice locale (*dovadă: lista ultimelor 3 contracte în care Consultantul a fost implicat în ultimii 5 ani și rolul său în acesta, trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare*).
- Experiență în elaborarea a cel puțin 3 documente de politici de dezvoltare locală (strategii sau programe) (*dovada: lista documentelor de politici de dezvoltare locală, indicând raionul/municipiul/comunitatea, anul elaborării și link-ul la documente sau document (versiunea electronică în format .pdf) se va prezenta cu pachetul de aplicare*).
- Experiență în facilitare și oferire de instruiți în domeniul planificării strategice și dezvoltării infrastructurii publice de utilități și a serviciilor publice locale (*dovada: lista ultimelor 3 evenimente/instruiți facilitate se va prezenta cu pachetul de aplicare*).
- Experiența relevantă în domeniul planificării strategice la nivel de raion sau regional va servi drept avantaj (*dovada: ultima strategie elaborată pentru un raion sau regiune se va prezenta cu pachetul de aplicare*).
- Experiența anterioară de colaborare cu agențiile ONU și/sau organizațiile internaționale și/sau proiecte/programe de dezvoltare finanțate de Uniunea Europeană/organizații donatoare va servi drept avantaj.

Competențe:

- Capacități demonstrate de lucru în echipă, abilități excelente de planificare și organizare.
- Abilități interpersonale, de luare a deciziilor, inițiativă și creativitate.
- Abilitate de a analiza, planifica, comunica eficient, organiza și îndeplini rezultatele preconizate, adapta la diverse medii (culturale, economice, politice și sociale).
- Abilitatea de a atinge rezultatele și termenii limită la timp, menținând standarde de înaltă calitate.
- Cunoștințe și abilități privind MS Office, inclusiv Word, Excel, PowerPoint.
- Cunoștințe privind contextul curent, tendințele de planificare și dezvoltare la nivel național, regional, local și transfrontalier.
- Cunoștințe privind instrumentele, mecanismele în domeniul planificării strategice.

Cerințe privind cunoașterea limbilor:

- Cunoașterea fluentă a limbii române și ruse. Cunoașterea limbii engleze va servi drept avantaj.

Următoarele criterii de calificare vor fi aplicate în selectarea **Consultantului/ tei naționale, specializat/ă în planificare strategică responsabil/ă de domeniul dezvoltare economică și turism (Poziția 3):**

Calificări academice:

- Studii universitare în domeniul economie, afaceri, finanțe, administrație publică, management și alte domenii relevante. Studiile de masterat reprezintă un avantaj.

Experiență:

- Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniile ce țin de dezvoltarea economică locală și a serviciilor de turism (*dovadă: lista ultimelor 3 contracte în care Consultantul a fost implicat în ultimii 5 ani și rolul său în acesta, trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare*).
- Experiență în elaborarea a cel puțin 3 documente de politici de dezvoltare locală (strategii sau programe) (*dovada: lista documentelor de politici de dezvoltare locală, indicând raionul/municipiul/comunitatea, anul elaborării și link-ul la documente sau document (versiunea electronică în format .pdf) se va prezenta cu pachetul de aplicare*).
- Experiență în facilitare și oferire de instruiți în domeniul planificării strategice și dezvoltării economice locale și a serviciilor de turism (*dovada: lista ultimelor 3 evenimente/instruiți facilitate se va prezenta cu pachetul de aplicare*).
- Experiența relevantă în domeniul planificării strategice la nivel de raion sau regional va servi drept avantaj (*dovada: ultima strategie elaborată pentru un raion sau regiune se va prezenta cu pachetul de aplicare*).
- Experiența anterioară de colaborare cu agențiile ONU și/sau organizațiile internaționale și/sau proiecte/programe de dezvoltare finanțate de Uniunea Europeană/organizații donatoare va servi drept avantaj.

Competențe:

- Capacități demonstrate de lucru în echipă, abilități excelente de planificare și organizare.
- Abilități interpersonale, de luare a deciziilor, inițiativă și creativitate.
- Abilitate de a analiza, planifica, comunica eficient, organiza și îndeplini rezultatele preconizate, adapta la diverse medii (culturale, economice, politice și sociale).
- Abilitatea de a atinge rezultatele și termenii limită la timp, menținând standarde de înaltă calitate.
- Cunoștințe și abilități privind MS Office, inclusiv Word, Excel, PowerPoint.
- Cunoștințe privind contextul curent, tendințele de planificare și dezvoltare la nivel național, regional, local și transfrontalier.
- Cunoștințe privind instrumentele, mecanismele în domeniul planificării strategice.

Cerințe privind cunoașterea limbilor:

- Cunoașterea fluentă a limbii române și ruse. Cunoașterea limbii engleze va servi drept avantaj.

Următoarele criterii de calificare vor fi aplicate în selectarea **Consultantului/ tei naționale, specializat/ă în planificare strategică responsabil/ă de domeniul mediu (Poziția 4):**

Calificări academice:

- Studii universitare în domeniul ecologie și protecția mediului, inginerie, economice, agricultură, administrație publică, management și alte domenii relevante. Studiile de masterat reprezintă un avantaj.

Experiență:

- Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniul ecologie și protecția mediului (*dovadă: lista ultimelor 3 contracte în care Consultantul a fost implicat în ultimii 5 ani și rolul său în acesta, trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare*).
- Experiență în elaborarea a cel puțin 3 documente de politici de dezvoltare locală (strategii sau programe) (*dovada: lista documentelor de politici de dezvoltare locală, indicând raionul/municipiul/comunitatea, anul elaborării și link-ul la documente sau document (versiunea electronică în format .pdf) se va prezenta cu pachetul de aplicare*).
- Experiență în facilitare și oferire de instruiți în domeniul planificării strategice, ecologie, abordarea verde, protecția mediului (*dovada: lista ultimelor 3 evenimente/instruiți facilitate se va prezenta cu pachetul de aplicare*).
- Experiența relevantă în domeniul planificării strategice la nivel de raion sau regional va servi drept avantaj (*dovada: ultima strategie elaborată pentru un raion sau regiune se va prezenta cu pachetul de aplicare*).
- Experiența anterioară de colaborare cu agențiile ONU și/sau organizațiile internaționale și/sau proiecte/programe de dezvoltare finanțate de Uniunea Europeană/organizații donatoare va servi drept avantaj.

Competențe:

- Capacități demonstrate de lucru în echipă, abilități excelente de planificare și organizare.
- Abilități interpersonale, de luare a deciziilor, inițiativă și creativitate.
- Abilitate de a analiza, planifica, comunica eficient, organiza și îndeplini rezultatele preconizate, adapta la diverse medii (culturale, economice, politice și sociale).
- Abilitatea de a atinge rezultatele și termenii limită la timp, menținând standarde de înaltă calitate.
- Cunoștințe și abilități privind MS Office, inclusiv Word, Excel, PowerPoint.
- Cunoștințe privind contextul curent, tendințele de planificare și dezvoltare la nivel național, regional, local și transfrontalier.
- Cunoștințe privind instrumentele, mecanismele în domeniul planificării strategice.

Cerințe privind cunoașterea limbilor:

- Cunoașterea fluentă a limbii române și ruse. Cunoașterea limbii engleze va servi drept avantaj.

Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare în Moldova promovează diversitatea forței de muncă. Femeile, persoanele cu dizabilități, LGBT, romii și alte minorități etnice, lingvistice sau religioase, persoanele cu HIV, precum și refugiații și alți non-cetățeni cu drept legal de muncă în Republica Moldova, sunt încurajați să aplice.

Cerinte de eligibilitate:

Funcționarii sau angajații guvernamentali sunt considerați funcționari publici ai statelor membre ONU. De aceea, dacă veți semna un contract individual cu PNUD în calitate de consultant individual, trebuie îndeplinite următoarele condiții înainte de semnarea contractului:

- Trebuie să prezentați o scrisoare din partea angajatorului Guvernamental că nu are obiecții față de implicarea persoanei vizate în contract de consultanță individuală cu PNUD și;
- Trebuie să prezentați un document oficial de la angajatorul Dvs. Guvernamental care să certifice că veți fi în „concediu neplătit” pe durata contractului semnat cu PNUD.

Cerințele de mai sus se aplică, de asemenea, în cazul instituțiilor publice/guvernamentale, precum și altor entități controlate parțial sau integral de Guvern, indiferent dacă proprietatea guvernamentală are sau nu statut majoritar sau minoritar. Aceste condiții se vor aplica față de candidatul/candidata considerat/considerată pentru contractare.

Un funcționar sau angajat guvernamental pensionat nu va fi considerat angajat guvernamental/funcționar public în contextul prezentei reguli și, ca atare, poate fi angajat fără a trebui să îndeplinească condițiile de mai sus, cu condiția să se asigure și să confirme că legile care guvernează pensionarea acestuia sunt respectate.

4. DOCUMENTELE CE URMEAZĂ A FI INCLUSE LA DEPUNEREA OFERTELOR

Consultanții individuali interesați trebuie să prezinte următoarele documente/informații pentru demonstrarea calificărilor lor:

- Propunerea care explică modul în care applicantul satisface fiecare cerință de calificare și de ce dânsul/dânsa este cel/cea mai potrivit/ă pentru activitatea vizată. *Potențialii solicitanți trebuie să indice clar pentru care funcție aplică* (Consultant 1 și/sau Consultant 2, Consultant 3, Consultant 4).
- CV care să includă informații privind experiența din trecut în proiecte/sarcini similare și produsele concrete obținute.
- Cu privire la experiența necesară, indicată în punctul 3 de mai sus, următoarele dovezi trebuie să fie prezentat împreună cu pachetul de aplicare:

a) lista a cel puțin 3 contracte în care a fost implicat Consultantul în ultimii 7 sau 5 ani (în dependență de poziția la care aplică) și rolul său în aceste contracte;

b) lista documentelor de politici de dezvoltare locală, indicând raionul/municipiul/comunitatea, anul elaborării și link-ul la documente sau document (versiunea electronică în format .pdf);

c) lista ultimelor 3 evenimente/instruiri facilitate;

d) ultima strategie elaborată pentru un raion sau regiune

- Propunerea financiară - în USD, specificând suma totală forfetară și numărul anticipat de zile lucrătoare, încorporată în Scrisoarea Ofertantului către PNUD, care să confirme interesul și disponibilitatea Contractului Individual (CI) pentru acest contract.

5. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Propunerea financiară va specifica sumar forfetară **totală**. Achitarea pentru servicii se va efectua post factum cu o sumă forfetară în baza livrabilelor, după acceptarea acestora de către Managerul Programului. Pentru acordarea asistenței unității solicitante în compararea ofertelor, propunerea

financiară va include o divizare a acestei sume forfetare (incluzând taxa pe zi, costurile de comunicare (telefonie mobilă), costurile de transport, numărul anticipat de zile lucrătoare, etc.).

Deplasări

Contractul dat este o activitate care urmează să fie realizată la distanță (din oficiu / de acasă) cu posibilitate de deplasare în teritoriu (cel puțin 5 deplasări), având în vedere condițiile epidemiologice. Toate costurile pentru eventualele deplasări la și de la locația contractului (Cahul) sunt în responsabilitatea consultantului, astfel costurile pentru transport trebuie să fie incluse în oferta financiară consolidată.

Contractantului individual care are peste 62 de ani i se va cere, înainte de semnarea contractului, să facă un control medical complet și să obțină certificat medical de la un medic aprobat de ONU sau de la propriul medic ales. Certificatul medical se eliberează și se depune la cererea PNUD Moldova.

6. EVALUAREA

Inițial, consultanții individuali vor fi selectați în lista scurtă în baza următoarelor criterii minime de calificare:

Consultantul/ta națională, Lider/ă de echipă (Poziția 1):

- Studii universitare în domeniul administrației publice, managementului, economiei, științei politice, sociologiei și alte domenii relevante.
- Cel puțin 7 ani de experiență practică în domeniile ce țin de dezvoltarea locală (planificarea strategică, administrația publică locală, conlucrarea cu autoritățile și instituțiile publice).

Consultantul/ta națională, specializat/ă în planificare strategică responsabil/ă de domeniul infrastructură și servicii publice (Poziția 2):

- Studii universitare în domeniul inginerie, economie, administrație publică, management și alte domenii relevante.
- Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniile ce țin de dezvoltarea infrastructurii publice de utilități și a serviciilor publice locale (*dovadă: lista ultimelor 3 contracte în care Consultantul a fost implicat în ultimii 5 ani și rolul său în acesta, trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare*).

Consultantul/ta națională, specializat/ă în planificare strategică responsabil/ă de domeniul dezvoltare economică și turism (Poziția 3):

- Studii universitare în domeniul economie, afaceri, finanțe, administrație publică, management și alte domenii relevante.
- Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniile ce țin de dezvoltarea economică locală și a serviciilor de turism (*dovadă: lista ultimelor 3 contracte în care Consultantul a fost implicat în ultimii 5 ani și rolul său în acesta, trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare*).

Consultantul/ta națională, specializat/ă în planificare strategică responsabil/ă de domeniul mediu (Pozitia 4):

- Studii universitare în domeniul ecologie și protecția mediului, inginerie, economice, agricultură, administrație publică, management și alte domenii relevante.
- Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniul ecologie și protecția mediului (*dovadă: lista ultimelor 3 contracte în care Consultantul a fost implicat în ultimii 5 ani și rolul său în acesta, trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare*).

Candidații incluși în lista scurtă vor fi evaluați în continuare și vor fi selectați în lista scurtă în baza următoarelor criterii.

Pentru Consultantul/ta națională, Lider/ă de echipă (Pozitia 1):

Criteriu	Punctaj	Punctaj maxim ce poate fi obținut
Listare scurtă		
1. Studii universitare în domeniul administrației publice, managementului, economiei, științei politice, sociologiei și alte domenii relevante. Studiile de masterat reprezintă un avantaj.	<i>Licență – 15 p., Masterat – 20 p.</i>	20
2. Cel puțin 7 ani de experiență practică în domeniile ce țin de dezvoltarea locală (planificarea strategică, administrația publică locală, conlucrarea cu autoritățile și instituțiile publice). (<i>dovadă: lista a cel puțin 3 contracte în care a fost implicat Consultantul în ultimii 7 ani și rolul său în aceste contracte urmează să fie prezentată cu pachetul de aplicare</i>).	<i><7 ani – 0 p., 7 ani – 30 p., >7 ani – 5 p. pentru fiecare an aditional până la max. 50 p.</i>	50
3. Experiență în coordonarea echipelor de planificare strategică pentru elaborarea a cel puțin 3 documente de politici de dezvoltare locală (strategii, programe, planuri de dezvoltare) (<i>dovada: lista documentelor de politici de dezvoltare locală, indicând raionul/municipiul/comunitatea, anul elaborării și link-ul la documente sau document (versiunea</i>	<i><3 documente – 0 p., 3 documente – 10 p., >3 documente – 5 p. pentru fiecare document aditional, până max. 30 p.</i>	30

<i>electronică în format .pdf) se va prezenta cu pachetul de aplicare).</i>		
4. Experiență în facilitare, consiliere, mentorat, oferire de instruiți și moderare de evenimente publice (discuții, consultări) în domeniul planificării strategice și dezvoltării locale (<i>dovada: lista ultimelor 3 evenimente/instruiți facilitate se va prezenta cu pachetul de aplicare).</i>	<i><3 evenimente – 0 p., 3 evenimente – 10 p., >3 evenimente – 5 p. pentru fiecare eveniment aditional, până max. 30 p.</i>	30
5. Experiența relevantă în domeniul planificării strategice la nivel de raion sau regional va servi drept avantaj (<i>dovada: ultima strategie elaborată pentru un raion sau regiune se va prezenta cu pachetul de aplicare).</i>	<i>Fără experiență – 0 p., cu experiență (minim o strategie) – 20 p.</i>	20
6. Experiența anterioară de colaborare cu agențiile ONU și/sau organizațiile internaționale și/sau proiecte/programe de dezvoltare finanțate de Uniunea Europeană/organizații donatoare va servi drept avantaj.	<i>Fără experiență – 0 p., 1 proiect – 20 p.</i>	20
7. Apartenența la grupul (grupurile) sebreprezentat(e) în ONU Moldova și/sau zona de atribuire ¹ .	<i>Lipsă – 0 p., da – 10 p.</i>	10
Punctajul evaluării tehnice		180
<u>Punctajul evaluării financiare</u>		
Evaluarea ofertelor financiare prezentate se va realiza în baza formulei: <u>S = Fmin / F * 120</u> S – punctajul primit la evaluarea financiară; Fmin – cea mai mică ofertă financiară din toate ofertele depuse, care s-au calificat pentru runda de evaluare tehnică; F – oferta financiară analizată.		120
Punctajul TOTAL care poate fi obținut		300

Pentru Pozițiile 2,3,4:

Criteriu	Punctaj	Punctaj maxim ce poate fi obținut
<u>Listare scurtă</u>		

1. Studii universitare – <i>în corespundere cu poziția</i> . Studiile de masterat reprezintă un avantaj.	<i>Licență – 15 p., Masterat – 20 p.</i>	20
Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniile ce țin de - <i>în corespundere cu poziția (dovadă: lista a cel puțin 3 contracte în care a fost implicat Consultantul în ultimii 5 ani și rolul său în aceste contracte urmează să fie prezentată cu pachetul de aplicare).</i>	<i><5 ani – 0 p., 5 ani – 30 p., >5 ani – 5 p. pentru fiecare an aditional până la max. 50 p.</i>	50
2. Experiență în elaborarea (planificarea strategică) a cel puțin 3 documente de politici de dezvoltare locală (strategii, programe, planuri de dezvoltare) (dovada: lista documentelor de politici de dezvoltare locală, indicând raionul/municipiul/comunitatea, anul elaborării și link-ul la documente sau document (versiunea electronică în format .pdf) se va prezenta cu pachetul de aplicare).	<i><3 documente – 0 p., 3 documente – 10 p., >3 documente – 5 p. pentru fiecare document aditional, până max. 30 p.</i>	30
3. Experiență în facilitare, consiliere, mentorat, oferire de instruiți și moderare de evenimente publice (discuții, consultări) în domeniul - <i>în corespundere cu poziția (dovada: lista ultimelor 3 evenimente/instruiți facilitate se va prezenta cu pachetul de aplicare).</i>	<i><3 evenimente – 0 p., 3 evenimente – 10 p., >3 evenimente – 5 p. pentru fiecare eveniment aditional, până max. 30 p.</i>	30
4. Experiența relevantă în domeniul planificării strategice la nivel de raion sau regional va servi drept avantaj (dovada: ultima strategie elaborată pentru un raion sau regiune se va prezenta cu pachetul de aplicare).	<i>Fără experiență – 0 p., cu experiență (minim o strategie) – 20 p.</i>	20
5. Experiența anterioară de colaborare cu agențiile ONU și/sau organizațiile internaționale și/sau proiecte/programe de dezvoltare finanțate de Uniunea Europeană/organizații donatoare va servi drept avantaj.	<i>Fără experiență – 0 p., 1 proiect – 20 p.</i>	20
6. Apartenența la grupul (grupurile) sebreprezentat(e) în ONU Moldova și/sau zona de atribuire ¹ .	<i>Lipsă – 0 p., da – 10 p.</i>	10
Punctajul evaluării tehnice		180
Punctajul evaluării financiare		

Evaluarea ofertelor financiare prezentate se va realiza în baza formulei: $S = F_{\min} / F * 120$ S – punctajul primit la evaluarea financiară; F_{min} – cea mai mică ofertă financiară din toate ofertele depuse, care s-au calificat pentru runda de evaluare tehnică; F – oferta financiară analizată.	120
Punctajul TOTAL care poate fi obținut	300

Analiza cumulativă:

Atribuirea contractului se face consultantului individual a cărui ofertă a fost evaluată și determinată ca:

- receptivă/conformă/acceptabilă și
- a primit cel mai mare punctaj dintr-un set predeterminat de criterii tehnice și financiare ponderate specifice solicitării.

* Ponderea criteriilor tehnice - 60% (180 de puncte);

* Ponderea criteriilor financiare - 40% (120 de puncte).

Pentru evaluarea financiară vor fi luați în considerare doar candidații care obțin 126 de puncte și mai mult după evaluarea tehnică.

Candidatul învingător

Candidatul învingător va fi candidatul care a acumulat cel mai mare punctaj agregat (scor tehnic + scor financiar).

Doar candidații intervievați vor primi e-mailuri ulterioare cu privire la rezultatele concursului.

ANEXE:

ANEXA 1 – Termenii de Referință (TdeR)

ANEXA 2 – TERMENII ȘI CONDIȚIILE GENERALE PENTRU CONSULTANTUL INDIVIDUAL

ANEXA 3 – Model pentru propunerea financiară încorporat în Scrisoarea Ofertantului către PNUD confirmând interesul și disponibilitatea

¹ Grupurile subreprezentate în ONU Moldova sunt persoane (bărbați/ femei) cu dizabilități, LGBTI, minorități etnice și lingvistice, în special etnici găgăuzi, bulgari, romi, evrei, oameni de origine africană, persoane care trăiesc cu HIV, minorități religioase, în special femei musulmane, refugiați și alți non-cetățeni.