



ANUNȚ DE PROCURARE DE CONSULTANȚĂ INDIVIDUALĂ

Data: **30 August 2022**

Țara: Republica Moldova

Descrierea contractului: **Un (o) consultant/ă național/lă pentru consolidarea capacităților APL din regiunea-cheie Cahul în managementul proiectelor, monitorizare și evaluare**

Denumirea proiectului: Programul EU4Moldova: regiuni-cheie (finanțat de UE)

Perioada contractului/serviciilor: Octombrie – Decembrie 2022 (volumul estimat 30 zile de lucru)

Propunerile trebuie să fie depuse online prin apăsarea butonului "Aplică acum" nu mai târziu de **13 septembrie 2022**.

Solicitările **doar de clarificări** trebuie trimise prin comunicare electronică standard la următorul e-mail: victoria.josan@undp.org. PNUD va răspunde prin poșta electronică standard și va trimite copii în scris a răspunsului tuturor candidaților, inclusiv explicarea întrebării fără identificarea sursei întrebării.

1. CONTEXT

Programul EU4Moldova: regiuni-cheie (numit în continuare Program) se bazează pe Decizia Comisiei Europene de Implementare a Programului Anual de Acțiuni 2018 în favoarea Republicii Moldova și este finanțat de Uniunea Europeană și implementat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare.

Obiectivul general al Programului de cinci ani rezidă în consolidarea coeziunii economice, teritoriale și sociale în Republica Moldova prin facilitarea dezvoltării locale socioeconomice inteligente, verzi, incluzive, durabile și integrate și îmbunătățirea standardelor de trai ale cetățenilor în regiunile-cheie: Cahul și Ungheni.

Întru realizarea acestui obiectiv, Programul va aborda decalajul urban-rural și disparitățile regionale, va stimula creșterea economică și crearea locurilor de muncă, va renova și moderniza infrastructura socială și tehnică în unele locații din regiunile-cheie selectate (orașe mai mici și sate), ținând cont de schimbările climatice și perspectiva de gen în activitățile Programului.

Obiective specifice:

1. Consolidarea transparenței și responsabilității autorităților publice locale, precum și a participării cetățenilor la procesele de guvernare locală în regiunile-cheie.
2. Îmbunătățirea accesului cetățenilor din regiunile-cheie la servicii publice și utilități de calitate.
3. Crearea locurilor de muncă pentru bărbați și femei în regiunile-cheie și îmbunătățirea atractivității regiunilor-cheie pentru investitori și antreprenori.
4. Promovarea abordării de specializare inteligentă a economiei regiunilor-cheie prin dezvoltarea clusterelor și lanțului valoric în sectoarele economice cheie.

Obiectivele Programului vor fi realizate prin măsuri axate pe: (i) dezvoltarea capacităților pentru a susține implementarea și monitorizarea planurilor de dezvoltare economică locală; (ii) implicarea societății civile în planificarea locală, procesele de guvernare și prestarea serviciilor sociale de bază; (iii) acordarea finanțării pentru investiții întru susținerea creării și/sau dezvoltării infrastructurii sociale și tehnice, care în combinație cu rezultatele intervențiilor (i) și (ii) de mai sus, vor avea un impact imediat, vizibil și tangibil asupra creării locurilor de muncă, standardelor de trai ale populației în regiunile-cheie.

CONTEXTUL SPECIFIC

În perioada septembrie-octombrie 2021, cu suportul Programului EU4Moldova: Regiuni-cheie în regiunea Cahul au fost organizate și desfășurate 30 ore de instruire în domeniul scrierii și managementului proiectului. Cursurile de instruire au fost adresate reprezentanților autorităților publice locale și au ca și scop consolidarea capacităților reprezentanților APL în scrierea cererilor de finanțare pentru atragerea resurselor financiare din fonduri externe. În total la cursuri au participat circa 30 participanți. Tematica instruirilor a vizat: (i) aspecte generale ale scrierii și managementul proiectelor; (ii) Ce este și ce nu este un proiect; (iii) ce este o propunere de proiect; (iv) care sunt etapele procesului de scriere a unui proiect; (v) Cum se completează o cerere de finanțare; (vi) care sunt cele mai bune metode aplicabile în procesul de scriere a unui proiect; (vii) planificarea acțiunilor, rezultatele, durabilitatea proiectelor; (viii) Matricea Cadrul logic; (ix) bugetul proiectului; (x) sfaturi utile și exemple concrete de propuneri de proiecte, etc. Cursurile au avut un impact mare, ori, de exemplu la Programul "Satul European" lansat în martie anul curent autoritățile publice locale din raionul Cahul au înaintat spre finanțare 31 propuneri de proiecte fiind pe locul 2 după numărul de proiecte înaintate. Raionul Cahul a fost devansat doar de raionul Ialoveni care a înaintat cu 2 propuneri de proiecte mai mult. Din cele 31 propuneri de proiecte înaintate de APL din Cahul 23 de proiecte au fost selectate pentru a fi finanțate și implementate.

În practica managementului de proiect, după ce proiectul a fost aprobat și s-a obținut finanțarea lui, se efectuează cea mai importantă fază a proiectului – Implementarea. Implementarea proiectului este de fapt ducerea la îndeplinire a celor planificate în propunerea de proiect utilizând resursele

financiare planificate în buget. Cele mai mari provocări ale managementului în faza de implementare, sunt: (i) formarea echipei și managementul resurselor umane; (ii) organizarea și coordonarea implementării; (iii) Luarea deciziilor optime în timp real; (iv) menținerea contactelor cu partenerii; (v) respectarea obiectivelor și a scopului proiectului; (vi) gestionarea riscurilor și a oricăror provocări / situați imprevizibile care pot interveni; (vii) Monitorizarea și evaluarea.

Implementarea proiectului implică, de asemenea: (i) organizarea unor proceduri de licitație; (ii) încheierea unor contracte de lucrări/ servicii, achiziții de bunuri și lucrări. Gestionarea corectă și integră a bugetului proiectului este o altă mare provocare a APL în implementarea proiectelor cu finanțare externă. Nu mai puțin importante sunt aspectele de monitorizare continuă a activităților aflate în implementare precum și evaluarea periodică și finală a implementării proiectului. În aceste condiții, pentru buna implementarea a proiectelor sunt necesare instrumente și tehnici, dintre care fac parte: (i) Aptitudini, cunoștințe și abilități; (ii) Proceduri organizaționale formale sau informale, utile în cursul execuției proiectului; (iii) Experiență, relații de parteneriat și multă flexibilitate pentru dezvoltare de noi capacități.

Aceste aspecte au fost solicitate a fi dezvoltate de către reprezentanții APL din regiunea cheie Cahul, prin urmare, prin acest angajament Programul își propune să contribuie la realizarea activităților de capacitate în domeniul managementului implementării proiectelor, monitorizare și evaluare.

2. DOMENIUL DE ACTIVITATE, RESPONSABILITĂȚILE ȘI DESCRIEREA ACTIVITĂȚII PROPUSE

Programul EU4Moldova: Regiuni-cheie intenționează să contracteze **1 (un/o) consultant/ă național/ă** calificat/ă și cu experiență pentru a oferi servicii de instruire și consultanță pentru consolidarea capacităților reprezentanților autorităților publice locale din regiunea cheie Cahul în domeniul managementului implementării proiectelor cu finanțare externă, monitorizare și evaluare.

Consultantul/a va lucra individual, în baza metodologiei ce va fi elaborată la începutul activităților și care va fi aprobată de către Program.

Obiectivul general al consultanței rezidă în conceptualizarea, organizarea și desfășurarea unui curs de instruire (5 sesiuni) care să contribuie la dezvoltarea capacităților reprezentanților autorităților publice locale din regiunea-cheie Cahul în domeniul managementului implementării proiectelor, monitorizarea și evaluarea lor.

Pentru misiunea curentă, Consultantul/a național/ă va fi responsabilă de:

- Elaborarea metodologiei și a planului de lucru pentru organizarea instruirii;
- Asigurarea unei abordări inovatoare a sarcinilor atribuite;
- Coordonarea prealabilă a activităților cu Programul, în speță în ceea ce ține de interacțiunea cu părțile interesate pentru a planifica și valida activitățile și rezultatele produse, pentru a colecta și a lua în considerare recomandările lor pentru îmbunătățire;
- Realizarea sarcinilor la standard înalt de instruire și consultanță;
- Elaborarea rapoartelor de activitate, a concluziilor și recomandărilor pentru acțiuni similare organizate de către Program.

Pentru informații detaliate, a se vedea Anexa 1 - Termenii de referință.

3. CERINȚELE PRIVIND CALIFICĂRILE ȘI EXPERIENȚA

Următoarele criterii de calificare vor fi aplicate pentru selectarea consultantului (consultantei):

Studii:

- Studii universitare în domeniul administrație publică, management, drept, economie, sociologie sau alte domenii conexe. Studiile de masterat reprezintă un avantaj.

Experiență:

- Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniul scrierii și managementului proiectelor de dezvoltare locală (planificare strategică, monitorizare și evaluare participativă a strategiilor de dezvoltare locală, administrație publică locală).
- Cel puțin 3 contracte similare prezentului contract în ceea ce privește domeniul de cuprindere și sarcinile abordate (*dovadă: lista ultimelor 3 contracte în care Consultantul a fost implicat în ultimii 5 ani și rolul său în acesta, trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare*).
- Experiență în facilitarea sesiunilor de training și livrare servicii de consultanță și asistență în domeniul scrierii și managementului proiectelor (*dovadă: lista ultimelor 3 instruirii facilitate trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare*).
- Experiență relevantă în implementarea de proiecte de dezvoltare locală (*dovadă: lista ultimelor 3 proiecte implementate trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare, indicând titlul proiectului, perioada, bugetul, aplicantul*).
- Experiență anterioară de colaborare cu agențiile ONU și/sau organizații internaționale, și/sau proiecte/program de dezvoltare finanțate de Uniunea Europeană/organizație donatoare va servi drept avantaj.

Competențe:

- Capacități demonstrate de lucru în echipă, abilități excelente de planificare și organizare.
- Abilități interpersonale, de luare a deciziilor, inițiativă și creativitate.
- Abilitate de a analiza, planifica, comunica eficient, organiza și îndeplini rezultatele preconizate, adapta la diverse medii (culturale, economice, politice și sociale).
- Abilitatea de a atinge rezultatele și termenii limită la timp, menținând standarde de înaltă calitate.
- Cunoștințe și abilități privind MS Office, inclusiv Word, Excel, PowerPoint.
- Cunoașterea fluentă a limbii române și ruse. Cunoașterea limbii engleze va servi drept avantaj.

Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare în Moldova promovează diversitatea forței de muncă. Femeile și bărbații, persoanele cu dizabilități diverse, LGBT, romii și alte minorități etnice, lingvistice sau religioase, persoanele cu HIV, precum și refugiații și alți non-cetățeni cu drept legal de muncă în Republica Moldova, sunt încurajați în mod special să aplice.

Cerinte de eligibilitate:

Funcționarii sau angajații guvernamentali sunt considerați funcționari publici ai statelor membre ONU. De aceea, dacă veți semna un contract individual cu PNUD în calitate de consultant individual, trebuie îndeplinite următoarele condiții înainte de semnarea contractului:

- Trebuie să prezentați o scrisoare din partea angajatorului Guvernamentală că nu are obiecții față de implicarea persoanei vizate în contract de consultanță individuală cu PNUD și;
- Trebuie să prezentați un document oficial de la angajatorul Dvs. Guvernamental care să certifice că veți fi în „concediu neplătit” pe durata contractului semnat cu PNUD.

Cerințele de mai sus se aplică, de asemenea, în cazul instituțiilor publice/guvernamentale, precum și altor entități controlate parțial sau integral de Guvern, indiferent dacă proprietatea guvernamentală are sau nu statut majoritar sau minoritar. Aceste condiții se vor aplica față de candidatul/candidata considerat/considerată pentru contractare.

Un funcționar sau angajat guvernamental pensionat nu va fi considerat angajat guvernamental/funcționar public în contextul prezentei reguli și, ca atare, poate fi angajat fără a trebui să îndeplinească condițiile de mai sus, cu condiția să se asigure și să confirme că legile care guvernează pensionarea acestuia sunt respectate.

4. DOCUMENTELE CE URMEAZĂ A FI INCLUSE LA DEPUEREA OFERTELOR

Consultanții individuali interesați trebuie să prezinte următoarele documente/informații pentru demonstrarea calificărilor lor:

- Propunerea care explică modul în care aplicantul satisface fiecare cerință de calificare și de ce dânsul/dânsa este cel/cea mai potrivit/ă pentru activitatea vizată.
- CV care să includă informații privind experiența din trecut în proiecte/sarcini similare și produsele concrete obținute.
- Cu privire la experiența necesară, indicată în punctul 3 de mai sus, următoarele dovezi trebuie să fie prezentat împreună cu pachetul de aplicare:
 - a) lista ultimelor 3 contracte în care Consultantul a fost implicat în ultimii 5 ani și rolul său în acesta;
 - b) lista ultimelor 3 instruirii facilitate în domeniul scrierii și managementului proiectelor;
 - c) lista ultimelor 3 proiecte implementate de dezvoltare locală.
- Propunerea financiară - în USD, specificând suma **totală forfetară** și numărul anticipat de zile lucrătoare, încorporată în Scrisoarea Ofertantului către PNUD, care să confirme interesul și disponibilitatea Contractului Individual (CI) pentru acest contract.

5. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Propunerea financiară va specifica sumă forfetară totală. Achitarea pentru servicii se va efectua post factum cu o sumă forfetară în baza livrărilor, după acceptarea acestora de către Managerul Programului. Pentru acordarea asistenței unității solicitante în compararea ofertelor, propunerea

financiară va include o divizare a acestei sume forfetare (incluzând taxa pe zi, costurile pentru telefon mobil, costurile de transport, numărul anticipat de zile lucrătoare, etc.).

Deplasări

Acest contract va fi desfășurat de la distanță (de la birou/acasă) cu posibilitatea efectuării de deplasări în teritoriu (cel puțin 7 deplasări la Cahul), ținând cont de condițiile epidemiologice. Toate costurile pentru eventualele călătorii către și de la locația contractului (Cahul) vor fi în sarcina consultantului, astfel costurile de transport vor fi incluse în oferta financiară consolidată.

Contractantului individual care are peste 62 de ani i se va cere, înainte de semnarea contractului, să facă un control medical complet și să obțină certificat medical de la un medic aprobat de ONU sau de la propriul medic ales. Certificatul medical se eliberează și se depune la cererea PNUD Moldova.

6. EVALUARE

Inițial, consultanții individuali vor fi selectați în lista lungă în baza următoarelor criterii minime de calificare:

- Studii universitare în domeniul administrație publică, management, drept, economie, sociologie sau alte domenii conexe.
- Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniul scrierii și managementului proiectelor de dezvoltare locală (planificare strategică, monitorizare și evaluare participativă a strategiilor de dezvoltare locală, administrație publică locală).

Candidații incluși în lista lungă vor fi evaluați în continuare și vor fi selectați în lista scurtă în baza următoarelor criterii.

Criteria	Punctaj	Punctajul maxim permis
Formarea listei preferențiale		
Studii universitare în domeniul administrație publică, management, drept, economie, sociologie sau alte domenii conexe. Studiile de masterat reprezintă un avantaj.	<i>Diplomă universitară – 10 p, Diplomă de masterat – 15 p</i>	15
Cel puțin 5 ani de experiență practică în domeniul scrierii și managementului proiectelor de dezvoltare locală (planificare strategică, monitorizare și evaluare participativă a strategiilor de dezvoltare locală, administrație publică locală).	<i><5 ani – 0 p, 5 ani – 30 p, >5 ani – 5 p pentru fiecare an adițional până la max. 50 puncte</i>	50
Cel puțin 3 contracte similare prezentului contract în ceea ce privește domeniul de cuprindere și sarcinile abordate (<i>dovadă: lista ultimelor 3 contracte în care Consultantul a</i>	<i><3 contracte – 0 p; 3 contracte – 30 p, >3 contracte – 10 p pentru fiecare contract</i>	50

<i>fost implicat în ultimii 5 ani și rolul său în acesta, trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare).</i>	<i>adițional până la max. 50 puncte</i>	
Experiență relevantă în implementarea de proiecte de dezvoltare locală (<i>dovadă: lista ultimelor 3 proiecte implementate trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare, indicând titlul proiectului, perioada, bugetul, aplicantul</i>).	<i><3 proiecte – 0 p; 3 proiecte – 20 p.</i>	20
Experiență anterioară de colaborare cu agențiile ONU și/sau organizații internaționale, și/sau proiecte/program de dezvoltare finanțate de Uniunea Europeană/organizație donatoare va servi drept avantaj.	<i>Fără experiență – 0 p, 1 proiect/contract – 15 puncte</i>	15
Apartenența la un grup sau mai multe grupuri subreprezentat(e) în ONU Moldova și/sau în regiunea de repartitie	<i>Nu — 0 pct., da — 5 pct.</i>	5
Punctajul pentru formarea listei preferențiale		155

Din lista scurtă, maximum **trei candidați** care au obținut cel mai mare punctaj vor fi invitați la interviu, care vor fi evaluați după cum urmează:

Criteriu	Punctaj	Punctajul maxim permis
<u>Interviu (prin Zoom)</u>		
Experiență în facilitarea sesiunilor de training și livrare servicii de consultanță și asistență în domeniul scrierii și managementului proiectelor (<i>dovadă: lista ultimelor 3 instruiți facilitate trebuie să fie prezentată împreună cu pachetul de aplicare</i>).	<i><3 instruiți – 0 p, 3 instruiți – 30 p, >3 instruiți – 10 p pentru fiecare experiență adițională până la max. 50 p.</i>	50
Capacități demonstrate de lucru în echipă, abilități excelente de planificare și organizare	<i>Niciuna – 0 p, limitate – 5 p, bune – 10 p, temeinice – 20 p</i>	20
Abilități interpersonale, de luare a deciziilor, inițiativă și creativitate	<i>Niciuna – 0 p, limitate – 5 p, bune – 10 p, temeinice – 20 p</i>	20
Abilitatea de a analiza, planifica, comunica eficient, organiza și îndeplini rezultatele preconizate	<i>Niciuna – 0 p, limitate – 5 p, bune – 10 p, temeinice – 20 p</i>	20
Abilitatea de a atinge rezultatele și termenii limită la timp, menținând standarde de înaltă calitate.	<i>Niciuna – 0 p, limitate – 5 p, bune – 10 p, temeinice – 20 p</i>	20
Cunoașterea excelentă, atât la nivel de scriere, cât și la nivel de vorbire, a limbii române și a limbii ruse; cunoașterea limbii engleze va constitui un avantaj	<i>Fiecare limbă — 5 pct.</i>	15

Criteria	Punctaj	Punctajul maxim permis
Punctajul obținut la interviu		145
<u>Punctajul obținut la evaluarea tehnică, inclusiv interviu</u>		300
<u>Punctajul obținut la evaluarea financiară</u>		
Pentru evaluarea ofertelor financiare prezentate, va fi aplicată următoarea formulă: $S = F_{min} / F * 200$ S — punctajul obținut la evaluarea financiară F _{min} — oferta financiară cea mai ieftină din toate ofertele prezentate care au trecut etapa evaluării tehnice F — oferta financiară examinată		200
TOTAL punctaj obținut		500

Candidații selectați vor fi evaluați în conformitate cu următoarea metodologie:

Analiza cumulativă:

Contractul va fi semnat cu consultantul-persoană fizică a cărei ofertă este evaluată:

- a) a fost considerată ca fiind receptivă/conformă/acceptabilă în baza criteriilor de evaluare tehnică, prezentate mai jos, și
- b) a obținut cel mai mare punctaj conform setului prestabilit de criterii tehnice și financiare ponderate specifice cererii de oferte.

* Ponderea criteriilor tehnice — 60% (300 puncte)

* Ponderea criteriilor financiare — 40% (200 puncte)

Doar candidații care vor obține minimum 210 de puncte după etapa interviului vor fi trecuți la etapa evaluării financiare.

Candidatul învingător

Candidatul învingător va fi candidatul care a acumulat cel mai mare punctaj agregat (scor tehnic + scor financiar).

Doar candidații intervievați vor primi e-mailuri ulterioare cu privire la rezultatele concursului.

ANEXE:

ANEXA 1 – TERMENII DE REFERINȚĂ (TdeR)

ANEXA 2 – TERMENII ȘI CONDIȚIILE GENERALE PENTRU CONSULTANTUL INDIVIDUAL

ANEXA 3 – Model pentru propunerea financiară încorporat în Scrisoarea Ofertantului către PNUD confirmând interesul și disponibilitatea

¹ Grupurile subreprezentate în ONU Moldova sunt persoane (bărbați/ femei) cu dizabilități, LGBTI, minorități etnice și lingvistice, în special etnici găgăuzi, bulgari, romi, evrei, oameni de origine africană, persoane care trăiesc cu HIV, minorități religioase, în special femei musulmane, refugiați și alți non-cetățeni.