ПРОЕКТ ПРООН «УКРЕПЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ СПЛОЧЕННОСТИ ЧЕРЕЗ ИНКЛЮЗИВНОЕ УЧАСТИЕ И РАСШИРЕНИЕ ПРАВ И ВОЗМОЖНОСТЕЙ ГРАЖДАН» 

**РУКОВОДСТВО ПО ОФОРМЛЕНИЮ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ**

 **В ПРОГРАММЕ ПОДДЕРЖКИ РАЗВИТИЯ МЕСТНЫХ СООБЩЕСТВ**

**Содержание**

[**▪ КОНТЕКСТ 1**](#_Toc164436585)

[**▪ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ ПОДДЕРЖКИ РАЗВИТИЯ МЕСТНЫХ СООБЩЕСТВ 2**](#_Toc164436586)

[**▪ КРИТЕРИИ ПРИЕМЛЕМОСТИ 3**](#_Toc164436587)

[**▪ ВИДЫ ПРИЕМЛЕМЫХ ДЕЙСТВИЙ/ОБЛАСТЕЙ 4**](#_Toc164436588)

[**▪ ТРЕБОВАНИЯ К ФИНАНСИРОВАНИЮ И СОФИНАНСИРОВАНИЮ 4**](#_Toc164436589)

[**▪ ОЦЕНКА И ОТБОР ПРОЕКТОВ 7**](#_Toc164436590)

[**▪ ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА 9**](#_Toc164436591)

# КОНТЕКСТ

Проект Швейцария-ПРООН «Укрепление социальной сплоченности через инклюзивное участие и расширение прав и возможностей граждан» (STRONG) направлен на создание с помощью многосторонних партнерств и мер эффективной модели сотрудничества и укрепления социальной сплоченности путем привлечения членов диаспоры, вернувшихся мигрантов и других граждан, а также внедрения местного управления, отзывчивого к нуждам населения.

За последние три десятилетия миграция постепенно стала неотъемлемым фактором, влияющим на социально-экономическое развитие Молдовы. В стремлении максимально увеличить выгоды от мобильности населения и смягчить любые негативные последствия ПРООН сотрудничает с правительством Молдовы, чтобы уравновесить меры краткосрочного реагирования, а также решить проблему воздействия миграции с помощью долгосрочных решений в области устойчивого развития.

Опираясь на эффективное сотрудничество с общинами и привлечение диаспоры, которое уже было налажено в ходе предыдущих мероприятий, проводимых Швейцарией и ПРООН, проект будет инвестировать ресурсы и усилия на местном и национальном уровнях для поддержки местных общин в продвижении демократических методов и улучшении участия общественности в процессе развития. В то же время проект включает компоненты, направленные на развитие политики и институциональной базы, а также на создание более благоприятной среды для развития устойчивых и демократических сообществ. В дополнение к уже достигнутым результатам, проект STRONG также будет работать над расширением возможностей органов местного публичного управления, общественных организаций (например, ассоциаций родных городов) и местных инициативных групп (МИГ) для участия в инициативах по развитию сообществ и социальной сплоченности.

Стратегической целью проекта STRONG является повышение уровня жизни населения Молдовы за счет более инклюзивной, ответственной, отзывчивой и основанной на фактах модели управления, а также за счет более активного участия мигрантов/диаспоры в долгосрочном развитии Молдовы.

Проект STRONG является частью третьего этапа программы SDC «Использование потенциала миграции в Молдове», реализуемой в партнерстве с Бюро по связям с диаспорой Государственной канцелярии и Фондом ООН в области народонаселения (ЮНФПА). В число непосредственных бенефициаров проекта войдут соответствующие органы местной публичной власти, общественные организации, ориентированные на демократию и управление, а также отдельные сообщества (включая членов диаспоры, репатриантов и беженцев).

 Данное Приглашение на конкурс проводится в контексте поддержки организаций гражданского общества (особенно АЗ) в Молдове и МПУ с целью содействия развитию сообществ, направленному на улучшение местного управления с участием населения и инклюзивной демократии. Поддерживая диалог, сотрудничество и инновации между местными и, в том числе, диаспоральными участниками, гранты направлены на укрепление местной демократии, социальной сплоченности и обеспечение способности местных сообществ определять свое будущее, а также расширение прав и возможностей граждан в этом направлении.

# ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ ПОДДЕРЖКИ РАЗВИТИЯ МЕСТНЫХ СООБЩЕСТВ

Целью данной Программы поддержки развития местных сообществ является предоставление безвозмездной финансовой поддержки (грантов) 10 организациям гражданского общества (в частности, АЗ) в Молдове, содействие внедрению их планов действий с целью расширения прав и возможностей сообществ путем стимулирования устойчивого развития, укрепления социальной сплоченности и продвижения инклюзивного управления. Благодаря стратегическим инициативам и совместным усилиям программа направлена на преодоление местных проблем, повышение качества жизни и создание возможностей для роста и повышения устойчивости сообществ. В основе этих комплексных усилий лежат две основные цели:

* Укрепление социальной сплоченности и вовлечение сообщества: Речь идет об инициативах, направленных на укрепление общественных связей, поощрение диалога между различными группами и предоставление гражданам возможности вносить активный вклад в местное управление. Особое внимание будет уделено обеспечению включения маргинализированных/исключенных групп, включая диаспоры и уязвимые группы, а также развитию чувства принадлежности.
* Укрепление местного управления и устойчивости на местном уровне: Это предполагает оказание технической помощи для развития партнерских отношений на местном уровне. Целью программы является повышение потенциала местных лидеров и заинтересованных сторон, укрепление планирования на основе широкого участия и продвижение прозрачных и ответственных методов управления.

# КРИТЕРИИ ПРИЕМЛЕМОСТИ

Для получения допуска к этапу оценки проектные предложения должны соответствовать восьми нижеперечисленным минимальным критериям приемлемости:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **#** | **Критерии приемлемости** | **Да/Нет** |
| 1 | Проектное предложение подается Ассоциацией земляков (АЗ) - неправительственной и некоммерческой организацией из Республики Молдова, созданной и зарегистрированной в соответствии с положениями Закона № 86/2020, целью которой является сотрудничество с органом местной публичной власти и привлечение земляков/мигрантов к развитию их родных населенных пунктов в Молдове. |  |
| 2 | Проектное предложение подается совместно заявителем (АЗ) и как минимум одним созаявителем. Орган МПУ в обязательном порядке выступает в качестве созаявителя. |  |
| 3 | Максимальный объем финансирования, запрашиваемый в рамках проекта STRONG/ПРООН, не должен превышать 9,000.00 долларов США. |  |
| 4 | Действия в рамках проекта будут вытекать из Соглашения о партнерстве и/или Плана действий по реализации процесса вовлечения граждан в разработку, реализацию, мониторинг и оценку развития местных сообществ. |  |
| 5 |  Получатели гранта обязаны обеспечить софинансирование в размере не менее 25% от общего бюджета проекта. |  |
| 6 | Завершение проекта займет не более 10 месяцев с момента подписания грантового договора. |  |
| 7 | Административные расходы не должны превышать 15% от общей стоимости проекта. |  |

# ВИДЫ ПРИЕМЛЕМЫХ ДЕЙСТВИЙ/ОБЛАСТЕЙ

**Приемлемые области**

* Проекты будут направлены на решение определенной проблемы, выявленной в результате широкого участия местных жителей и земляков, проживающих за пределами населенного пункта и за пределами страны.
* Приветствуются действия, способствующие укреплению долгосрочного партнерства между этими тремя участниками сообщества и не ограничивающиеся определенным культурным событием.
* Проект будет осуществляться АЗ в сотрудничестве с органом местного публичного управления и мигрантами из соответствующего населенного пункта.

**Неприемлемые области**

* Проекты, не поддерживаемые МПУ и местным сообществом.
* Культурные и художественные инициативы, не оказывающие влияния на населенный пункт.
* Благотворительные проекты.
* РелигиИнициативы религиозного, политического, дискриминационного, коммерческого характера.

**Неприемлемые действия**

* Не будут подждерживаться разовые действия, не связанные с другими местными приоритетами.
* Не относятся к категории приемлемых проекты, не поддерживаемые/не поддерживающие органом/орган МПУ, местным сообществом/местное сообщество и земляками/земляков.

# ТРЕБОВАНИЯ К ФИНАНСИРОВАНИЮ И СОФИНАНСИРОВАНИЮ

 Программа поддержки развития местных сообществ направлена на оказание безвозмездной поддержки (гранта) десяти местным проектам/инициативам, которые будут реализованы в период 2024-2025 гг. Общая сумма, доступная для реализации наст оящей грантовой программы, составляет  **90,000.00 долларов США.**

Сумма гранта не должна превышать 75% от общего бюджета проекта.

Софинансирование проектов мигрантами (земляками) и местным населением составит не менее 25% от общей стоимости проекта. Сумма гранта не должна превышать 9,000.00 долларов США на одного заявителя.

Предложенная выше формула не исключает софинансирования из других источников, но не менее 25% вклада должно быть со стороны заявителя-АЗ, партнеров и/или земляков.

Софинансирование со стороны земляков может быть предоставлено в виде финансового содействия, в виде товаров (оборудование, аппаратура, материалы и т.д.) или подтвержденного опыта, имеющего отношение к проекту (например, разработка технического проекта, дизайн и т.д.).

Софинансирование со стороны мигрантов является важным этапом проектов, и заявитель-АЗ обязуется осуществлять сбор средств и взносов, в том числе путем организации краудфандинговых кампаний с участием мигрантов, если применимо. Софинансирование проектов за счет финансовых ресурсов будет осуществляться любыми способами по усмотрению заявителя, включая (i) интернет-краудфандинг, (ii) банковские переводы (на счет АЗ), (iii) сбор наличных средств в соответствии с действующим национальным законодательством (iv) любую иную форму, не противоречащую положениям действующего законодательства.

**Краудфандинг**

Приветствуется метод сбора средств через краудфандинг, посредством онлайн-платформ. Средства будут собираться посредством банковских переводов (банковские карты или простые переводы) и отслеживаться в режиме реального времени (кто и сколько внес, включая возможность «анонимности» для желающих).

По окончании кампании собранные деньги переводятся на счет АЗ-бенефициара, в соответствии с положениями действующего законодательства и требованиями краудфандинговой платформы.

**Приемлемые расходы**

Приемлемые расходы по проектам представляют собой расходы, фактически понесенные бенефициарами проекта, отвечающие следующим общим принципам приемлемости:

* Необходимы и используются для достижения целей и ожидаемых результатов проекта в соответствии с принципами экономии, эффективности и результативности;
* Относятся к предмету Cоглашения о финансировании и включены в бюджет проекта;
* Приняты и оплачены в период реализации проекта, т.е. по определенному расходу был составлен счет, произведена оплата и поставлены товары или выполнены услуги и работы;
* Поддаются идентификации и проверке, в частности, путем отражения в бухгалтерских реестрах заявителя/партнера и определяются в соответствии с применимыми бухгалтерскими стандартами и общими принципами бухгалтерского учета;
* Соответствуют требованиям действующего налогового законодательства.

**Категории приемлемых расходов:**

* Расходы на заработную плату, отчисления и взносы на социальное страхование в соответствии с действующими правовыми нормами;
* Командировочные расходы;
* Расходы на услуги (расходы на приобретение различных специализированных услуг, в отношении которых у бенефициара нет необходимого опыта, например, юридические консультации, медицинские услуги, связанные с целевой группой, услуги по обучению, логистика для организации мероприятий, редактирование и печать материалов, услуги по организации питания для целевой группы);
* Расходы на абонентскую плату (абонентская плата за мобильную и стационарную связь; абонентская плата за интернет; абонентская плата за пользование платформами онлайн-коммуникаций);
* Расходы на приобретение материальных активов (кроме земельных участков и объектов недвижимости), инвентарных объектов, строительных материалов, а также расходных материалов;
* Расходы на аренду (найм, коммунальные услуги), прокат оборудования и транспортных средств;
* Расходы на премии для целевой группы;
* Расходы на строительные работы (включая сборы за получение разрешений).

**Неприемлемые расходы**

* Платежи, связанные с выплатой задолженностей, процентов и платежей по кредитам;
* Неблагоприятные изменения обменного курса;
* Государственные налоги, включая НДС (кроме сборов за получение разрешений на строительство);
* Штрафы, пени, судебные и арбитражные издержки (напр. расходы по займам, взятым в связи с проектом, пени/сборы за несвоевременную оплату счетов-фактур, пени и проценты за несвоевременную уплату взносов и налогов в государственный бюджет и т.д.); расходы по финансовым сделкам и другие чисто финансовые расходы, за исключением расходов, связанных со специальными проектными счетами, необходимыми в связи с Программой, если они указаны в бюджете проекта;
* Расходы, связанные с приобретением земельных участков или объектов недвижимости;
* Создание резервов на покрытие убытков или возможных будущих обязательств;
* Расходы, понесенные до подписания соглашения о финансировании, или действия, уже финансово покрытые за счет другой грантовой/донорской программы (двойное финансирование не допускается);
* Закупка товаров, запрещенных правилами ПРООН, включая предметы роскоши, табачные изделия, алкоголь, подержанные товары, азартные игры, оружие, военную продукцию и продукцию, оказывающую негативное воздействие на окружающую среду, порнографию, запрещенные на международном уровне вещества (пестициды, гербициды и т.д.), нарушения прав человека, принудительный и детский труд;
* Расходы, не относящиеся к «соразмерным и необходимым для реализации проекта» - напр.: покупка самого современного оборудования, когда те же потребности можно удовлетворить менее дорогостоящими вариантами);
* Стипендии;
* Действия по рефинансированию (например, использование гранта для предоставления безвозмездного финансирования или займов другим организациям или частным/юридическим лицам);
* Расходы на обслуживание, за исключением основных средств, закупленных из проектных источников;
* Амортизация материальных и нематериальных активов;
* Текущие расходы организации, не связанные с целями проекта.

#  ОЦЕНКА И ОТБОР ПРОЕКТОВ

Проектные предложения будут оцениваться и отбираться в 5 этапов в соответствии со следующей процедурой:

* Проверка приемлемости;
* Техническая и финансовая оценка со стороны Комиссии по оценке и отбору;
* Распределение приемлемых проектных предложений в соответствии с набранными баллами;
* Дополнительные разъяснения по проектным предложениям, прошедшим предварительный отбор;
* Утверждение списка отобранных проектов Местными координационными советами.

**Этап I. Проверка приемлемости**

На этом этапе проектные предложения будут проанализированы для выяснения следующих аспектов:

* Если проектное предложение было подано в установленные сроки;
* Если проектное предложение включает Форму заявки, заполненную в соответствии с требованиями, и все приложения и документы, указанные в V главе настоящего Руководства, присутствуют и соответствуют установленным требованиям;
* Если проектное предложение соответствует критериям приемлемости, изложенным в Руководстве для заявителя.

Если представленное проектное предложение не соответствует всем критериям приемлемости, оно будет считаться неприемлемым и, следовательно, не будет оцениваться Комитетом по оценке и отбору.

**Этап II. Техническая и финансовая оценка**

Проектные предложения, признанные приемлемыми для участия в Конкурсе (отвечающие минимальным критериям приемлемости), будут подвергнуты всеобъемлющей оценке в соответствии со следующими критериями оценки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **#** | **Критерии оценки** | **Количество набранных баллов** |
| **1** |  **Актуальность:** Предлагаемые действия должны быть направлены на конкретную проблему/возможность развития и предусматривать действенное решение для расширения участия граждан и гражданского общества, включая диаспоры и исключенные/уязвимые группы, в процессах принятия решений в области местного развития.*Незначительная актуальность - от 1 до 3 баллов**Умеренная актуальность - от 4 до 6 баллов**Высокая актуальность - от 7 до 10 баллов* | **10** |
| **2** | **Предлагаемая методология реализации:** Предлагаемый план работы отличается логичностью, а роли между заявителем и созаявителем четко разграничены. *Ограниченная ясность, отсутствие разграничения ролей - от 1 до 3 баллов**Умеренная ясность с определенным разграничением ролей - от 4 до 6 баллов**Логичное и всеобъемлющее разграничение ролей - от 7 до 10 баллов* | **10** |
| **3** | **Результаты проекта:** Ожидаемые результаты проектного предложения носят конкретный характер, поддаются измерению (имеют показатели эффективности) и достижимы в течение запланированных сроков.*Отсутствие измеримых показателей - от 1 до 4 баллов**Базовая измеримость - от 5 до 10 баллов* Всеобъемлющая измеримость - от 11 до 15 баллов | **15** |
| **4** | **Осуществимость:** Проектное предложение отличается технической, экономической и финансовой осуществимостью и может быть реализовано в течение максимум 10 (десяти) месяцев.*Низкий уровень осуществимости - от 1 до 4 баллов* Средний уровень выполнимости - от 5 до 10 баллов*Высокий уровень осуществимости - от 11 до 15 баллов* | **15** |
| **5** | **Долгосрочная эффективность** Начатые процессы будут продолжаться и после завершения проекта STRONG. Станут ли результаты местной «собственностью»?*Низкая степень долгосрочной эффективности с высокими рисками - от 1 до 4 баллов* *Средняя степень- от 5 до 10 баллов**Высокая степень- от 11 до 15 баллов* | **15** |
| **6** | **Вклад проекта в развитие межсекторальных тем:** Действия в рамках проекта включают меры, способствующие *обеспечению равенства шансов* и *недискриминации* - 5 балловДействия в рамках проекта включают меры, способствующие *положительному или нейтральному воздействию на окружающую среду*, продвижению экологически безопасных решений - *5 баллов*Проект включает *технические инновационные подходы* и/или *использование цифровых технологий - 5 баллов* | **15** |
| **7** | **Институциональный потенциал заявителя и партнера(ов):** Заявитель (АЗ) и партнер(партнеры, если применимо), имеют необходимый опыт и институциональный потенциал для реализации проекта - *5 баллов* Предлагаемая проектная команда обладает опытом и подходит для реализации запланированных действий согласно проекту (количество задействованных лиц, опыт, роли и обязанности и т.д.) - *5 баллов*Реализация проектного предложения будет способствовать развитию портфеля тематических мероприятий заявителя (АЗ) на местном уровне и обеспечению его долгосрочной финансовой эффективности - *5 баллов*  У заявителя (АЗ) налажено присутствие в Интернете и имеется доказанный опыт проведения как минимум 2 (двух) успешных краудфандинговых кампаний - *5 баллов* | **20** |
|  **Максимальное количество баллов:** | **100** |

**Для признания приемлемости проектного предложения для получения финансирования количество набранных баллов по результатам оценки должно составлять не менее 75.**

В результате оценки, в общей сложности 10 (десять) проектных предложений получат финансовую поддержку в рамках проекта STRONG.

#  ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

 **Процесс и срок подачи заявки**

Заявочный пакет документов на участие направляется в электронном виде на следующий адрес электронной почты: natalia.lipca@undp.org с указанием в заголовке сообщения следующего текста: «Concurs de Granturi STRONG» до 20.06.2024 года, 17.00.

**Файл приложения**

Заявочный пакет документов на участие в конкурсе должен содержать:

1. Заявку на финансирование – Приложение A;
2. План действий – формат pdf, подписанный законным представителем Заявителя - Приложение B
3. Бюджет проекта – Приложение C;
4. Обязательство по участию в Программе - Приложение D;
5. Соглашение о партнерстве, подписанное органом МПУ и/или План действий по реализации процесса вовлечения граждан в разработку, реализацию, мониторинг и оценку развития местных сообществ – Приложение E;
6. Свидетельство приоритетности идеи проекта с участием местных мигрантов/представителей диаспоры;
7. Обязательство по сбору средств с указанием суммы и источников финансирования;
8. Копия свидетельства о регистрации и статусе АЗ;
9. Смета по проектам, предусматривающим строительные работы - формат pdf;
10. Резюме членов проектной команды.

**Порядок заключения договора**

Перед подписанием договора о финансировании все отобранные и утвержденные проекты должны пройти процедуру заключения договора. В течение данного периода заявителям будет предложено представить все необходимые документы и информацию. По окончании всех этапов подготовки бенефициары подписывают договор о финансировании.

 **Представление отчетности по сумме выделенного АЗ гранта будет осуществляться в соответствии с требованиями и процедурами ПРООН Молдова.**

Дополнительная информация:

Более подробную информацию можно получить, обратившись к контактным лицам проекта ПРООН/STRONG:

 Наталия ЛИПКА, natalia.lipca@undp.org

Вопросы по условиям данного грантового конкурса можно направлять на электронный адрес natalia.lipca@undp.org с указанием в теме письма «Вопросы по грантовому конкурсу STRONG», до 14.06.2024