



GHIDUL APLICANTULUI

SUPTOR FINANCIAR

Consolidarea capacităților instituționale ale organizațiilor de suport pentru afaceri de pe ambele maluri ale râului Nistru pentru creștere economică durabilă și reziliență energetică

IMPLEMENTAT PRIN INTERMEDIUL PROIECTULUI

„DEZVOLTAREA CAPACITĂȚILOR DE EXPORT PE MALURILE NISTRULUI” (AdTrade),
implementat de PNUD cu asistența financiară a Suediei și Marii Britanii

CUPRINS

CONTEXT	3
I. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE APELULUI	4
II. PERIOADA ȘI BUGETUL IMPLEMENTĂRII.....	5
III. PROPUNERI ELIGIBILE	5
IV. ELIGIBILITATEA APLICANȚILOR	6
V. BUGET	7
VI. CRITERII DE SELECTARE A PROPUNERILOR.....	8
VII. PROCEDURA DE APLICARE.....	10
VIII. PROCEDURA DE SELECȚIE	10

CONTEXT

După perioada de criză provocată de pandemia globală și contextul regional tensionat din cauza războiului din Ucraina, sectorul întreprinderilor micro, mici și mijlocii (ÎMM-uri) de pe ambele maluri ale râului Nistru continuă să se confrunte cu provocări semnificative. Acestea includ: o scădere semnificativă a activităților comerciale, a cererii pentru produse și servicii, în special în sectoarele cu activitate intensă în comerțul internațional, din cauza reducerii puterii de cumpărare și a incertitudinii economice. ÎMM-urile se confruntă cu provocări legate de accesul limitat la piețele externe, turbulențe în lanțurile de aprovizionare, fiabilitatea livrării de energie, creșterea costurilor energetice și a riscurilor legate de ritmicitatea aprovizionării.

În contextul actual, majoritatea ÎMM-urilor întâmpină provocări majore în a-și promova interesele și în a naviga într-un mediu economic volatil. Organizațiile de suport în afaceri (OSA-urile) și asociațiile de afaceri rămân esențiale pentru îmbunătățirea climatului de afaceri și sprijinirea ÎMM-urilor în accesarea de noi piețe și adoptarea standardelor necesare.

Situația curentă a evidențiat în mod clar impactul crizei energetice regionale. Multe întreprinderi nu dispun de cunoștințele necesare pentru a-și optimiza consumul de energie și pentru a adopta practici eficiente și sustenabile în domeniul eficienței energetice (EE) și al surselor de energie regenerabilă (SER). În plus, bunele practici existente nu sunt preluate sau implementate pe scară largă, ceea ce limitează competitivitatea, crește costurile operaționale și expune IMM-urile la riscuri energetice. Acest context evidențiază necesitatea dezvoltării unor mecanisme specializate de suport, care să ofere mentorat, instruire și consiliere sectorului privat, facilitând tranziția către modele de producție și consum mai eficiente și sustenabile energetic.

Proiectul „Dezvoltarea capacităților de export pe malurile Nistrului”, (AdTrade), implementat de către Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD), cu sprijinul financiar al Suediei și al Marii Britanii, continuă să ofere suport esențial pentru asociațiile de afaceri și organizațiile de suport în afaceri (OSA). În cadrul acestui concurs de granturi se urmărește consolidarea capacităților instituționale ale OSA-urilor pentru a promova interesele ÎMM-urilor și a contribui la crearea unui mediu de afaceri mai rezilient pe ambele maluri ale râului Nistru axat pe domeniul eficienței energetice și utilizării surselor de energie regenerabilă.

Această abordare urmărește capacitatea unei OSA de pe malul stâng, în parteneriat cu o OSA de pe malul drept, care vor funcționa ca un centru specializat de expertiză pentru sectorul privat, care oferă servicii în domeniul eficienței energetice și al utilizării surselor de energie regenerabilă.. În cadrul inițiativei, minim 70% din resurse și activități vor fi orientate către malul stâng, iar partenerul de pe malul drept va contribui prin transfer de know-how, mentorat și suport tehnic. Centrul de expertiză va oferi servicii de mentorat, instruire, asistență tehnică în domeniul eficienței energetice, contribuind la adoptarea practicilor sustenabile și la creșterea rezilienței energetice a IMM-urilor.

I. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE APELULUI

Scopul acestui apel este consolidarea unui ecosistem coerent și funcțional de organizații de suport pentru afaceri capabile să ghideze mediul de afaceri (în special, întreprinderile micro, mici și mijlocii) în adoptarea soluțiilor de eficiență energetică, utilizarea surselor regenerabile, în corespundere cu așteptările pieței UE și oportunităților oferite în cadrul DCFTA.

Obiective:

- Îmbunătățirea capacităților și serviciilor actorilor de pe ambele maluri, cu accent sporit pe malul stâng, în domeniul eficienței energetice și valorificarea surselor de energie regenerabilă;
- Capacitarea OSA-urilor de pe ambele maluri, cu un accent sporit pe malul stâng, pentru funcționarea ca Centre de Expertiză în Eficiență Energetică pentru furnizarea de servicii de consiliere în domeniul eficienței energetice, energiei regenerabile, optimizarea resurselor și modele de producție sustenabilă;
- Facilitarea parteneriatelor între OSA-uri de pe malul stâng și malul drept prin schimb de bune practici, apropierea standardelor, coordonarea abordărilor și consolidarea încrederii între organizații, cu un accent sporit pe transferul de expertiză către actorii de pe malul stâng;
- Consolidarea capacităților instituționale ale până la 10 organizații de suport pentru afaceri de pe ambele maluri, pentru furnizarea de servicii de consultanță și asistență în domeniul eficienței energetice, utilizării surselor de energie regenerabilă, optimizării resurselor și modelelor de producție sustenabilă
- Realizarea a cel puțin 10 audituri energetice destinate sectorului privat;

Asistența va fi implementată printr-un apel deschis și competitiv de propuneri, destinat identificării unei singure inițiative de parteneriat, în valoare de până la 140.000 USD. Această inițiativă va fi elaborată și prezentată de un consorțiu format din OSA-uri (Organizații de Sprijin a Afacerilor) sau asociații de pe ambele maluri ale râului Nistru, cu scopul de a consolida eficiența energetică în sectorul privat.

Organizațiile de suport în afaceri – inclusiv asociații sectoriale de afaceri, uniuni ale producătorilor, patronate, camere de comerț și alte organizații non-guvernamentale și non-profit de suport a afacerilor – vor juca un rol-cheie în sprijinirea sectorului privat pentru a îmbunătăți eficiența energetică și managementul resurselor. Prin eforturi comune, organizațiile solicitante vor identifica necesitățile de sprijin pentru sectorul privat și vor propune soluții fezabile pentru crearea unui **centru specializat de expertiză în eficiență energetică pe malul stâng al râului Nistru**, cu sprijinul unui partener de pe malul drept, care va contribui prin transfer de expertiză, metodologii, instrumente de lucru și bune practici, precum și prin implicarea în activități comune de instruire, mentorat și schimb de experiență.

OSA selectate vor funcționa ca un mecanism de:

- **mentorat**, oferind ghidaj specializat IMM-urilor;
- **training**, prin instruire certificată și acces la metodologii și instrumente de audit energetic;
- platformă de **schimb de cunoștințe și experiențe practice**, prin colectarea și analizarea experiențelor din sectorul privat de pe ambele maluri, facilitarea discuțiilor tematice și

promovarea bunelor practici în domeniul eficienței energetice, armonizarea standardelor, într-o manieră neutră, tehnică și sensibilă la contextul local

Ca rezultat final, se urmărește creșterea capacității OSA-urilor de a furniza servicii de înaltă calitate în domeniul eficienței energetice, sprijinirea IMM-urilor pentru adoptarea practicilor sustenabile și eficiente energetic, reducerea riscurilor și costurilor asociate energiei și consolidarea unei culturi de dezvoltare durabilă, incluzând aspecte de responsabilitate socială și egalitate de gen în mediul de afaceri.

II. PERIOADA ȘI BUGETUL IMPLEMENTĂRII

Perioada de implementare a inițiativelor este de până la 6 luni.

Suma maximă disponibilă nu va depăși 140.000,00 dolari SUA.

III. PROPUNERI ELIGIBILE

Aplicanții beneficiază de o flexibilitate semnificativă în identificarea necesităților și priorităților reale ale sectorului privat în domeniul eficienței energetice și al surselor de energie regenerabilă. Sunt încurajați să propună soluții creative și bine fundamentate, care să adopte o abordare integrată, combinând mai multe măsuri pentru maximizarea impactului. Activitățile posibile de consolidare a capacităților organizaționale ale OSA-urilor și de prestare a serviciilor pentru IMM-uri, cu accent pe eficiența energetică, includ:

- **Crearea și operarea centrului specializat de expertiză în eficiență energetică pe malul stâng**
 - Dezvoltarea unui mecanism centralizat care să ofere **mentorat, training și consiliere pentru IMM-uri** în domeniul eficienței energetice și al surselor de energie regenerabilă.
- **Investiții în infrastructura fizică a centrului specializat de expertiză**
 - Amenajarea spațiilor destinate instruirii și mentoratului, inclusiv săli de training și laboratoare demonstrative. Propunerile pot include amenajări fizice strict necesare și proporționale ale spațiilor destinate funcționării centrului de pe malul stâng (ex. spații de instruire/mentorat, setări demonstrative), în măsură în care acestea sunt justificate prin necesități operaționale clare și sunt direct legate de livrarea serviciilor către IMM-uri. Astfel de investiții pot fi realizate doar dacă sunt indispensabile pentru funcționarea centrului și vor fi limitate la maximum 10% din bugetul total al grantului, distinct de plafonul aplicat pentru echipamente (maxim 20%), cu condiția menținerii unei cooperări pe ambele maluri și a unei distribuții bugetare conforme.
 - Dotarea centrului cu **echipamente și tehnologii pentru eficiență energetică**, cum ar fi:
 - Iluminat inteligent;
 - Integrarea unui sistem de management energetic;
 - Dispozitive de contorizare inteligentă;
 - Panouri fotovoltaice demonstrative (PV), etc;
 - *și alte soluții ce se încadrează în această categorie*
- **Programe de instruire și mentorat pentru IMM-uri**
 - Organizarea de cursuri, workshop-uri și sesiuni practice pentru implementarea bunelor practici în eficiența energetică și utilizarea surselor de energie regenerabilă.
- **Schimb de cunoștințe între OSA-uri și asociații de afaceri**

- Parteneriate între ambele maluri ale Nistrului, pentru organizarea vizitelor de studiu, schimb de bune practici, workshop-uri tematice și alte activități de networking profesional. Propunerile eligibile pot include activități de consolidare a capacităților instituționale ale organizațiilor de suport pentru afaceri de pe ambele maluri, cu scopul de a le permite să dezvolte și să furnizeze servicii de consultanță și asistență pentru sectorul privat în domeniul eficienței energetice, utilizării surselor de energie regenerabilă, optimizării resurselor și modelelor de producție sustenabilă
- **Dezvoltarea de instrumente și metodologii pentru audit energetic**
 - Crearea și furnizarea de instrumente practice și ghiduri pentru evaluarea și optimizarea consumului de energie în IMM-uri.
 - Achiziționarea de kit-uri pentru auditarea energetică;
 - Elaborarea auditurilor energetice pentru IMM-uri
 - Sprijin pentru furnizarea de consultanță în domeniul eficienței energetice, utilizării energiei regenerabile, optimizării resurselor și modelelor de producție sustenabilă.
- **Activități de sensibilizare și incluziune**
 - Promovarea egalității de gen și a incluziunii în sectorul privat, prin ajustarea proceselor interne și formarea profesională a femeilor în domeniul eficienței energetice.

Se încurajează abordările și modalitățile participative, inclusive și sensibile la dimensiunea de gen, responsabilitatea socială corporativă în stabilirea dialogului dintre diferiți actori și factori de decizie din sectorul privat.

IV. ELIGIBILITATEA APLICANȚILOR

Cererile de finanțare vor fi analizate în conformitate cu următoarele criterii de eligibilitate:

- Propunerile trebuie depuse de un consorțiu format din cel puțin două **Organizații de Suport în Afaceri (OSA)** de pe ambele maluri ale râului Nistru (minimum o organizație de pe malul stâng și una de pe malul drept). Parteneriatul trebuie să demonstreze un angajament clar pentru cooperare, transfer de cunoștințe și colaborare incluzivă. Documentația de parteneriat (de exemplu, acord de parteneriat sau memorandum de înțelegere) trebuie să descrie explicit modalitatea de colaborare planificată, rolurile partenerilor și mecanismele de transfer de cunoștințe.
- Fiecare organizație poate depune o singură propunere în calitate de aplicant principal, dar poate participa ca co-aplicant în mai multe cereri.
- Toți aplicanții și co-aplicanții trebuie să fie **Organizații de Suport în Afaceri non-profit**, precum asociații sectoriale de afaceri, camere de comerț, uniuni ale producătorilor, clustere sau alte entități non-profit, legal înregistrate, care oferă servicii pentru IMM-uri.
- Toate organizațiile participante trebuie să fie legal înregistrate și să poată prezenta dovada înregistrării la momentul depunerii aplicației.
- Aplicantul principal trebuie să demonstreze o experiență de minimum doi ani de activitate, cu rezultate documentate în sprijinirea IMM-urilor prin dezvoltarea capacităților, servicii de consultanță, dezvoltare sectorială sau activități similare.
- Organizațiile care au acorduri de grant în derulare cu **PNUD Moldova**, valabile între 30 martie, 2026 - 31 decembrie 2026, nu sunt eligibile să aplice în calitate de aplicant principal în cadrul acestui apel. Acestea pot participa în calitate de co-aplicanți, cu condiția ca activitățile propuse să nu dubleze sau să intre în conflict cu angajamentele asumate prin granturile PNUD existente.

Criterii de non-eligibilitate:

- Aplicantul principal sau organizația partener au fost găsite responsabile de gestionare incorectă financiară sau profesională gravă, demonstrată prin dovezi recunoscute de PNUD Moldova.
- Aplicantul principal și/sau organizația parteneră, în trecut, nu și-a(u) respectat obligațiile contractuale care decurg din acordurile anterioare cu organizațiile donatoare.
- Aplicantul principal și/sau co- aplicantul (co-aplicanții) este o entitate privată.
- Aplicantul principal și/sau co- aplicantul (co-aplicanții) este o persoană juridică aflată în proprietatea statului sau înființată de autoritățile publice.
- Aplicantul principal are în derulare un acord de grant cu UNDP Moldova, cu termen de implementare activ între 30 martie, 2026 - 31 decembrie 2026.
- Perioada de implementare a propunerii de proiect este mai mare de 6 luni.

V. BUGET

- Bugetul proiectului, ca parte a formularului de aplicare, trebuie să fie exprimat în dolari SUA.
- Bugetul trebuie să conțină informații clare cu privire la modalitățile de utilizare a fondurilor și o repartizare detaliată a cheltuielilor, separat pentru fiecare organizație implicată.
- Bugetul trebuie să fie realist și eficient din punct de vedere al costurilor.
- Bugetul trebuie să corespundă planului de activitate, așa cum este descris în propunerea de proiect.
- Toate bunurile și serviciile procurate vor include valoarea fără TVA.
- Cel mult 70% din buget va fi repartizat pentru unul din parteneri din cadrul consorțiului de OSA-uri.
- **Ultima tranșă, care nu va depăși 10% din valoarea totală aprobată a grantului, va fi acoperită din contribuția proprie a beneficiarului și va fi rambursată retroactiv doar după depunerea și acceptarea formală de către PNUD a Raportului Narativ Final și a Raportului Financiar Final.**

Cheltuielile eligibile reprezintă:

- Cheltuieli pentru experți, consultanți, traineri și asistență IT.
- Cheltuieli pentru prestatorii de servicii în vederea furnizării serviciilor atât organizațiilor implementatoare, cât și companiilor beneficiare.
- Cheltuieli pentru formare.
- Cheltuieli de transport (închirierea mijloacelor de transport, combustibil, transport pentru participanți etc.).
- Cheltuieli de marketing și materiale de promovare.
- Cheltuieli pentru achiziționarea de consumabile și alte materiale necesare pentru proiect.
- Cheltuieli pentru evenimente (catering, cazare, campanii de informare și sensibilizare, multiplicare, imprimare, interpretare și traducere etc.).
- Cheltuielile administrative (remunerarea personalului angajat, comunicațiile, chirie și serviciile comunale, servicii poștale și bancare) nu trebuie să depășească 20% din bugetul propus al proiectului și trebuie să fie bine motivate.
- Cheltuielile de achiziționare a echipamentului trebuie să fie bine justificate și strict legate de scopul și activitățile proiectului. Acestea nu vor depăși 20 % din valoarea bugetului total;
- Cheltuieli pentru reparații/amenajări (lucrări civile/renovări) strict necesare pentru funcționarea centrului de pe malul stâng și direct legate de livrarea serviciilor către IMM-uri; acestea nu vor depăși 10% din valoarea bugetului total al proiectului și trebuie să fie justificate corespunzător.

Cheltuieli ne-eligibile:

- Cheltuielile efectuate înainte de semnarea contractului (inclusiv cheltuielile legate de depunerea proiectului).
- Amenzi și penalități.
- Activități deja acoperite financiar de un alt program de finanțare.
- Sponsorizare individuală pentru participarea la ateliere de lucru, seminare și conferințe.
- Burse de studii individuale.
- Acoperirea costurilor actuale ale unei organizații, cu excepția cazului în care acestea sunt în mod clar legate de obiectivele proiectului.
- Cheltuieli pentru achiziționarea sau producerea de băuturi alcoolice, articole din tutun, muniții, produse de lux și alte bunuri interzise în baza reglementărilor ONU, inclusiv cele legate de organizarea jocurilor de noroc;
- Pierderi datorate diferenței de curs valutar.

VI. CRITERII DE SELECTARE A PROPUNERILOR

Impactul asupra sectorului.

Proiectele eligibile trebuie să demonstreze un impact clar asupra sectorului energetic și al eficienței resurselor în mediul privat de pe ambele maluri ale râului Nistru. Propunerea trebuie să arate modul în care activitățile propuse vor sprijini IMM-urile în adoptarea bunelor practici în domeniul eficienței energetice, utilizării surselor de energie regenerabilă și optimizării resurselor, contribuind astfel la competitivitatea și reziliența energetică a sectorului.

Proiectele trebuie să includă implicarea activă a părților interesate relevante, cum ar fi organizațiile de suport în afaceri, mediul academic și comunitatea de afaceri, pentru a asigura o abordare integrată și sustenabilă.

Propunerile trebuie să includă mecanisme clare pentru consolidarea încrederii și cooperării de pe ambele maluri ale Nistrului, prin activități regulate de interacțiune între antreprenori și organizații, schimb de bune practici, armonizarea standardelor, mentorat și sesiuni de training. Rolurile fiecărui partener și modul în care vor contribui la transferul de cunoștințe și la funcționarea centrului trebuie descrise clar în propunerea de proiect.

Relevanța proiectului propus se referă la modul în care acesta sprijină dezvoltarea capacităților organizaționale ale OSA-urilor și ale IMM-urilor în domeniul eficienței energetice și al surselor de energie regenerabilă, inclusiv prin mentorat, training și consultanță. Măsurile propuse trebuie să fie aliniate cu mandatul organizațiilor partenere și să corespundă competențelor și experienței personalului implicat, asigurând astfel o implementare eficientă și un impact sustenabil asupra sectorului privat.

Logica de implementare și modalitatea de dezvoltare va fi evaluată pe baza corelației dintre activitățile propuse și rezultatele așteptate al centrului de expertiză în eficiență energetică și surse regenerabile, precum și pe baza fezabilității planului de acțiuni. Sunt luate în considerare riscurile identificate pentru atingerea obiectivelor proiectului și măsurile de atenuare propuse. Relevanța bugetului trebuie să fie clar justificată, cu cheltuieli bine definite și aliniate activităților proiectului.

Inovația se referă la modul în care proiectul va genera efecte de multiplicare și va putea fi replicat în alte organizații sau domenii. Aplicații sunt încurajați să integreze abordări inovatoare, soluții digitale și practici de economie verde, să dezvolte platforme și rețele de cooperare între OSA și sectorul privat și să contribuie la promovarea tranziției energetice și ecologice în sectorul IMM-urilor.

Durabilitatea financiară se referă la capacitatea proiectului de a menține funcționarea centrului de expertiză în eficiență energetică și surse regenerabile și a serviciilor asociate după încheierea perioadei de finanțare. Propunerea trebuie să prezinte un plan clar de sustenabilitate, să arate cum proiectul completează sau se bazează pe inițiative existente și să descrie măsuri pentru a evita suprapunerea activităților. Pentru consolidarea durabilității, se va colabora cu organizațiile de suport în afaceri și cu prestatorii de servicii pentru a asigura furnizarea continuă de consultanță, training și cunoștințe pentru IMM-urile de pe ambele maluri ale râului Nistru.

Propunerile eligibile vor fi evaluate din punct de vedere tehnic în baza următoarelor criterii:

Criterii de selectare	Descriere	Punctaj
Impactul asupra sectorului	Identificarea provocărilor energetice (20 p.)	20
Măsuri de dezvoltare a încrederii	Potențialul de îmbunătățire a competitivității IMM-urilor și a rezilienței energetice (20 p.)	40
	Alinierea la așteptările UE/DCFTA privind tranziția verde și valoarea adăugată pentru ecosistemul OSA (20 p.)	
Relevanța propunerii	Alinierea cu mandatul organizațional și expertiza demonstrată (15 p.)	40
	Relevanța activităților propuse pentru obiectivele de eficiență energetică și tranziție verde (25 p.)	
Logica de implementare și rezultatele așteptate	Foaie de parcurs și plan de lucru clare și realiste, cu indicatori definiți (25 p.)	50
	Calitatea și claritatea rezultatelor așteptate; impactul asupra consolidării capacităților instituționale în domeniul eficienței energetice (25 p.)	
Sustenabilitatea inițiativei propuse	Plan de sustenabilitate clar și realist, care descrie modul în care centrul de expertiză în EE și serviciile aferente vor continua să funcționeze după finalizarea proiectului (30 p.)	30
Consolidarea încrederii și cooperarea între ambele maluri ale Nistrului	Calitatea designului (structurării) cooperării între cele două maluri (10 p.)	20
	Claritatea și soliditatea rolurilor partenerilor și a activităților comune (10 p.)	
Total		200

VII. PROCEDURA DE APLICARE

Organizațiile interesate vor prezenta un pachet de documente, care va include:

- **Formularul de aplicare** (Anexa 1), care va include propunerea de proiect
- **Bugetul** proiectului (Anexa 2).
- Copia **certificatului de înregistrare** pentru fiecare organizație partener
- Copie a **statutului** pentru fiecare organizație partener
- **Acordul de parteneriat**, semnat de toate organizațiile de sprijin în afaceri, în care se stipulează rolul fiecărui partener
- **CV-urile** personalului de bază care va fi implicat în implementarea proiectului. CV-urile experților care urmează să fie contractați și consimțământul scris al acestora privind participarea în cadrul proiectului.

Formularul de aplicare și ghidul applicantului sunt publicate pe site-ul PNUD în Moldova (<https://sc.undp.md/viewtenders2/>). Aceste documente pot fi obținute și prin transmiterea unei solicitări către Cristina Trifan la următoarea adresă de e-mail: cristina.trifan@undp.org

Dosarul de aplicare la concurs va fi transmis în format electronic prin e-mail la adresele cristina.trifan@undp.org și alina.rosca@undp.org înainte de **data limită de 13 martie, 2026, ora 16:00, GMT+2**. Subiectul mesajului: **EOI/ Centru de expertiză EE**.

Aplicările transmise prin orice alte mijloace vor fi respinse. Dosarele incomplete sau cele prezentate după termenul limită stabilit nu vor fi examinate. Cele transmise prin e-mail nu trebuie să depășească 20 MB. Dosarele mai mari de 20 MB vor fi împărțite în mai multe mesaje, iar în subiectul fiecărui mesaj, pe lângă „**EOI/ Centru de expertiză EE**”, trebuie să se indice „partea x din y”, așa cum s-a menționat mai sus. Pentru fișiere mari se va folosi arhivare în format ZIP.

Pot fi solicitate clarificări cu privire la aplicare la adresa cristina.trifan@undp.org. Termenul-limită pentru depunerea **solicităților de clarificări este 11 martie, 2026, 17:00, GMT+2**.

VIII. PROCEDURA DE SELECȚIE

Selecția se va baza pe principiile de merit, transparență, egalitate și utilizare rațională a fondurilor. Evaluarea propunerilor de proiect cuprinde două etape:

Etapă I: Verificarea eligibilității aplicanților și a respectării dosarului de aplicare. Evaluarea relevanței propunerii de proiect depuse, a expertizei disponibile, a parteneriatului dovedit, dar și a relevanței bugetare, cât și a fiabilității privind realizarea. Nu vor fi luate în considerare propunerile de proiect incomplete (inclusiv anexele), precum și propunerile de proiect care nu îndeplinesc criteriile de evaluare.

Etapă II Evaluarea propunerilor de proiect și a exactității bugetare în conformitate cu criteriile de evaluare. Această etapă este realizată de către Comisia de evaluare a proiectului. Proiectele care

vor obține cel mai mare punctaj total vor fi recomandate pentru aprobarea finală de către Consiliul de proiect AdTrade. În cadrul evaluării, se va acorda atenție coerenței dintre obiectivele propunerii, activitățile de consolidare a capacităților organizațiilor de suport pentru afaceri, impactul preconizat asupra furnizării serviciilor către sectorul privat, precum și măsurile propuse pentru îmbunătățirea mediului de afaceri prin intervenții în domeniul eficienței energetice.

Anexa 1 – Formular de aplicare.

Anexa 2 – Bugetul proiectului