

Instrucțiuni către ofertanți

FIȘA DE DATE

Următoarele date pentru livrare de bunuri și servicii conexe vor completa prevederile Instrucțiunilor către Ofertanți. În cazul unei neconcordanțe între prevederile Instrucțiunilor către Ofertanți și cele ale Fișei de Date, vor prevala prevederile Fișei de Date.

Nr. FD	Nr. ref. la Instrucțiuni	Date	Instrucțiuni/cerințe specifice
1		Denumirea proiectului:	Programul SCBM / Dezvoltarea comunității și infrastructurii
2		Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor necesare:	SCBM/ Reconstrucția Centrului de asistare a femeilor în situații dificile din or. Tiraspol
3		Țara:	Republica Moldova
4	C.13	Limba de prezentare a Ofertei:	☒ Engleză ☒ Altele: Română sau Rusă
5	C.20	Condițiile de prezentare a Ofertei pentru componente sau sub-componente ale Cerințelor Totale	☒ Nu se permite
6	C.20	Condițiile de prezentare a Ofertei Alternative	☒ Nu vor fi luate în considerație
7	C.22	O ședință pre-licitație se va desfășura pe:	Ora: 11:00 (ora Moldovei) Data: 24 iulie 2017 Localul: Centrul de afaceri Le Roi, str. Sfatul Țării nr. 29, Sala de Conferințe etaj 2, MD-2012 Chișinău, Republica Moldova. Persoana de contact în cadrul PNUD este: Liliana CATEROV, Coordonator Procurări Telefon: +373 (0) 22 839 870 Fax: +373 (0) 22 839 869 E-mail: liliana.caterov@undp.org Vă rugăm să confirmați participarea la ședință până la sfârșitul zilei de lucru în ziua de vineri, 21 iulie 2017
8	C.21.1	Perioada de valabilitate a ofertei începând cu ziua prezentării Ofertei	☒ 120 zile
9	B.9.5 C.15.4 b)	Garanția de ofertă	☒ Este necesară Suma: 5,200 dolari SUA

			Forma: Garanție bancară
10	B.9.5	Formele acceptabile de Garanție a Ofertei ¹	☒ Garanție bancară (conform modelului din Secțiunea 8)
11	B.9.5 C.15.4 a)	Valabilitatea garanției de ofertă	30 de zile după expirarea termenului de valabilitate a ofertei Garanțiile bancare a ofertanților care nu au fost selectați în calitate de câștigător se returnează.
12		Avansul la semnarea contractului	☒ Se permite până la cel mult 20% din valoarea contractului ²
13		Daune interese	☒ Se vor aplica în următoarele condiții: Procentul din valoarea contractului per fiecare zi de întârziere: 0.15% Nr. maxim de zile de întârziere: 60 După care PNUD poate rezilia contractul.
14	F.37	Garanția de bună execuție	☒ Este necesară Suma: 10% din suma fiecărui proces verbal de lucrări executate și acceptate Forma: Va fi reținută până la finalizarea cu succes a lucrărilor dovedite de Procesul verbal de recepție finală, după care se va efectua transferul de fonduri
15	C.17 C.17.2	Moneda preferată a Ofertei și Metoda de convertire a valutei	☒ Dolari SUA Data de referință pentru stabilirea Ratei Operaționale de schimb ONU pentru convertirea valutei: 01 august 2017 <i>Pentru referință accesați</i> https://treasury.un.org/operationalrates/OperationalRates.php
16	B.10.1	Termenul limită pentru solicitarea clarificărilor/adresarea întrebărilor	3 zile înainte de data limită de prezentare a ofertei
17	B.10.1	Datele de contact pentru solicitarea clarificărilor/adresarea întrebărilor ³	Persoana de contact în PNUD: <i>Andrei VASILACHE, Coordonator de proiect/Inginer în construcții, Programul SCBM</i> Adresa: Centrul de afaceri "Le Roi", str. Sfatul Țării nr. 29, etajul 3, oficiul 301C, MD-2012 Chișinău, Republica Moldova Adresa email dedicată pentru acest scop: andrei.vasilachi@undp.org

¹ De preferință alte forme decât cauțiune sau alte instrumente emise de instituții financiare nebankare. Dacă nu este prevăzut contrariul, aceste instrumente vor fi considerate inacceptabile de către PNUD.

² În cazul în care plata avansului va depăși 20% din Oferta de preț sau va depăși suma de 30.000 USD, Ofertantul trebuie să depună o garanție de avans egală cu suma avansului, utilizând formularul și conținutul documentului din Secțiunea 10.

³ Această persoană de contact și adresa sunt desemnate în mod oficial de către PNUD. În cazul în care cererile sunt trimise altor persoane/la alte adrese, chiar dacă acestea reprezintă personalul PNUD, PNUD nu va avea obligația de a răspunde și nici nu va putea confirma că solicitarea a fost primită în mod oficial.

18	B.11.1	Modul de distribuire a informațiilor suplimentare la ITB și răspunsuri/clarificări la solicitări	☒ Comunicare directă cu potențialii Ofertanți pe email sau fax și Postare pe paginile web http://www.undp.md/tenders/index.shtml http://procurement-notice.undp.org/ http://www.ungm.org/
19	D.23.3	Nr. exemplare ale Ofertei care urmează a fi prezentate	Original: 1 Copii: 1
20	D.23.1 b) D.23.2 D.24	Adresa pentru prezentarea ofertelor	PNUD Moldova str. 31 August 1989, nr. 131 MD-2012 Chișinău Republica Moldova În atenția: Oficiul Înregistrări/Achiziții
21	C.21.1 D.24	Termenul limită de depunere a ofertei	Data și ora: 01 august 2017, 15:00 (ora Moldovei)
22	D.23.2	Modul de prezentare a Ofertei	☒ Curier/Transmitere personală ☒ Oferta electronică ⁴
23	D.23.2 D.26	Condițiile și procedurile pentru prezentarea și deschiderea electronică, în cazul în care acestea sunt permise	☒ Adresa oficială pentru prezentarea adresei electronice: tenders-Moldova@undp.org ☒ Format: doar fișiere PDF, protejate prin parolă ☒ Parola <u>nu</u> trebuie să fie oferită PNUD până la data și ora deschiderii Ofertei indicată în punctul 24 de mai jos ☒ Dimensiunea Max. a fișierului expediat prin email: 5 MB ☒ Nr. Max. de mesaje transmise: 5 (cinci) ☒ Nr. exemplare ce urmează a fi transmise: 1 (unu) ☒ La subiectul email-ului se va indica în mod obligatoriu: "ItB17/01566: Tiraspol Shelter" ☒ Fusul orar: Moldova (GMT+2:00)
24	D.23.1 c)	Data, ora și locul deschiderii Ofertei	Data și ora: 01 august 2017, 15:00 (ora Moldovei) Locul: Sala de Conferințe a Casei ONU, str. 31 august 1989, nr. 131, MD-2012 Chișinău, Republica Moldova
25		Metoda de evaluare ce urmează a fi folosită în selectarea celei mai bune Oferte	☒ Criterii non-discreționare "Admis/Respins" în raport cu Cerințele Tehnice și ☒ Oferta cu cel mai mic preț dintre Ofertele calificate/corespunzătoare
26	C.15.1	Documentele necesare care trebuie depuse pentru stabilirea Calificării Ofertanților (doar în forma unor „Copii autentificate”)	☒ Profilul companiei, care <u>nu va</u> depăși cincisprezece (15) pagini, inclusiv broșuri tipărite și cataloage de produse relevante pentru bunurile/serviciile care sunt achiziționate ☒ Certificat privind lipsa datoriilor față de Stat emis de Autoritățile Fiscale, care să ateste că Ofertantul cunoaște obligațiile fiscale actuale de plată, sau Certificatul de scutire

⁴ În cazul în care acest lucru va fi permis, elementele de securitate (de exemplu, criptare, autentificare, semnături digitale, etc.) sunt strict necesare și trebuie să fie aplicate pentru a asigura confidențialitatea și integritatea conținutului.

			de impozit, în cazul în care Ofertantul dispune de un astfel de privilegiu ☒ Certificat de înregistrare a afacerii, inclusiv lista acționarilor și a altor entități interesate din punct de vedere financiar care dețin 5% sau mai mult din acțiuni și alte interese, sau un document echivalent în cazul în care Ofertantul nu este o corporație ☒ Copia Licenței care atestă dreptul de a desfășura lucrări de construcție relevante, inclusiv Anexa; ☒ Scrisoarea oficială de numire în calitate de reprezentant local, în cazul în care Ofertantul depune o ofertă în numele unei entități situate în afara țării ☒ Certificat de calitate (de exemplu, ISO2001, etc.) și/sau alte certificate, acreditări, premii și mențiuni primite de către Ofertant, dacă există. Pentru companiile locale: Manualul calității în copie completă inclusiv Contactul cu laboratorul, sau Avizul Inspecției de Stat în Construcții pentru participarea la licitații ☒ Certificate de mediu, acreditări, mărci/etichete, precum și alte dovezi ale practicilor Ofertantului care contribuie la durabilitatea ecologică și reducerea impactului negativ asupra mediului (de exemplu, utilizarea de substanțe non-toxice, materii prime reciclate, echipamente eficiente din punct de vedere energetic, emisii reduse de carbon etc.), fie în practicile sale comerciale sau în mărfurile pe care le produce ☒ Acte de acceptanță a lucrărilor executate (Procese verbale de recepție finală pentru companii locale) depuse pentru fiecare din cele 3 obiecte prezentate ca experiență similară (conform p.32 mai sus) inclusiv valoarea obiectului (dacă valoarea obiectului nu este indicată în Act/Proces-verbal, vă rugăm depuneți contractul sau alt act care ar demonstra valoarea obiectului). Contractele depuse fără Acte de acceptanță a lucrărilor executate (Procese verbale de recepție finală pentru companii locale) nu vor servi dovadă de experiență similară ☒ Rapoarte Financiare (Contul de profit/pierderi și bilanțul contabil) pentru ultimii doi (2) ani ☒ Declarații/Scrisori emise în ultimii 1 an din partea a cel puțin doi (2) foști clienți de top (cu contracte cu cea mai mare valoare) ce confirmă executarea satisfăcătoare a contractelor de către Ofertant (Declarațiile/Scrisorile nedatate nu vor fi acceptate) ☒ Scrisoarea de confirmare privind perioada de garanție pentru lucrări și materialele utilizate ☒ Scrisoare cu privire la orice litigii trecute și prezente pe parcursul ultimilor cinci (5) ani, în care este implicat ofertantul, indicând părțile interesate, obiectul litigiului, sumele implicate, precum și rezultatul final, în cazul în care litigiul s-a încheiat deja. ☒ Scrisoarea de confirmare (vezi Secțiunea 12) privind includerea tuturor costurilor directe și indirecte, tuturor
--	--	--	--

			taxelor locale din partea stângă a râului Nistru în oferta financiară Companiile care intenționează să subcontracteze orice lucrări valoarea cărora va depăși 30% din suma ofertei și/sau Companiile care intenționează să subcontracteze lucrări specializate pe rețele (electricitate, alimentare cu apă și canalizare, încălzire și ventilare, rețele de tensiune joasă) vor prezenta suplimentar: ☒ Certificat de înregistrare a afacerii Subcontractantului; ☒ Copia licenței pentru furnizarea de servicii, inclusiv Anexa; ☒ Contract (sau Scrisoare de intenție) pentru subcontractarea serviciilor/lucrărilor cu indicarea părții de servicii/lucrări ce urmează a fi efectuate de către Subcontractant din volumul total al lucrărilor; ☒ Dovada de experiență similară (în ceea ce privește serviciile / lucrările care urmează să fie executate) confirmată de cel puțin două (2) Note de recepție a lucrărilor executate (Procese-verbale de recepție finală).
27		Alte documente ce pot fi prezentate pentru a stabili eligibilitatea	N/A
28	C.15	Structura Ofertei Tehnice și Lista de documente ce urmează a fi prezentate	☒ Formular de prezentare a Ofertei (conform Secțiunii 4) ☒ Garanția de Ofertă (conform Secțiunii 8); ☒ Lista personalului-cheie calificat, împreună cu CV-uri și certificate de atestare tehnico-profesională* (valabile la data prezentării) ☒ Lista personalului care va fi implicat în lucrările de reconstrucție și o confirmare scrisă a acoperirii de asigurări sociale și medicale a acestuia; ☒ Lista echipamentului specializat, care să conțină informații despre modelul și anul de fabricație a fiecărei unități (oferanții trebuie să indice dacă echipamentul este propriu sau închiriat): – pentru unitățile de transport și echipamentele specializate să fie confirmat dreptul de proprietate sau oferită copia de pe contractul de închiriere, precum și autorizația de funcționare, în conformitate cu legislația națională în vigoare; – pentru unitățile de echipamente metrologice, de măsurare și control care să fie prezentat certificatul metrologic; ☒ Lista contractelor finalizate și/sau curente pentru obiecte similare (cu privire la lucrările necesare în baza <i>Secțiunii 3a: Programul Cerințe și specificații tehnice</i> punct 2 <i>Scopul lucrărilor</i>) executate în ultimii cinci (5) ani, indicând beneficiarul (cu detalii de contact), valoarea contractului și perioada de execuție; ☒ Grafic de execuție a lucrărilor, cum ar fi modelul GANTT;

			☒ Oferta de preț completată în mod corespunzător (conform Secțiunii 7), semnată și ștampilată corespunzător de Ofertant; ☒ Devizele-ofertă corespunzătoare (conform Anexei 1) (Forma F7) <u>ștampilate corespunzător de un devizier atestat</u> ; ☒ Catalogul de prețuri unitare completat în mod corespunzător (Forma F5) și <u>ștampilat corespunzător de un devizier atestat</u> ; ☒ Catalogul de resurse completat în mod corespunzător (Forma F3) și <u>ștampilat corespunzător de un devizier atestat</u> .
29	C.15.2	Data preconizată de începere a executării Contractului (cel târziu)	02 octombrie 2017 Există posibilitatea ca cantitatea pentru unele lucrări să fie redusă / mărită la limita permisă de +/- 25%.
30	C.15.2	Durata maximă preconizată a contractului	6 luni
31		PNUD va atribui contractul:	☒ Unui singur Ofertant
32	F.34	Criterii pentru atribuirea și evaluarea Ofertei	<u>Criteriile de atribuire a contractului:</u> ☒ Criterii non-discreționare "Admis/Respins" în raport cu Cerințele Tehnice în detaliu ☒ Ofertanții trebuie să întrunească toate Criteriile de evaluare a Ofertei (criterii de calificare) listate mai jos ☒ Dintre ofertele tehnic calificate și conforme contractul va fi atribuit ofertei cu cel mai mic preț
			<u>Criteriile de evaluare a Ofertei:</u> ☒ Nr. minim de ani de experiență în gestionarea contractelor similare (în ceea ce privește lucrările necesare în conformitate cu <i>Secțiunea 3a: Cerințe și specificații tehnice punct 2 Scopul lucrărilor</i>): 5 (cinci); ☒ Cifra medie de afaceri în ultimii trei (3) ani nu trebuie să fie mai puțin de 400,000 dolari SUA (în caz de consorțiu criteriul se aplică numai față de compania-lider); ☒ Nr. minim de obiecte similare (în temeiul lucrărilor solicitate în <i>Secțiunea 3a: Cerințe și specificații tehnice punct 2 Scopul lucrărilor</i>) îndeplinite în regiunea Transnistreană în ultimii cinci (5) ani (în caz de consorțiu criteriul se aplică față de compania-lider): 3 obiecte cu o valoare nu mai mică de 170,000 dolari SUA fiecare obiect/șantier; ☒ Corespunderea deplină a Ofertei cu cerințele tehnice indicate în devizul de cheltuieli (conform Anexei 1); ☒ Garanția pe lucrări și materiale minimum trei (3) ani; ☒ Capacitate demonstrată în îndeplinirea tuturor lucrărilor, inclusiv recepțiile, în intervalul de timp solicitat, care nu trebuie să depășească 150 zile calendaristice; ☒ Resurse umane suficiente pentru a executa lucrările calitativ

			și în timp util – personal-cheie minim: • Unu (1) diriginți de șantier atestat* în construcții; • Unu (1) electrician atestat*; • Unu (1) specialist în apă și canalizare atestat*; • Unu (1) specialist în încălzire și ventilare atestat*. *) pentru persoanele juridice, care provin din stânga Nistrului, certificarea/atestarea specialiștilor se confirmă prin prezentarea copiilor certificatului de absolvire a studiilor relevante și carnetul de muncă. Următoarele situații vor servi temei pentru descalificare: ☒ Neprezentarea unuia dintre următoarele documente: • Garanția de Ofertă în valoare și în termenul solicitate (conform punctului 9 mai sus); • Oferta de preț consolidată completată corespunzător (conform Secțiunii 7); • Deviz-ofertă completat corespunzător (conform Anexei 1) (Forma F7), inclusiv Catalogul de prețuri unitare (Forma F5) și Catalogul de resurse (Forma F3); • Acte de acceptanță a lucrărilor executate (Procese verbale de recepție finală pentru companiile naționale) depuse pentru fiecare din cele 3 obiecte prezentate ca experiență similară (conform p.32 mai sus) inclusiv valoarea obiectului (dacă valoarea obiectului nu este indicată în Act/Proces-verbal, vă rugăm depuneți contractul). <u>Contractele depuse fără Acte de acceptanță a lucrărilor executate (Procese verbale de recepție finală pentru companiile naționale) nu vor servi dovadă de experiență similară.</u> ☒ În cazul identificării în Devizele de Cheltuieli prezentate a următoarelor modificări: • Modificări în coduri la normele de deviz pe lucrările solicitate*; • Modificări în volumul de lucrări solicitate*; • Modificări în cantități de resurse în normele de deviz pe materiale, manoperă și utilaje*; • Modificări la coeficienții normelor de deviz*; • Remunerarea propusă pentru manoperă mai mică decât nivelul minim prevăzut de legislația națională în vigoare (în afară de situația în care se obține și se prezintă o dovadă corespunzătoare de la autoritățile relevante, conform INFORMAȚIEI Nr. 05-1149 din 13.05.2016 cu privire la determinarea valorii obiectelor de construcții începând cu 1 mai 2016 - p. 2 http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=364917).
--	--	--	---

			*) La elaborarea devizelor-ofertă fiți ghidați de cadrul de reglementare în construcții conform NCM L.01.01-2012 și de Regulamentul cu privire la achizițiile de lucrări publice (http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=347161 http://mdrc.gov.md/public/files/NCM_L.01.01_PROIECT.pdf http://lex.justice.md/md/295702/). Abateri grave de la prevederile acestor documente vor servi temei de descalificare.
33	E.29	Acțiuni post-calificare	☒ Verificarea exactității, corectitudinii și autenticității informațiilor furnizate de ofertant în documentele juridice, tehnice și financiare prezentate; ☒ Validarea gradului de corespundere cu cerințele ITB și criteriile de evaluare în baza constatărilor anterioare ale echipei de evaluare; ☒ Interpelări și verificări la autoritățile guvernamentale competente cu privire la ofertant, sau orice altă entitate care ar fi putut avea relații de afaceri cu ofertantul; ☒ Interpelări și verificări la clienții anteriori privind calitatea executării contractelor curente sau finalizate; ☒ Inspectarea fizică a instalațiilor, fabricii, sucursalelor ofertantului sau altor locuri de desfășurare a afacerii Ofertantului, cu sau fără notificare către ofertant.
34		Condiții pentru intrarea în vigoare a contractului	☒ Semnarea de ambele părți
35		Alte informații aferente ITB	Informații, instrucțiuni suplimentare și/sau modificări ale documentelor sunt publicate pe pagina PNUD dedicată licitațiilor: http://www.undp.md/tenders/index.shtml

Secțiunea 3a: Cerințele și Specificațiile Tehnice

1. Informația de bază

Obiectivul general al Programului privind Susținerea Măsurilor de Promovare a Încrederii (Programul SCBM) urmează să contribuie la un mediu de încredere și cooperare de-a lungul râului Nistru, generând noi perspective în baza intereselor comune și a unui viitor comun pentru oameni de pe ambele maluri ale râului în timp ce răspund necesităților sale prezente de dezvoltare. Programul SCBM reprezintă un cadru pentru implicarea în intervențiile de dezvoltare în zona de securitate de pe ambele maluri ale Nistrului, care cuprinde o serie de activități care consolidează, regularizează și intensifică interacțiunea dintre societățile divizate, cu scopul de a stabili această interacțiune ca normă.

Programul SCBM este format din două componente principale: Proiectul de Dezvoltare a Afacerilor și Proiectul Comunități Abilitate și Îmbunătățirea Infrastructurii sociale.

În cadrul componentei Comunități Abilitate și Îmbunătățirea Infrastructurii sociale, Programul SCBM își propune să abordeze obstacolele în calea cooperării prin consolidarea încrederii și extinderea oportunităților pentru angajarea unei game largi de actori. Cel puțin 60 de actori locali își vor dezvolta capacitățile de promovare a dezvoltării sustenabile și favorabile incluziunii, în timp ce 30 de proiecte de infrastructură socială vor fi implementate în zona de securitate pe ambele maluri ale râului, promovând, de asemenea, contactele interumane și schimburile de peste râu. Proiectele se va concentra pe reabilitarea instituțiilor-cheie sociale (cum ar fi facilitățile educaționale și de sănătate), precum și îmbunătățirea infrastructurii fizice critice (cum ar fi rețeaua de transport, aprovizionare cu apă, canalizare și gestionarea deșeurilor).

Pentru a asigura un impact tangibil, programul va oferi sprijin proiectelor de infrastructură de dimensiuni medii. Se preconizează că aproximativ 100.000 de femei și bărbați vor beneficia direct de implementarea programului.

Rezultatele preconizate în urma activităților descrise mai sus sunt duble. Pe de o parte, acestea vor contribui la sporirea capacității comunităților-țintă de a planifica mai bine într-un mod mai transparent, incluziv și responsabil prin implicarea membrilor mai vulnerabili ai comunităților sale, luând în considerare necesitățile oamenilor în procesele de participare locale. Pe de altă parte, consolidarea proprietății locale va duce la sustenabilitate pe termen lung și implicarea comunității în activitățile de consolidare a încrederii.

În perioada iunie-iulie 2016, Programul SCBM a organizat o cerere deschisă de oferte/propuneri. În baza concursurilor desfășurate, au fost selectate 5 propuneri de proiecte pentru implementare. PNUD Moldova a elaborat devizul de cheltuieli pentru implementarea proiectelor propuse de infrastructură.

2. Scopul Lucrărilor

PNUD este în căutarea companiilor sau a consorțiului de companii care au demonstrat experiență în realizarea unor lucrări de construcții civile pe ambele maluri ale Nistrului. Scopul lucrărilor constă în realizarea lucrărilor de demolare, construcția pereților, înlocuirea ferestrelor și a ușilor, construcția / repararea acoperișului, lucrările interioare și exterioare de finisare, instalarea sistemelor de încălzire și ventilație, instalarea sistemului electric intern și extern, instalarea rețelelor de joasă tensiune și rețelelor de gaze, instalarea rețelelor de aprovizionare cu apă interne și externe și a rețelelor de canalizare, lucrările de amenajare a teritoriului, implementarea preliminară și finală a ambelor proiecte sociale de infrastructură situate în satul Varnița și orașul Tiraspol. Transportarea materialelor este responsabilitatea Contractorului. Reziduurile formate ca urmare a unor lucrări de construcții civile întreprinse vor fi evacuate de către Contractant către gunoștile autorizate.

Specificațiile tehnice detaliate și lucrările necesare sunt descrise în Anexele 1 și 2 la prezenta Invitație la licitație.

Contractantul va furniza toată munca, materiale, echipamentele, consumabilele, transportul, mașinile, uneltele și deplasările necesare pentru realizarea acestui contract și executarea tuturor lucrărilor în conformitate cu standardele și cerințele locale în construcții.

Se preconizează că lucrările cuprind următoarele activități:

- **Lucrări de construcții și instalarea echipamentelor necesare:** Lucrări de demontare, de construcție a pereților, înlocuirea ferestrelor și a ușilor, de construcție / reparare a acoperișului, lucrări interioare și exterioare de finisare, instalarea sistemelor de încălzire și ventilare, instalarea sistemului electric intern și extern, instalare rețelelor de tensiune joasă și a rețelelor de gaze, instalarea rețelelor interne și externe de alimentare cu apă și canalizare, lucrări de amenajare a teritoriului etc.
- **Darea în exploatare** a tuturor sistemelor, echipamentelor, materialelor furnizate și a lucrărilor de construcții, inclusiv efectuarea măsurărilor performanței solicitate.

Contractantul trebuie să asigure faptul că toate activitățile de construcție și de instalare sunt implementate în conformitate cu Devizul de Cheltuieli, standardele de calitate și cerințele locale în construcții și sunt coordonate în mod corespunzător cu reprezentanții proprietarilor de clădiri, primăria locală, compania care a elaborat Devizul de Cheltuieli, realizând rolul de supraveghere tehnică, precum și cu reprezentanții PNUD Moldova. Autoritățile locale vor acorda asistență Contractantului în obținerea și solicitarea aprobărilor, după cum este necesar.

3. Obiectul

Lucrările sunt divizate în **două (2) LOTuri**, după cum urmează:

Nr.	Denumirea Proiectului	Comunitatea/Regiunea	Persoana de Contact
LOT 1			
1	Construcția Extinderii Centrului de Sănătate	Satul Varnița, raionul Anenii Noi	Ghenadie BESELEA, Medic Șef, tel: +373 265 46164, +373 693 02688 cs.varnita@ms.md
LOT 2			
2	Reconstrucția Centrului de susținere a femeilor în dificultate	Orașul Tiraspol	Alexandru GONCEAR, Directorul Adjunct al Centrului "Resonance", tel: +373 693 00076, +00 373 777 51482, civicinitiatives@gmail.com

Vizita pe teren: Ofertanților li se recomandă să viziteze și să examineze Obiectul/șantierul și împrejurimile acestuia și să obțină toate informațiile care pot fi necesare pentru pregătirea Ofertei și încheierea unui contract. Ofertanții trebuie să organizeze vizite la fața locului din cont propriu și trebuie să coordoneze vizitele la fața locului cu următoarea persoană de contact de la PNUD: *Andrei VASILACHI, Ofițer de proiect/Inginer* (andrei.vasilachi@undp.org), tel.: +373 22 839-872.

4. Sistemul/aranjamente de management

Proiectul de construcție va fi monitorizat de către Inginerul PNUD desemnat, care va efectua vizite sistematice de monitorizare pe teren. În plus, PNUD a angajat o companie care va efectua supravegherea tehnică pentru monitorizarea activităților zilnice de construcție.

5. Rezultate livrabile obligatorii

În continuare este lista rezultatelor livrabile esențiale necesare.

Rezultatul livrabil 1: Realizarea tuturor lucrărilor de construcții, furnizarea și instalarea tuturor echipamentelor în termen de **120 de zile calendaristice** de la semnarea Contractului.

Rezultatul livrabil 2: Darea în exploatare preliminară la etapa lucrărilor de finisare în termen de **135 de zile calendaristice** de la semnarea contractului.

Rezultatul livrabil 3: Darea în exploatare finală a lucrărilor de construcții în termen de **150 de zile calendaristice** de la semnarea contractului.

Termenul global de executare a lucrărilor conform Contractului este extins peste **150 de zile calendaristice**, în vigoare de la data semnării Contractului. Contractantul trebuie să aibă toate sarcinile necesare finalizate și aprobate de către Inginer înainte / până în ultima zi lucrătoare a perioadei Contractului.

6. Darea în exploatare

După finalizarea tuturor lucrărilor de construcție, după instalarea echipamentului și după testarea în mod corespunzător, se convoacă comisia de dare în exploatare preliminară și finală. Responsabilitatea pentru organizarea comisiei de dare în exploatare aparține instituției beneficiare și supervisorului tehnic desemnat. Responsabilitatea companiei contractate este de a furniza toate documentele necesare.

7. Perioada de garanție

Perioada de garanție începe de la recepție și durează cel puțin 3 (trei) ani.

Secțiunea 3b: Servicii Conexe

În baza Cerințelor din Tabelul precedent, Ofertanții sunt rugați să ia act de următoarele cerințe, condiții și servicii conexe suplimentare referitoare la îndeplinirea cerințelor:

Condiția de livrare: [INCOTERMI 2010]	☐ FCA ☐ CPT ☐ CIP ☒ DAP
Adresa exactă de livrare / Locul de instalare	Faceți referință la Secțiunea 3a: Cerințe și Specificații Tehnice
Data livrării	150 zile calendaristice de la semnarea contractului
În caz de necesitate, vămuirea se face de:	☐ PNUD ☒ Furnizor ☐ Expeditor de mărfuri
Cerințe de instalare	Toate lucrările trebuie să fie efectuate în conformitate cu standardele naționale / locale cu privire la lucrările de construcții civile
Darea în exploatare	Darea în exploatare preliminară și finală a lucrărilor trebuie să fie inițiată de către Furnizor
Cerințe de asistență tehnică	Compania contractată va elimina orice daună de infrastructură care face obiectul garanției calității în cel mult o lună de la momentul notificării scrise
Termeni de plată (<i>plata maximală în avans este de 20% din prețul total în conformitate cu politica PNUD</i>)	☒ tranșele vor fi plătite după acceptarea scrisă a lucrărilor de către PNUD
Condiții de eliberare a plății	☒ Acceptarea scrisă a lucrărilor de către PNUD în baza conformității depline cu cerințele
Servicii post-vânzare necesare	☒ Garanția privind Lucrările pentru o perioadă minimă de 3 (trei) ani
Toată documentația, inclusiv cataloagele, instrucțiunile și manualele de utilizare, trebuie să fie în această limbă	☒ Engleză ☒ Altele: Română sau Rusă