



EU4MOLDOVA

## GHIDUL APLICANTULUI

### Programul de granturi mici pentru GAL

Implementat în cadrul programului EU4MOLDOVA: regiuni-cheie

TERMEN LIMITĂ PENTRU DEPUNEREA PROPUNERILOR: 14 iulie 2020

Acest proiect este finanțat de Uniunea Europeană și implementat prin Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare și Fondul Națiunilor Unite pentru Copii

**Iunie 2020**



EU4MOLDOVA

## I. ABORDAREA PRIVIND IMPLEMENTAREA

Scopul Programului EU4Moldova: Regiuni-cheie este de a sprijini două municipii, Cahul și Ungheni, identificați ca poli regionali de creștere, pentru a stimula dezvoltarea lor socio-economică și pentru a îmbunătăți situația economică și condițiile de viață pentru comunitățile învecinate, ce constituie regiunea-cheie.

Componenta 1 a Programului "Transparența, responsabilitatea autorităților publice locale și participarea cetățenilor în planificare și guvernare locală" se va axa pe asigurarea faptului că guvernarea regiunilor-cheie pentru dezvoltare socio-economică este organizată în modul cel mai eficient și reacționează mai bine la nevoile populației și sectorului privat. Pentru atingerea acestor obiective, administrațiile publice locale din municipiile Cahul și Ungheni vor fi capacitate și sprijinite în vederea îmbunătățirii cooperării cu mediul rural de proximitate și sporirii rolului economic al „polilor regionali de creștere”.

Grupurile de Acțiune Locală (GAL) pot juca un rol important în planificarea și monitorizarea strategiilor de dezvoltare pentru că ei sunt actori importanți la nivel de regiuni-cheie cu implicarea în crearea legăturilor de susținere reciprocă dintre zonele rurale și urbane, în realizarea dezvoltării locale inteligente, circulare și incluzive. Procesul participativ ar trebui să fie, de asemenea, incluziv, oferind oportunități pentru vocile marginalizate și excluse în mod tradițional din comunitățile locale - grupuri vulnerabile, inclusiv femei și tineri, din comunitățile rurale din regiunea-cheie.

Programul utilizează abordarea LEADER - o metodă și instrument de program pentru a sprijini intervențiile de dezvoltare rurală gestionate la nivel local pentru a dezvolta zonele rurale și a crea locuri de muncă local, oferind granturi pentru a sprijini crearea, funcționarea și gestionarea grupurilor de acțiune locală în comunitățile vizate și punerea în aplicare a proiectelor de dezvoltare rurală și priorităților acestora.

**Scopul** prezentului apel este de a sprijini grupurile de acțiune locală din regiunile-cheie, Ungheni și Cahul, în implementarea proiectelor și inițiativelor de dezvoltare a zonelor rurale și de creare de noi locuri de muncă.

Schema de granturi pentru anul 2020 prevede oferirea a cel mult **4 granturi** cu o sumă maximă de **50 000 EUR** fiecare.

## II. CADRUL DE TIMP ȘI DIMENSIUNEA PROIECTULUI

Propunerile, ce urmează să fie prezentate în cadrul acestui apel, trebuie să includă activități, ce vor fi realizate în decurs de **12 luni** de la data atribuirii acordului de grant.

Fiecare propunere reușită poate conta pe o subvenție, care nu va depăși **50 000 EUR** per proiect.



EU4MOLDOVA

### III. TERMENI ȘI CONDIȚII

#### [A] Eligibilitate

Grupurile de Acțiune Locală, formalizate prin semnarea Acordului de parteneriat, sunt eligibile să-și prezinte propunerile în răspuns la prezentul apel. GAL solicitante trebuie să organizeze prima ședință a Consiliului GAL înainte de a-și prezenta propunerea. Propunerea urmează să fie semnată de către reprezentantul legal al organului responsabil al GAL și Președinte al GAL.

Numai candidații care se încadrează în criteriile de mai jos vor fi eligibili. Un GAL poate depune doar **o singură propunere de proiect în cadrul acestui apel.**

Vor fi utilizate următoarele criterii de eligibilitate :

- Propunerea este depusă de un Grup de acțiune locală **din care fac parte comunitățile rurale din raioanele Cahul sau Ungheni;**
- Solicitantul a depus o singură propunere de proiect;
- Propunerea de proiect implică **costuri administrative**, care reprezintă **până la 20%** din buget, plafonul maxim fiind 7,000 EUR;
- Propunerea de proiect prevede **contribuția obligatorie - cel puțin 20%** din bugetul total;
- Bugetul solicitat de la Program nu depășește **50 000 EUR** per propunere de proiect;
- Prioritățile indicate în propunerea de proiect sunt incluse în Planul Strategic de Acțiuni al GAL sau sunt relevante pentru abordarea impactului COVID-19;
- **Cel puțin 30%** din suma solicitată pentru finanțare este destinată implementării măsurilor de susținere a dezvoltării economice și creării locurilor de muncă locale în zonele rurale din Ungheni și Cahul;
- **Cel puțin 50%** din beneficiarii finali ar trebui să fie locuitori din comunitățile rurale ale raioanelor Ungheni sau Cahul.

Criteriile de eligibilitate menționate mai sus sunt cerințele care trebuie îndeplinite pentru a fi eligibil (nu exclus) pentru sprijin în cadrul programului EU4MD: regiuni-cheie. Este o condiție **da/nu**: fie condiția este îndeplinită, iar propunerea este eligibilă pentru sprijin, fie nu este.

#### [B] Buget

Propunerile, ce urmează să fie prezentate în cadrul acestui apel, trebuie să includă activități, ce vor fi realizate în decurs de maximum 12 luni de la data semnării acordului de grant. Fiecare dintre cei 4 (patru) solicitanți câștigători pot conta pe o subvenție, care nu va depăși 50 000 EUR. Toate bunurile și/sau serviciile achiziționate în cadrul acestui proiect vor beneficia de cota 0% TVA (conform Hotărârii de Guvern nr. 246).

Solicitanții vor veni cu o contribuție monetară obligatorie. Cel puțin 20% din bugetul total trebuie să fie acoperite de contribuția monetară proprie a GAL. Contribuțiile în natură (*in-kind*) nu reprezintă costuri eligibile și nu pot fi considerate co-finanțare.



**EU4MOLDOVA**

Bugetul propunerii (Anexa 2):

- Conține informație clară despre modul în care vor fi folosite mijloacele financiare și o distribuție detaliată a cheltuielilor.
- Trebuie să fie realist, cost-eficient și să corespundă planului de activități anexat la propunerea de proiect;
- Trebuie să nu depășească valoarea max. de 50,000 EUR;
- Costurile administrative nu vor depăși 20% din bugetul total;
- Nu se aplica TVA sau impozite similare (asistență tehnică cu finanțare internațională);
- Co-finanțarea trebuie menționată clar și justificată.

#### **Cheltuielile eligibile:**

- Cheltuielile contractate și efectuate pe durata valabilității contractului de grant;
- Cheltuielile logistice (inclusiv închirierea transportului, benzina, etc.);
- Cheltuieli pentru achiziționarea echipamentelor și utilajelor, precum și a consumabilelor și altor materiale necesare pentru proiect;
- Alte cheltuieli, care sunt necesare pentru implementarea eficientă a proiectului.

#### **Cheltuieli neeligibile:**

- Plăți legate de achitarea datoriilor, dobânzilor și plăților aferente creditelor;
- Amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și arbitraj, pierderi legate de cursul de schimb valutar;
- Cheltuielile suportate înainte de semnarea contractului sau activități deja acoperite financiar de un alt program de granturi/ alte persoane care oferă sprijin financiar (proiect, cheltuielile care sunt acoperite de un alt donator(i) nu vor fi eligibile pentru primirea finanțării (dubla finanțare nu este permisă))

#### **Costuri administrative**

Programul va acoperi costurile administrative ce nu vor depăși 20% din bugetul total. Cheltuielile administrative vor fi legate de managementul și implementarea activităților propuse și vor acoperi cheltuieli precum salariul personalului de proiect responsabil pentru implementare, rechizitele de birou, închirierea oficiului, cheltuielile de deplasare locală, echipament de birou asociat cu funcționarea GAL-ului, taxele bancare și costurile tranzacțiilor, costurile de comunicare și vizibilitate, inclusiv cotizația de membru în Rețeaua națională LEADER din Moldova.

#### **Costurile programului:**

Cel puțin 80 % trebuie să fie direcționate către co-finanțarea microproiectelor selectate printr-o competiție deschisă organizată de GAL. Aici se pot include costuri legate de cele ce urmează, dar fără a se limita la ele:

- dezvoltare durabilă a economiei locale și crearea locurilor de muncă la nivel local;
- promovarea inovării sociale și a participării civice;



EU4MOLDOVA

- îmbunătățirea nivelului de trai în zonele rurale;
- sprijinirea recuperării comunităților și a întreprinderilor de pe urma crizei COVID-19;
- achiziționarea de echipamente și mașini;
- renovarea și /sau modernizarea infrastructurii rurale (de exemplu, drumuri, alimentare cu apă, instalații de gestionare a deșeurilor);
- renovarea și/sau modernizarea infrastructurii sociale și culturale (de exemplu, grădinițe, școli, case de cultură, centre de sănătate, etc.);
- sprijinirea dezvoltării turismului rural.

#### IV. PROCEDURA DE DEPUNERE A DOSARULUI

Odată cu lansarea Programului de granturi mici pentru GAL, la data de **23 iunie 2020** va fi organizat un Webinar pentru reprezentanții GAL din Cahul și Ungheni, în vederea familiarizării cu conceptul de proiect, criteriile de aplicare și evaluare, precum și cu modalitatea de implementare.

Dosarul trebuie trimis în format electronic la următoarea adresă electronică: [natalia.lipca@undp.org](mailto:natalia.lipca@undp.org) pînă cel târziu **14 iulie 2020**.

Pentru a participa la concursul Programului de granturi mici GAL solicitantii prezintă următorul set de documente în limba română, rusă sau engleză:

- Formularul de aplicare (**anexa 1**);
- Formularul bugetului, care conține estimările costurilor pentru întreaga perioadă de de implementare de 12 luni (**anexa 2**). Trebuie specificate sursele de finanțare pentru fiecare linie de cost;
- Acordul de parteneriat al GAL, semnat de toți membrii grupului (scanat);
- Strategia de dezvoltare locală a GAL (Planul Strategic de Acțiuni), aprobată de Consiliul GAL (Adunare Generală);
- Decizia Consiliului GAL (Adunării Generale) privind aprobarea organului responsabil al GAL;
- Decizia Consiliului GAL (Adunării Generale)(procesul-verbal al ședinței) de confirmare a aprobării participării la Programul de granturi mici pentru GAL și prioritățile de finanțare selectate;
- Raportul anual al GAL pentru 2019 și o copie a procesului-verbal al ședinței care confirmă aprobarea acestuia;
- Scrisoare de garanție care confirmă angajamentul GAL de a asigura o contribuție financiară de cel puțin 20% din bugetul total în cazul în care propunerea lor de participare va fi selectată pentru finanțare.

#### V. CRITERII DE EVALUARE

În cazul în care propunerea depusă **nu îndeplinește toate criteriile de eligibilitate**, această propunere va fi considerată neeligibilă și, prin urmare, nu va fi evaluată de comisia de evaluare.



Criteriile de evaluare (selecție) sunt utilizate pentru următoarele:

- a) evaluarea propunerilor din partea GAL pentru a asigura o mai bună utilizare a resurselor financiare ale UE;
- b) clasarea propunerilor eligibile în funcție de calitatea acestora și de contribuția la obiectivele urmărite.

Având în vedere efectele negative cauzate de criza COVID-19, este important ca Grupurile de acțiune locală din Republica Moldova să reflecte această nouă realitate și să reorienteze unele activități pentru a-și susține comunitățile și afacerile.

Propunerile depuse de GAL vor include preferabil activități pentru a sprijini comunitățile și întreprinderile în procesul de redresare a urmărilor crizei COVID-19.

**Tabelul 1: Criteriile de evaluare**

#	CRITERII	Puncte
<b>1</b>	<b><i>Criterii generale de evaluare</i></b>	<b>60</b>
1.1	Propunerea este descrisă bine și obiectivele acesteia sunt stabilite clar?	10
1.2	Planul de acțiune este conceput pentru a fi finalizat cu succes în termen de un an?	10
1.3	Propunerea este relevantă în legătură cu răspunsul la impactul COVID-19?	10
1.4	Propunerea este concepută astfel ca să includă peste 30% din activități menite să susțină dezvoltarea economică și crearea locurilor de muncă în zonele rurale din Ungheni și Cahul? (% mai mare aduce mai multe puncte, 70% - maximum)	20
1.5	Propunerea include activități în care peste 50% dintre beneficiarii finali sunt locuitori ai comunităților rurale din raioanele Ungheni sau Cahul? (% mai mare aduce mai multe puncte, 80% - maximum)	10
<b>2</b>	<b><i>Criterii pentru evaluare a Planului strategic de acțiuni al GAL</i></b>	<b>40</b>
2.1	Documentul de strategie corespunde criteriilor transversale de bază (echilibrul de gen, durabilitatea ecologică și incluziunea socială)?	15
2.2	Sunt prioritățile strategice selectate clare și relevante pentru obiectivele strategice și pentru acțiunile (măsurile) locale colectate și ideile de proiect?	5
2.3	Bugetul estimat este relevant pentru măsurile și proiectele planificate?	5
2.4	Planurile de implementare sunt relevante pentru valorile, nevoile, misiunea, viziunea și prioritățile GAL?	5
2.5	Sunt strategia și proiectele emblematic selectate inovatoare?	10
<b>3</b>	<b><i>Criterii pentru evaluarea planului de implementare a GAL cu durata de un an, prezentat spre finanțare</i></b>	<b>100</b>
3.1	<i>Relevanța 1</i> – Planul se concentrează pe economie rurală și dezvoltare durabilă?	10



3.2	<i>Relevanța 2</i> – Soluțiile propuse sunt eficiente pentru a răspunde nevoilor localnicilor, inclusiv grupurilor vulnerabile, în special pentru a reduce efectele crizei COVID-19 asupra acestor grupuri?	20
3.3	<i>Rezultate și impact</i> - Planul facilitează un impact direct, rapid și larg la nivel local, cu rezultate clare și măsurabile și potențial de replicabilitate?	25
3.4	<i>Fezabilitate</i> - Sunt măsurile selectate fezabile ținând cont de caracteristicile tehnice, financiare, sociale, de mediu puse la dispoziție și de pregătire instituțională?	25
3.5	<i>Criteriile de sustenabilitate</i> – Potențialilor beneficiari au capacități pentru menținerea rezultatelor după finalizarea sprijinului donatorilor și a contribuției comunitare?	20
<b>Scor total</b>		<b>200</b>

**Notă:** Propunerile de proiecte pot acumula max. 200 de puncte. Propunerile incomplete și/sau scrise de mână (inclusiv anexele), precum și propunerile care nu îndeplinesc criteriile de eligibilitate nu vor fi admise.

Propunerile de proiect pentru finanțare vor fi selectate de o comisie de evaluare conform criteriilor de evaluare stabilite mai sus.

Propunerile depuse vor fi evaluate din perspectiva relevanței, a rezultatelor și a impactului, a fezabilității și a durabilității, precum și a integrării scopurilor și obiectivelor strategice ale GAL.

Programul va analiza propunerile printr-un proces în patru etape:

**Etapa 1:** Determinarea eligibilității, conform celor descrise în capitolul III.

**Etapa 2:** Analiza tehnică a propunerilor eligibile. Comisia de evaluare va examina propunerile calificate în prima etapă conform criteriilor de evaluare descrise în capitolul V (tabelul 1) și va verifica formularele propunerilor de proiect și documentele solicitate.

**Etapa 3:** Acordarea punctelor și ierarhizarea propunerilor eligibile. Comisia de evaluare va acorda puncte și va ierarhiza propunerile eligibile pe baza criteriilor de evaluare prezentate în capitolul V (tabelul 1), pentru a identifica propunerile cu cel mai înalt punctaj obținut.

**Etapa 4:** Runda de clarificare (dacă este necesar) cu propunerile ce au acumulat cel mai mare punctaj și decizia de finanțare.

**Notă.** În cazul în care se solicită % minim sau maxim (*a se vedea criteriile 1.4, 1.5*), un % mai mare va aduce mai multe puncte. Astfel, propunerile vor acumula puncte după cum urmează:  
*Criteriile 1.4:* 30% - 49.9% aduc 16 puncte, 50% - 69.9% - 18, 70% sau mai mult – 20.  
*Criteriile 1.5:* 50% aduc 8 puncte, 50,1% - 79,9%-9, 80% sau mai mult – 10.



EU4MOLDOVA

## VII. PROCESUL DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI. MONITORIZAREA

După încheierea procedurii de selecție, solicitanții vor fi informați dacă propunerea lor de proiect a fost selectată pentru finanțare. Un acord de grant de valoare mică va fi semnat între PNUD/EU4Moldova și organul responsabil al GAL.

Granturile acordate vor fi transferate în mai multe tranșe, în funcție de complexitatea propunerilor depuse. Următoarele tranșe vor fi plătite după ce vor fi furnizate rezultatele anterioare, care vor fi confirmate prin rapoarte privind progresele înregistrate, inclusiv informații financiare și informații detaliate în format narativ.

Ultima tranșă (în valoare de 10-15% din valoarea grantului) va fi transferată la finalizarea proiectului, **numai după ce rapoartele narativ și financiar finale vor fi depuse de organul responsabil al GAL și aprobate/acceptate de PNUD.**

O serie de microproiecte, dezvoltate în conformitate cu prioritățile strategice de dezvoltare locală și cu Planul strategic de acțiuni al GAL, vor fi selectate și co-finanțate din grant printr-o competiție deschisă organizată de GAL.

În acest sens, organul responsabil al GAL va fi însărcinat cu următoarele:

- Elaborarea documentelor justificative și organizarea unui apel local la proiecte (criterii de selecție și evaluare, ghiduri, formular de aplicare, formular de buget, formular de evaluare etc.);
- Organizarea unei campanii informative și oferirea asistenței potențialilor solicitanți;
- Evaluarea propunerilor depuse și organizarea reuniunilor comisiei de evaluare;
- Asigurarea unei informări adecvate a membrilor GAL cu privire la rezultatele concursului;
- Monitorizarea implementării proiectelor locale.

Microproiectele, care vor fi selectate în urma concursului local organizat de GAL, vor trebui să îndeplinească următoarele cerințe:

- Sunt în conformitate cu Planul strategic de acțiuni a GAL, precum și cu prioritățile selectate pentru a primi finanțare în cadrul Programului de granturi mici pentru GAL al EU4Moldova, sau sunt relevante pentru a aborda impactul COVID-19;
- Cel puțin 30% din suma solicitată pentru finanțare este destinată implementării măsurilor de susținere a dezvoltării economice și creării locurilor de muncă locale în zonele rurale din Ungheni sau Cahul;
- Cel puțin 50% din beneficiarii finali trebuie să fie locuitori din comunitățile rurale ale raioanelor Ungheni sau Cahul.

Organul responsabil al GAL va fi responsabil pentru întreaga coordonare și implementare a proiectului și va asigura comunicarea cu programul PNUD/EU4Moldova: regiuni-





## EU4MOLDOVA

cheie, beneficiari și parteneri de proiect. Perioada de punere în aplicare nu va depăși un an (12 luni) de la data intrării în vigoare a acordului.

După încheierea procedurii de selecție a microproiectelor, vor fi semnate acorduri separate între organul responsabil al GAL și beneficiari. Organul responsabil al GAL va fi responsabil pentru desfășurarea achizițiilor, în conformitate cu procedurile de achiziții aprobate, pentru a achiziționa bunuri și servicii eligibile pentru fiecare microproiect selectat.

Responsabilitățile beneficiarului grantului (OSC/APL/IMM) includ, dar nu se limitează la acordarea asistenței GAL în realizarea achizițiilor, punerea în aplicare a activităților planificate, asigurarea vizibilității rezultatelor proiectului, precum și raportarea către organul responsabil al GAL etc.

Toți beneficiarii de granturi iau măsurile necesare pentru a asigura vizibilitatea finanțării din partea Uniunii Europene. Toate activitățile de comunicare și vizibilitate ar trebui să se desfășoare în strânsă coordonare cu EU4Moldova: regiuni-cheie și după aprobarea programului.

Oficiul PNUD UE4MOLDOVA (str. Șciusev, 104, Chișinău, MD-2012) se desemnează drept punct de contact pentru organismele responsabile ale GAL în calitate de contractori.

**Informații suplimentare** puteți obține contactând persoanele de referință din Programul "EU4Moldova: regiuni-cheie": [✉ Natalia LIPCA, natalia.lipca@undp.org](mailto:natalia.lipca@undp.org)

Toate întrebările privind competiția pentru Programul de granturi mici pentru GAL le puteți transmite la adresa de e-mail până la **11.07.2020**. Subiectul mesajului trebuie să fie "LAG Small Grant Programme Competition Questions" (Competiția pentru Programul de granturi