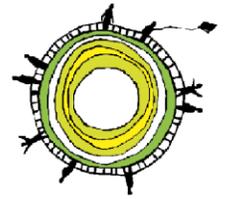




This project is funded
by the European Union

European Union Confidence Building Measures Programme
Programul Uniunii Europene "Măsuri de Promovare a Încrederii"
Программа Европейского Союза "Меры по укреплению доверия"



РУКОВОДСТВО ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

**ПРОГРАММА ГРАНТОВ ЕС СОВМЕСТНОГО
ПРОИЗВОДСТВА АУДИОВИЗУАЛЬНОГО КОНТЕНТА**

**РЕАЛИЗУЕМАЯ В РАМКАХ
ПРОГРАММЫ ЕС «МЕРЫ ПО УКРЕПЛЕНИЮ ДОВЕРИЯ»**

*This project is funded by the European Union
and implemented by the
United Nations Development Programme*



*Empowered lives.
Resilient nations.*

I. КОНТЕКСТ

Общая задача [Программы ЕС «Меры по укреплению доверия»](#) (далее - Программа «EU CBM 5») - внести вклад в укрепление доверия между жителями обоих берегов Днестра через вовлечение представителей гражданского общества, деловой среды, СМИ и других заинтересованных сторон в совместные проекты по развитию. С момента запуска программы в 2009 году, благодаря сотрудничеству двух берегов, удалось реализовать более 200 проектов, в результате которых улучшились условия жизни людей, были созданы новые рабочие места, новые виды социальных услуг и др. Сотрудничество было направлено на ремонт социальных учреждений, наращивание потенциала, развитие деловой среды. Основной целью каждого проекта было укрепление доверия между жителями обоих берегов Днестра.

Компонент «Поддержка медиа» внедряется впервые с целью создания среды, способствующей улучшению качества аудиовизуального контента и формированию сотрудничества между производителями обоих берегов Днестра. Средства массовой информации (телевидение, радио, онлайн, включая социальные сети) будут поддерживаться для развития местного качественного и разнообразного контента.

Программа «EU CBM 5» запустила конкурс на предоставление **около 25** грантов в размере от 1 тысячи до 60 тысяч евро. СМИ, включая продюсерские дома, могут подавать проектные заявки по созданию аудиовизуального контента.

Вид и разнообразие контента (ток-шоу, прямые трансляции, документальные фильмы, художественные фильмы, расследования и т. д.) будут определяться авторами проектных предложений. Включение инновационных методов и инструментов в процесс внедрения проекта являются преимуществом. **Новые форматы контента для местного рынка будут рассматриваться как инновации - один из критериев конкурса.**

При написании проектных предложений просим вас иметь в виду, что акцент на различиях двух берегов не совсем отражает принципы укрепления доверия.

Предлагаемый контент может, но не обязательно должен относиться к двум берегам Днестра. В этом случае сотрудничество с профессионалами с другого берега будет иметь первостепенное значение.

Покрытие / вещание на обоих берегах остается обязательным условием. Производимый контент должен быть АПОЛИТИЧНЫМ.

Финансирование предоставляется в виде грантов для изготовления аудиовизуального контента. Контент должен будет производиться в основном для его дальнейшего размещения на ТВ, но будут поддержаны и материалы для размещения на других платформах (Интернет, социальные сети, радио, кино и т.д.).

Кроме того, для улучшения качества аудиовизуального контента, бенефициарам грантов будет предоставляться поддержка в виде технической экспертизы, предоставляемыми профессионалами **из Европейского Союза.**

Проектные заявки можно подавать до декабря 2020 года (конкурс продолжится до того, как финансовые средства будут израсходованы). При написании заявок, просим принять во внимание, что крайний срок внедрения проектов - **октябрь 2021 года**.

Проектные предложения рассматриваются отборочным комитетом в порядке подачи, приблизительно раз в два месяца.

II. СООТВЕТСТВИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ И ПРОЕКТНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Заявители могут свободно выбрать формат (документальные фильмы, новости, репортажи, подкасты, интервью, ток-шоу и пр.), периодичность, сюжеты и тематику разработанного продукта. При подготовке проектной заявки и концепции аудиовизуального продукта просим учесть, что эта программа АПОЛИТИЧНА. **Производимый контент, вне зависимости от тематики, должен соответствовать принципам продвижения доверия.** Программа оставляет за собой право делать рекомендации в отношении соблюдения принципов укрепления доверия при реализации проектов. Новостные материалы о деятельности других компонентов Программы (например: отремонтированные объекты инфраструктуры, проекты гражданского общества, и пр.), а также политические сюжеты, не будут рассматриваться как возможные результаты проектов данного компонента. Подробный план о широком распространении разработанных материалов, с охватом обоих берегах Днестра, придаст вес предложению в процессе отбора.

Кто имеет право подать заявку на участие в конкурсе¹:

- Активные НПО в сфере медиа;
- Активные профессиональные ассоциации или союзы из области медиа;
- Общественные или частные вещательные учреждения / компании;
- Коммерческие медиа-организации;
- Другие активные организации в области СМИ.

Примечание:

1. Фрилансеры могут быть привлечены только в качестве партнёров по внедрению проектов.
- ~~2. Если проект предусматривает эффективное и оправданное партнёрство, и он был утвержден на финансирование, к досье следует приложить Соглашение о сотрудничестве, где должны быть описаны действия, обязанности и бюджет каждой из сторон.~~

III. БЮДЖЕТ

- Должен содержать четкую информацию о том, как будут использоваться средства, а также подробное распределение расходов. В случае партнёрств, по каждой позиции бюджета следует указать кто несёт за неё ответственность: заявитель или партнёр;
- Бюджет должен быть реалистичным, экономически эффективным и соответствовать плану действий, приложенному к проектной заявке;
- Бюджет должен вписаться в сумму от 1 000 до 60 000 евро;

¹ Организации, имеющие опыт в прямом производстве медиа контента, без участия субподрядчиков.

- Максимум 30% гранта допустимо потратить на приобретение товаров и оборудования (в том числе лицензионные компьютерные программы), необходимые для успешной реализации проекта;
- Общая сумма административных² расходов не должны превышать 20% бюджета;
- Гранты представляют собой техническую помощь, поэтому не облагаются НДС или другими соответствующими налогами;
- Может включать со-финансирование из других источников, которое необходимо указать и обосновать;
- Вклад заявителей и партнеров приветствуется и должен быть указан в заявке. В качестве вклада может быть указана возможная прибыль, которую, следовательно, необходимо включить в бюджет как последующий вклад.

Финансирование на реализацию проектов будет выделяться поэтапно, на основании выполнения описанных в плане действий задач.

Одна и та же организация может подать другую проектную заявку после завершения срока реализации внедряемого проекта.

IV. КРИТЕРИИ СООТВЕТСТВИЯ

- Проектное предложение будет подано зарегистрированной медийной организацией или продюсерским домом (НПО, общественная или частная организация, работающая в области СМИ);
- Соблюдение принципов укрепления доверия.
- Предложения с потенциальным отрицательным эффектом на принцип укрепления доверия не будут рассмотрены.

V. ПРОЦЕСС ОТБОРА И ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ

Комиссия по рассмотрению заявок отбирает проектные предложения в одном или двухэтапном режиме.

В одноэтапном режиме проводится оценка проектов, которые набирают или не набирают 140 баллов – минимальное количество для предоставления финансирования.

В двухэтапном режиме рассматриваются проектные предложения, у которых одобрена только концепция, однако у членов комиссии есть рекомендации, касающиеся, к примеру: общей суммы проекта, партнерства, и т. д. Программа информирует заявителя о рекомендациях комиссии. Заявитель заново предоставляет Программе проектное предложение с учетом рекомендаций комиссии. Заявка вновь рассматривается членами отборочной комиссии. Участие во втором этапе не обязательно означает, что проект будет одобрен для финансирования.

² Административные расходы не являются непосредственными затратами на внедрение проекта. В административные расходы входят затраты на связь, переписку, аренду офиса, банковские комиссионные и пр. Просим изучить приложенную форму бюджета.

Для подписания контракта и получения финансирования, проектные предложения должны пройти и одобрение от Комитета директоров Программы.

VI. КРИТЕРИИ ОТБОРА ПРОЕКТНЫХ ЗАЯВОК

Описание	Доля полученных баллов из общего количества 200
Соответствие принципам укрепления доверия между двумя берегами (участие партнеров с противоположного берега, и др.)	50
Оригинальность и актуальность проекта для общественности	40
План размещения (distribution plan)	30
Чёткое обоснование затрат проекта	30
Опыт заявителя и команды в сфере производства аудиовизуального контента и управления проектами	30
Степень использования инновационных методов в процессе внедрения проекта	20

Для рассмотрения к финансированию будут рассматриваться только заявки, набравшие не менее 140 баллов.

VII. ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Заинтересованные организации должны предоставить следующий пакет документов (заполненных на русском, английском или румынском языке):

1. Заявку;
2. Бюджет;
3. Документы, подтверждающие статус заявителя и организаций-партнёров (например, копия сертификата о регистрации, другие документы). Если в роли партнёра фрилансер, следует приложить его резюме и портфолио, содержащее до 3 работ;
4. Резюме менеджера проекта и членов команды, участвующих в реализации проекта (составленные в одинаковой форме для всей команды);
5. Подтверждение о намерении по сотрудничеству от партнерской организации.

Примечание: если проект будет одобрен на финансирование, к досье необходимо будет прикрепить Соглашение по сотрудничеству, в котором будут указаны действия, обязанности и бюджет каждой из сторон.

Заявки могут быть поданы как в печатном, так и в электронном виде.

- а) Заявление на бумажном носителе должно быть подано в запечатанном конверте с пометкой «Eo119/01987: EU CBM 5 – GRANTS FOR AUDIOVISUAL CO-PRODUCTIONS», адресованной:
ПРООН в Молдове
Ул. 31 августа 1989 г., №131, Кишинёв-2012
Внимание: Закупки

- b) Заявления, отправленные в электронном виде, необходимо направить по адресу: irina.perciun@undp.org.

Заявки, отправленные по электронной почте, должны не превышать 20 МБ на одну отправку. Пожалуйста, убедитесь, что соответствующие документы подписаны и сохранены в формате .pdf. Убедитесь, что файлы не содержат вирусов или поврежденный контент. Заявитель несёт ответственность за то, чтобы заявка дошла до назначения. Удостоверьтесь, что получили подтверждение о получении заявки по телефону или электронной почте.

При необходимости дополнительную информацию можно узнать по следующим электронным адресам: olga.vrajmas@undp.org и irina.perciun@undp.org