# **Anexa 1 Formularul de aplicare**

Notă: Solicitantul urmează să completeze acest formular pe deplin. Datele oferite vor fi clar și succint formulate. Se va face referință doar la date statistice din surse oficiale de informare. Estimările costurilor vor fi făcute în dolari SUA.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Informația despre proiect** | | | | |
| * 1. Denumirea proiectului |  | | | |
| * 1. Durata proiectului | ziua începerii: |  | ziua finalizării: |  |
| * 1. Locația proiectului (toate comunitățile și localitățile asupra cărora va avea impact direct proiectul) |  | | | |
| * 1. Suma totală a propunerii de proiect în **dolari SUA** |  | | | |
| * 1. Suma solicitată de la Programul EU-CBM**, în dolari SUA** |  | | | |
| 1. **Detalii despre solicitantul principal** | | | | |
| * 1. Denumirea deplină a entității solicitante |  | | | |
| * 1. Telefon, inclusiv tel. mobil |  | | | |
| * 1. E-mail |  | | | |
| * 1. Site web/profilul de pe rețelele sociale (dacă e cazul) |  | | | |
| * 1. Codul fiscal al organizației |  | | | |
| * 1. Numele deplin al coordonatorului de proiect, funcția |  | | | |
| * 1. Numărul de contact al coordonatorului (tel./mobil) |  | | | |
| * 1. E-mail coordonatorului |  | | | |
| * 1. Numărul contului bancar în MDL |  | | | |
| * 1. Codul băncii |  | | | |
| * 1. Denumirea băncii |  | | | |
| * 1. Adresa băncii |  | | | |
| * 1. Numele deplin și funcțiile persoanelor semnatare autorizate |  | | | |
| * 1. Data înregistrării organizației conform certificatului de înregistrare. Pentru instituțiile publice – data începerii activității |  | | | |
| * 1. Numărul total de angajați (cu program complet și parțial de muncă)? Vă rugăm să includeți o listă cu numele, funcțiile, adresele email și numerele de telefon ale personalului proiectului, responsabil de implementarea grantului |  | | | |
| * 1. Descrieți domeniile principale de activitate ale entității solicitante - max. 800 de caractere |  | | | |
| * 1. Indicați proiectele de impact pe care entitatea dvs. le-a implementat în ultimii doi ani, specificând bugetul proiectului și donatorul (descrierea succintă a scopului și rezultatelor cheie ale proiectului) - max. 700 caractere *per proiect* |  | | | |
| 1. **Informații despre entitatea parteneră** | | | | |
| Denumirea deplină a entității parteneră |  | | | |
| Numele deplin al coordonatorului de proiect al entității partenere (funcția în organizație) |  | | | |
| Numărul de contact al coordonatorului (tel./mobil) |  | | | |
| E-mail și numărul de contact al coordonatorului |  | | | |
| Numărul total de angajați (cu program complet și parțial de muncă)? Vă rugăm să includeți o listă cu numele, funcțiile, adresele email și numerele de telefon ale personalului proiectului, care va fi responsabil în mod direct de implementarea grantului |  | | | |
| Descrieți domeniile principale de activitate ale entității solicitante și experiența în furnizarea de servicii/bunuri similare (max. 800 de caractere) |  | | | |
| Indicați proiectele pe care entitatea dvs. le-a implementat în ultimii doi ani, specificând bugetul proiectului și donatorul (descrierea succintă a scopului și rezultatelor cheie ale proiectului (max. 700 caractere *per proiect*) |  | | | |

# 

# **Anexa 2 Propunerea de proiect**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descriere** | |
| * 1. Descrieți în mai puțin de 4000 caractere problema (problemele) economică identificată pe care proiectul o va aborda pe ambele maluri.   Descrieți impactul activităților propuse asupra îmbunătățirii mediului antreprenorial.  Câți actori economici vor beneficia de pe seama proiectului?  Ce diferențe va aduce proiectul dvs., în special în comparație cu inițiativele similare implementate în trecut și/sau la moment în domeniul cooperării trans-riverane în afaceri (valoarea adăugată a proiectului) | |
|  | |
| * 1. Descrieți cum propunerea de proiect va aborda obiectivele economice strategice stabilite la nivel național.   Descrieți cum propunerea de proiect va crea servicii noi și oportunități de dezvoltare pentru companiile de pe ambele maluri ale râului (mai puțin de 3000 caractere) | |
|  | |
| * 1. Descrieți în mai puțin de 3500 caractere cum propunerea de proiect va facilita cooperarea între oamenii de afaceri de pe ambele maluri și le va oferi posibilitatea de a beneficia de pe seama interacțiunii trans-riverane, fiind susținuți de membrii platformei de afaceri. Descrieți natura măsurilor de promovare a încrederii din cadrul propunerii dvs. și care va fi impactul trans-riveran generat de acestea pentru companii pe parcursul și după proiect. Descrieți viziunea dvs. a modului în care proiectul dvs. va contribui la soluționarea problemelor economice specifice trans-riverane (dacă e cazul) | |
|  | |
| * 1. Descrieți în mai puțin de 4000 caractere responsabilitățile și rolurile ambilor parteneri în procesul de implementare. Estimați eforturile fiecărei organizații. Menționați (dacă sunt) și activitățile care urmează să fie delegate unei părți terțe. | |
|  | |
| * 1. Descrieți activitățile proiectului conform parcursului bine-definit pentru activitățile ce urmează a fi implementate cu un cadru logic clar, în care fiecare următoare activitate rezultă din livrabilele activității precedente (adăugați rânduri, dacă e necesar) | |
| descrierea activității și perioada de timp |  |
|  |
| descrierea activității și perioada de timp |  |
|  |
| descrierea activității și perioada de timp |  |
|  |
| * 1. Explicați în mai puțin de 3000 caractere impactul pe termen lung al activităților planificate, cât și sustenabilitatea acestora după încheierea proiectului | |
|  | |
| * 1. Descrieți produsele scontate și indicatorii care urmează să fie utilizați pentru a măsura rezultatele (cantitativi și calitativi) | |
|  | |
| * 1. Indicați în mai puțin de 3000 caractere toate riscurile relevante (operaționale, financiare, politice, umane, de furnizare) asociate cu implementarea proiectului dvs. | |
|  | |
| * 1. Descrieți contribuțiile în natură și cofinanțarea din partea altor parteneri | |
|  | |

# **Anexa 3 Șablon de buget**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cheltuieli** | **Unități** | **Nr. de unități** | **Preț per unitate** | **Total (USD)** |
| **1. Salariile personalului** *(net)* | | | | |
|  |  |  |  | - |
|  |  |  |  | - |
| **1.1. Impozite și taxe** *(pentru personalul de pe malul drept nu va depăși - 22,5% și 25% pentru malul stâng)* | | | | |
|  |  |  |  | - |
|  |  |  |  |  |
| **Sub-total – Salariile personalului** | | | | - |
| **2. Servicii acordate de consultanți, experți și instructori** *(net)* | | | | |
|  |  |  |  | - |
|  |  |  |  | - |
| **2.1. Impozite și taxe** | | | | |
|  |  |  |  | - |
|  |  |  |  | - |
| **Sub-total - Servicii acordate de consultanți, experți și instructori** | | | | - |
| **3. Costuri directe** *(privind implementarea proiectului)* | | | | |
|  |  |  |  | - |
|  |  |  |  | - |
| **Sub-total – Costuri directe** | | | | - |
| **4. Costuri de transport și logistică** *(transport închiriat, zboruri avia, alte costuri cu distanțe estimate, cât și costurile de întreținere pentru vehiculele utilizate, în rânduri separate)* | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | - |
| **Sub-total – Costuri de transport și logistică** | | | | - |
| **5. Costuri administrative** *(comunicare, servicii poștale, încăperi închiriate, inclusiv pentru expoziții, alte costuri)* | | | | |
|  |  |  |  | - |
|  |  |  |  | - |
| **Sub-total – Costuri administrative** | | | | - |
| **6. Costuri pentru echipament** *(doar echipamentul strict necesar pentru implementarea proiectului)* | | | | |
|  |  |  |  | - |
|  |  |  |  | - |
| **Sub-total – Costuri pentru echipament** | | | | - |
| **7. Costuri pentru lucrări de renovare** *(doar lucrări care au un impact direct asupra implementării proiectului vor fi acceptate)* | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | - |
| **Sub-total – Costuri pentru lucrări de renovare** |  |  |  | - |
| **Suma total solicitată** | | | | **-** |
| **Alte surse / fonduri** | | | |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Propria contribuție** | | | |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Buget total** | | | | **-** |
| **NOTĂ:** Adăugați rânduri, dacă e necesar. Solicitantul este singurul responsabil pentru estimările oferite și costurile estimate. **Toate bunurile și serviciile achiziționate vor achita o rată 0% TVA.** | | | | |
|